

PATVIRTINTA

Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos
direktoriaus 2026 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-81

**PASVALIO PETRO VILEIŠIO GIMNAZIJOS
2026–2027 MOKSLO METŲ
PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ
UGDYMO PLANAS**

Turinys

I SKYRIUS.....	4
2025–2026 M. M. UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ	4
II SKYRIUS	8
BENDROSIOS NUOSTATOS	8
III SKYRIUS	9
UGDYMO ORGANIZAVIMAS	9
PIRMASIS SKIRSNIS	9
MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA	9
ANTRASIS SKIRSNIS	11
GIMNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS	11
TREČIASIS SKIRSNIS	16
UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS	16
KETVIRTASIS SKIRSNIS.....	23
MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE	23
PENKTASIS SKIRSNIS	23
MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS	23
ŠEŠTASIS SKIRSNIS	24
UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU	24
SEPTINTASIS SKIRSNIS	25
IV SKYRIUS.....	27
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS	27
PIRMASIS SKIRSNIS	27
PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI	27
ANTRASIS SKIRSNIS	28
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI.....	28
V SKYRIUS	31
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS	31
PIRMASIS SKIRSNIS	31
PAMOKŲ SKAIČIUS VIDURINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI.....	31
ANTRASIS SKIRSNIS	33
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI	33
VI SKYRIUS.....	36
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOŠI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS	36
PIRMASIS SKIRSNIS	36

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI.....	36
ANTRASIS SKIRSNIS	37
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS	37
TREČIASIS SKIRSNIS	38
ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS	38
KETVIRTASIS SKIRSNIS.....	38
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE.....	38
VII SKYRIUS	39
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	39

I SKYRIUS

2025–2026 M. M. UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

2025–2026 mokslo metais pagrindinis ugdymo tikslas buvo kurti įtraukią mokymosi aplinką, skatinti mokinių asmeninę pažangą ir stiprinti bendruomeniškumą vadovaujantis Vileišių vertybėmis. Gimnazijos veiklos įsivertinimo grupės atliktų apklausų rezultatai rodo, kad tiek mokytojai, tiek gimnazistai šiuos mokslo metus vertina palankiai. Net 93,3 proc. mokytojų (panašiai kaip ir praėjusiais metais) bei 84,2 proc. gimnazistų (taip pat panašiai kaip ankstesniais metais), dalyvavusių apklausoje, nurodė, kad mokslo metai buvo geri arba labai geri.

Ugdymo proceso kokybės stebėseną buvo nuosekli ir grįsta realiais duomenimis. 86,7 proc. mokytojų, tai yra šiek tiek daugiau nei praėjusiais metais, mano, kad jų mokiniai padarė pažangą. Tuo tarpu 57 proc. gimnazistų teigia, jog jiems pavyko pagerinti savo mokymosi rezultatus. Mokinių pasiekimai ir pažanga buvo periodiškai analizuojami dalykų mokytojų, klasių vadovų ir administracijos pasitarimuose bei Mokytojų tarybos posėdžiuose. Mokiniai, susiduriantys su mokymosi sunkumais, sulaukė individualios pagalbos, jiems buvo teikiamos visų mokomųjų dalykų konsultacijos. 68 proc. gimnazistų mano, kad ugdymo organizavimas atitinka jų gebėjimus ir pateisina jų lūkesčius. Beveik visi mokytojai – 97 proc. – nurodo reguliariai teikiantys individualų grįžtamąjį ryšį žodžiu arba raštu. Dauguma jų tai daro po kiekvieno atsiskaitomojo darbo. Du trečdaliai gimnazistų teigia, kad jiems mokytojų komentarai šalia pažymio yra labia reikšmingi jų mokymosi pasiekimų gerinimui.

Didelis dėmesys gimnazijoje skiriamas ugdymui karjerai. Net 89 proc. gimnazistų pažymi, kad šios srities veiklos, taip pat susitikimai su buvusiais gimnazijos mokiniais, yra naudingi, motyvuojantys ir padeda formuoti ateities tikslus. Bendradarbiavimas su VESK (Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centru) leido mokiniams sėkmingai įgyti praktinių įgūdžių pagal sušių gaminimo, barmenų profesinius modulius. Taip pat sėkmingai vykdytas tęstinis VDU ŽŪA projektas „Pasvalio eksperimentinės inžinerijos, gamtos mokslų, verslumo klasės“, organizuota tradicinė Karjeros diena.

Net 93 proc. mokytojų ugdymo procese taiko įvairius dirbtinio intelekto įrankius – ruošdamiesi pamokoms, ieškodami informacijos, kurdami užduotis, diferencijuodami mokomąją medžiagą ir ugdymo veiklas. Dažniausiai naudojamos programos yra „Microsoft Copilot“, „Google Gemini“, „NotebookLM“, „ChatGPT“ ir „Canva“. Siekiant užtikrinti atsakingą, etišką ir bendrais susitarimais grįstą dirbtinio intelekto naudojimą ugdymo procese, gimnazijoje parengtos ir patvirtintos Dirbtinio intelekto naudojimo ugdymo procese taisyklės. Jos buvo svarstytos Metodinėje taryboje (2026-02-26, protokolo Nr. 5) ir aptartos su gimnazistais (2026-05-06, protokolo Nr. 7).

2025–2026 m.m. gimnazijoje parengtas Gabių ir talentingų mokinių ugdymo organizavimo ir vykdymo modelis, kuriame apibrėžti gabių ir talentingų mokinių atpažinimo, ugdymo organizavimo, tėvų informavimo, mokinių skatinimo ir pripažinimo principai bei numatytos jų gebėjimų ugdymo galimybės. Modelis aptartas metodinėse grupėse ir Metodinėje taryboje (2026-02-26, protokolo Nr. 5).

2025–2026 mokslo metais gimnazija aktyviai įgyvendino Erasmus+ mobilumo projektus. Gimnazistai ir mokytojai dalyvavo mokinių mainų programose bei darbo stebėjimo vizituose Slovakijoje, Italijoje, Graikijoje, Ispanijoje, Prancūzijoje ir kitose Europos šalyse.

Pažymėtinas ir projekto „Tūkstantmečio mokyklos I“ (TŪM) veiklų tęstinumas: STEAM, menininkų klubo, projektinių darbų veiklos.

Siekiant kryptingai ugdyti mokinių antreprenerystę, finansinį raštingumą, ekonominį mąstymą bei karjeros planavimo kompetencijas, gimnazijoje sėkmingai integruojamos „Lietuvos Junior Achievement“ (LJA) programos ir edukacinės patirtys. 2025–2026 mokslo metais šiose veiklose aktyviai dalyvavo gausus gimnazistų būrys: ilgalaikėse LJA ugdymo programose iš viso dalyvavo 188 mokiniai. Didžioji dalis jų (153 mokiniai) gilino žinias „Ekonomika ir verslumas I–IV klasė“ programoje, 30 mokinių dalyvavo „Inovacijų ir verslumo stovykloje“, 3 mokiniai išbandė LJA „Šešėliavimą“, o 2 – „accelerator_x“ programą. Be to, net 92 mokiniai įsitraukė į įvairias praktines edukacines patirtis, iš kurių gausiausių grupių sulaukė nuotolinis renginys „Užsikrauk karjerai 2025“ (40 dalyvių), Nacionalinė mokomųjų mokinių bendrovių eXpo 2026 (22 dalyviai) bei Europos pinigų viktorina (16 dalyvių). Gimnazijos praktinio verslumo ugdymo kokybę ir mokinių kūrybiškumą geriausiai įprasmina išskirtinis pasiekimas – mokinių bendrovės komanda „SmartFit Solutions“, kuri Panevėžio mokomųjų mokinių bendrovių regioninėje „eXpo 2026“ parodoje iškovojo II vietą (steigėjas – SEB bankas, AB). Šios integruotos patirtys padeda mokiniams teorines ekonomikos žinias paversti realiais praktiniais sprendimais bei efektyviai kloja pamatus jų ateities karjerai.

2025–2026 m. m. gimnazijos mokiniai aktyviai dalyvavo įvairiose olimpiadose, konkursuose. Organizuojant mokyklines dalykines olimpiadas buvo atrinkti mokiniai į aukštesnius etapus. Rajoninėse olimpiadose mūsų mokiniai dominavo tarp nugalėtojų ir prizininkų. Jie užėmė 84 prizines vietas, iš jų 29 pirmosios vietos, 28 antrosios ir 27 trečiosios vietos. Dalis mokinių pateko į regioninius ir respublikinius etapus. Aukščiausieji gimnazistų pasiekimai yra respublikinėje Lietuvos mokinių technologijų olimpiadoje užimta III vieta, 54-osiose jaunųjų matematikų varžybose II vieta, jaunųjų matematikų konkurse „Žiburyš – populiarinkime matematiką“ II vieta, Pasvalio krašto 25-ojoje komandinėje matematikos olimpiadoje profesoriaus Broniaus Grigelionio taurei laimėti 3-4 kl. mokinių komandos užimta II vieta, 1-2 klasių 1-oji ir 2-oji komandos užėmė atitinkamai II ir III vietą. Puikiai sekėsi gimnazijos vaikų ir merginų komandoms, kurios Lietuvos

mokyklų žaidynių rankinio varžybose užėmė III vietą ir Lietuvos mokyklų žaidynių lengvosios atletikos atskirų rungčių varžybose III vietą. Taip pat yra nemažai pasiekimų regioniniuose konkursuose.

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime 2026 m. dalyvavo 110 mokinių. Lietuvių kalbos ir literatūros patikrinime gimnazijos mokinių surinktų taškų vidurkis procentais yra 58,5, pažymio vidurkis yra 6,69, matematikos patikrinime – 55,6, pažymio vidurkis yra 6,4. Pasiekimų patikrinimo rezultatų vidurkių ir įvertinimus gavusių mokinių procentai pateikti 1 lentelėje.

Dalykas	Rezultato vidurkis (proc.)	Pasiekimų lygio mokinių dalis (proc.)				
		Nepatenkinamas (1-3 balai)	Slenkstinis (4 balai)	Patenkinamas (5-6 balai)	Pagrindinis (7-8 balai)	Aukštesnysis (9-10 balų)
Lietuvių kalba ir literatūra	58,5	1,8	6,4	30,0	57,3	4,5
Matematika	55,6	6,4	5,4	33,6	48,2	6,4

1 lentelė. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rodikliai.

2026 m. gimnaziją baigė 96 mokiniai. Išduoti 96 Brandos atestatai. Gauti du 100 balų įvertinimai iš užsienio kalbos (anglų). Valstybinių brandos egzaminų rezultatai pateikti 2 lentelėje.

Dalykas	Užsiregistravusių sk.	Laikė VBE sk.	Gavusių įvertinimus (proc.)		
			30-100	41-85	86-100
Biologijos VBE	50	50	94	68	-
Chemijos VBE	8	8	100	75	25
Ekonomikos ir verslumo VBE	12	12	100	75	-
Filosofijos VBE	1	1	100	100	-
Fizikos VBE	11	11	100	45,5	9,1
Geografijos VBE	40	40	100	67,5	32,5
Informatikos VBE	17	17	100	82,4	11,8
Inžinerinės technologijos (mechaninių sistemų ir transporto inžinerija)	1	1	100	-	-
Inžinerinės technologijos (struktūrinių sistemos ir statinių inžinerija)	3	3	100	-	-
Istorijos VBE	41	41	100	92,7	4,9
Lietuvių kalbos ir literatūros VBE (A)	86	86	100	84,9	7,0
Lietuvių kalbos ir literatūros VBE (B)	10	10	100	90	-
Matematikos VBE (A)	65	65	87,7	66,1	4,6
Matematikos VBE (B)	24	32	100	84,4	-
Užsienio kalbos (anglų) VBE	83	83	98,8	74,7	9,6

2 lentelė. Valstybinių brandos egzaminų rodikliai.

Egzaminas	Egzaminą laikusių abiturientų vidutinis egzamino įvertinimas		
	Gimnazijoje	Savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų vidurkis	Šalies bendrojo ugdymo mokyklų vidurkis
Biologijos VBE	48,0	39,7	46,4
Chemijos VBE	79,2	67,1	57,7
Ekonomikos ir verslumo VBE	55,7	55,7	47,3
Filosofijos VBE	78,0	78,0	61,6
Fizikos VBE	49,6	45,4	49,0
Geografijos VBE	75,0	56,8	66,5
Informatikos VBE	65,1	56,2	56,7
Inžinerinės technologijos (mechaninių sistemų ir transporto inžinerija)	32,0	32,0	36,4
Inžinerinės technologijos (struktūrinių sistemos ir statinių inžinerija)	34,0	34,0	32,0
Istorijos VBE	69,3	63,2	65,6
Lietuvių kalbos ir literatūros VBE (A)	64,7	55,0	60,1
Lietuvių kalbos ir literatūros VBE (B)	47,8	43,8	43,8
Matematikos VBE (A)	51,0	44,8	46,2
Matematikos VBE (B)	51,3	40,8	41,4
Užsienio kalbos (anglų) VBE	60,9	54,3	63,3

3 lentelė. Valstybinių brandos egzaminų vidutiniai rodikliai.

III klasių mokiniai VBE 1 dalį buvo laikę pagrindinėje sesijoje. III klasių mokinių mokomųjų dalykų VBE 1 dalies rodiklius pateikiame 4 lentelėje.

Dalykas	Užsiregistravusių mokinių skaičius	Laikusių mokinių skaičius	Gimnazijos mokinių balų vidurkis
Biologijos VBE	44	44	23,07
Chemijos VBE	10	9	28,56
Ekonomikos ir verslumo VBE	22	22	22,64
Filosofijos VBE	6	6	27,67
Fizikos VBE	16	16	22,25
Geografijos VBE	29	29	29,21
Informatikos VBE	15	15	28,40
Inžinerinės technologijos (mechaninių sistemų ir transporto inžinerija)	8	8	24,38

Inžinerinės technologijos (struktūrinės sistemos ir statinių inžinerija)	4	4	22,50
Istorijos VBE	47	47	26,49
Lietuvių kalbos ir literatūros VBE (A)	86	86	24,03
Lietuvių kalbos ir literatūros VBE (B)	17	17	18,00
Matematikos VBE (A)	58	58	25,83
Matematikos VBE (B)	39	38	23,03
Užsienio kalbos (anglų) VBE	90	90	25,10

4 lentelė. III kl. mokinių VBE 1 dalies rodikliai.

II SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos (toliau – Gimnazijos) 2026–2027 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą ir pagrindinio ugdymo antrosios dalies, vidurinio ugdymo bei neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą.

2. Ugdymo planu siekiama įgyvendinti Gimnazijos 2026–2028 metų strateginio plano tikslus:

- 2.1. Kurti įtraukų ir kiekvieno mokinio pažangą užtikrinantį ugdymo procesą;
- 2.2. Puoselėti bendruomenės kultūrą ir partnerystes;
- 2.3. Tobulinti tvarią ir pritaikytą kiekvienam mokymosi aplinką ir infrastruktūrą.

3. ***Gimnazijos ugdymo plano tikslas*** – planuoti, organizuoti ir užtikrinti kokybišką, įtraukų, kompetencijomis grįstą ugdymą, orientuotą į kiekvieno mokinio asmeninę pažangą ir visapusišką asmenybės brandą.

4. Gimnazijos ugdymo plano uždaviniai:

4.1. suformuoti ugdymo turinį, atliepiantį mokinių mokymosi poreikius bei Gimnazijos išteklius ir sudarantį sąlygas kiekvieno mokinio individualios pažangos augimui;

4.2. nustatyti pamokų skaičių, skirtą dalykų programoms įgyvendinti, mokantis pagal pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programas;

4.3. numatyti neformaliojo vaikų švietimo, tenkinančio mokinių saviraiškos poreikius, organizavimo kryptis ir nustatyti neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas;

4.4. tikslingai planuoti ir ugdyti mokinių kompetencijas pagal Bendrųjų programų reikalavimus, atsižvelgiant į Gimnazijos kontekstą ir ugdymo(si) poreikius.

5. Ugdymo plane vartojamos sąvokos ir terminai:

dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis;

laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui mokytis pagal modulį, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti;

pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma;

STEAM (Science, Technology, Engineering, Arts, Maths) – į gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, menų ir matematikos integraciją orientuotas mokymas(is);

Ugdymo planas – Gimnazijoje vykdomų programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

6. Kitos Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

III SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

7. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos. Mokslo metų trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi, nurodytu 5 lentelėje.

Klasės	Ugdymo proceso		Ugdymo proceso trukmė savaitėmis (dienomis)
	pradžia	pabaiga	
I-III	2026 m. rugsėjo 1 d.	2027 m. birželio 11 d.	36 (180)
IV		2027 m. gegužės 28 d.	34 (170)

5 lentelė. Ugdymo proceso trukmė.

8. Mokinių atostogos ugdymo procese nurodytos 6 lentelėje.

Atostogos	Prasideda	Baigiasi	Pamokos prasideda
Rudens	2026 m. lapkričio 2 d.	2026 m. lapkričio 8 d.	2026 m. lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų)	2026 m. gruodžio 21 d.	2027 m. sausio 3 d.	2027 m. sausio 4 d.
Žiemos	2027 m. vasario 15 d.	2027 m. vasario 21 d.	2027 m. vasario 22 d.
Pavasario (Velykų) 1-2 kl.	2027 m. kovo 22 d.	2027 m. kovo 29 d.	2027 m. kovo 30 d.
Pavasario (Velykų) 3-4 kl.	2027 m. kovo 29 d.	2027 m. balandžio 4 d.	2027 m. balandžio 5 d.

6 lentelė. Mokinių atostogų laikotarpiai.

9. Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios.

10. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu III gimnazijos klasės mokiniams:

10.1. 2027 m. kovo mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (5 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijos. Mokinys, kuris laiko lietuvių kalbos ir literatūros (A) arba lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą lietuvių kalbos ir literatūros (A) arba lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

10.2. 2027 m. birželio mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (11 dienų) įskaitoma į ugdymo dienas. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(s) turinys išdėstomas iki 2027 m. gegužės 31 d., o nuo 2027 m. birželio 1–15 d. mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms. Mokinys, kuris laiko valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

10.3. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus 2026–2027 mokslo metų valstybinių brandos egzaminų pagrindinei sesijai, o mokiniams, kuriems valstybinio brandos egzamino pirmos dalies laikymas buvo atidėtas pakartotinei sesijai, – pasibaigus valstybinių brandos egzaminų pakartotinei sesijai.

11. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu: IV gimnazijos klasės mokiniams:

11.1. 2027 m. kovo mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (3 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijos. Mokinys, kuris laiko užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį;

11.2. vasaros atostogos skiriamos pasibaigus 2026–2027 mokslo metų valstybinių brandos egzaminų pagrindinei sesijai, o mokiniams, kuriems valstybinio brandos egzamino pirmos dalies laikymas buvo atidėtas pakartotinei sesijai – pasibaigus valstybinių brandos egzaminų pakartotinei sesijai.

12. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos Pasvalio rajono savivaldybės vykdomosios institucijos nustatyta tvarka.

ANTRASIS SKIRSNIS

GINNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

13. Gimnazija vykdomoms Ugdymo programoms įgyvendinti rengia Ugdymo planą vieneriems mokslo metams.

14. Ugdymo plano projektą, vadovaudamasi demokratiškumo ir bendradarbiavimo principais, parengė Gimnazijos direktoriaus 2026 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. V-32 patvirtinta darbo grupė, kurią sudarė Gimnazijos vadovai, mokytojai ir mokiniai (žr. priedą Nr.1). Darbo grupė susitarė dėl Ugdymo plano formos, struktūros, tikslo ir uždavinių.

15. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams ar pakeitus Bendruosius ugdymo planus, Ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

16. Ugdymo planas parengtas, vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendraisiais ugdymo planais), patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais) (toliau – Ugdymo programų aprašas), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017, Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos

švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

17. Formuojant ugdymo turinį ir rengiant Ugdymo planą, remtasi mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, tarpinių patikrinimų, brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų rezultatais, Gimnazijos veiklos įsivertinimo rezultatais, mokinių, mokytojų ir tėvų pasiūlymais, atsižvelgta į mokinių individualius poreikius ir pasirinkimus bei turimus išteklius. Formuojant ugdymo turinį siekiama:

17.1. pritaikyti ugdymo turinį individualiems mokinių poreikiams mokymo(si) ir vertinimo būdų aspektais;

17.2. teikti kvalifikuotą švietimo pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų ir gabiems mokiniams.

18. 2026–2027 mokslo metais Gimnazijoje įgyvendinamos pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos (toliau – Bendrosios programos), patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ ir 2022 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1541 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo pakeitimo“ (su aktualiais pakeitimais).

19. Ugdymo plane, atsižvelgiant į Gimnazijos kontekstą, numatytas ugdymo proceso organizavimo kalendorius (priedas Nr. 8), kuriame pateikti ugdymo ir atostogų laikotarpiai.

20. Ugdymo planas parengtas pagal mokinių ir klasių komplektų skaičių, nurodytu 7 lentelėje.

Klasės	Mokinių skaičius	Komplektų skaičius	Klasės	Mokinių skaičius	Komplektų skaičius
I klasės	121	5	II klasės	117	4
III klasės	105	4	IV klasės	102	4

7 lentelė. Mokinių ir klasių komplektų skaičius.

21. Rengiant Ugdymo planą ir atsižvelgiant į Bendrųjų ugdymo planų rekomendacijas, Gimnazijos kontekstą, mokinių amžiaus grupes bei sąlygas ugdymo procesui organizuoti, Ugdymo plano rengimo darbo grupėje priimti aktualūs sprendimai dėl:

21.1. konkrečių klasių mokomiesiems dalykams skiriamų pamokų skaičiaus (žr. 2–5 prieduose);

21.2. ugdymo proceso organizavimo formų;

21.2.1. pagrindinė ugdymo organizavimo forma – pamoka. Pamokos trukmė – 45 min. Pamokų laikas ir pertraukų laikas nurodytas 8 lentelėje.

Pirmadieniais		Antradieniais–penktadieniais	
1 pamoka	8.00–8.45 val.	1 pamoka	8.00–8.45 val.
2 pamoka	8.55–9.40 val.	2 pamoka	8.55–9.40 val.
<i>Klasės vadovo pusvalandis</i>	9.45–10.15 val.		
3 pamoka	10.25–11.10 val.	3 pamoka	9.50–10.35 val.
4 pamoka	11.20–12.05 val.	4 pamoka	10.45–11.30 val.
<i>Pietų pertrauka</i>	12.05–12.35 val.	<i>Pietų pertrauka</i>	11.30–12.00 val.
5 pamoka	12.35–13.20 val.	5 pamoka	12.00–12.45 val.
6 pamoka	13.30–14.15 val.	6 pamoka	12.55–13.40 val.
7 pamoka	14.25–15.10 val.	7 pamoka	13.50–14.35 val.
8 pamoka	15.20–16.05 val.	8 pamoka	14.45–15.30 val.
9 pamoka	16.15–17.00 val.	9 pamoka	15.40–16.25 val.

8 lentelė. Pamokų ir pertraukų laikas savaitės dienomis.

21.2.2. kitų ugdymo proceso organizavimo formų, įgyvendinamų vadovaujantis Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu. Gimnazijoje mokiniai mokomi: grupinio mokymosi forma (klasė, laikinoji grupė); pavienio mokymosi forma, kai mokinys naudojasi mokytojo teikiamomis individualiomis ir grupinėmis konsultacijomis; savarankiškai, jeigu nesusidarė reikalingas mokinių skaičius;

21.2.3. ugdymo procesą organizuojant kitomis formomis (pvz., projekto, integruotos veiklos ir kt.) nepertraukiamas mokymosi laikas koreguojamas, tačiau nepertraukiama mokymosi trukmė ne ilgesnė kaip 90 min. Nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas nustatomas vadovaujantis Higienos norma;

21.3. ugdymo organizavimo už Gimnazijos ribų:

21.3.1. Pasvalio Mariaus Katiliškio viešojoje bibliotekoje, Pasvalio krašto muziejuje, Pasvalio kultūros centre, Svalios ir Smegduobių parke, Vileišių parke, esančiame Medinių kaime, atviros prieigos STEAM centruose, mokslo ir švietimo įstaigose, gamybinėse arba paslaugas teikiančiose įmonėse, kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams aktyviai veikti, tyrinėti, giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose formaliojo ir neformaliojo ugdymo veiklose;

21.3.2. laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus pamokoms Gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti organizuojamos veiklos kitose mokytojo numatytose aplinkose, aktualiose mokinių kompetencijoms ugdyti, pavyzdžiui, išvyka į teatrą, muziejų ar kita su mokymosi turiniu susijusi veikla, organizuojama ne Gimnazijoje. Planuojant ir organizuojant ugdymą ne Gimnazijos aplinkoje vadovaujasi Bendrųjų ugdymo planų 11 priedu;

21.3.3. ugdymo procesas už Gimnazijos ribų organizuojamas, tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį ir ugdomas kompetencijas su ne Gimnazijos mokymosi aplinka, pritaikant pamokų tvarkaraštį bei lanksčiai jį keičiant ir siekiant užtikrinti, kad mokinių mokymasis ne Gimnazijoje nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso;

21.3.4. neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūlos ir organizavimas:

21.3.4.1. neformalusis vaikų švietimas (toliau – Neformalusis švietimas) Gimnazijoje organizuojamas, vadovaujantis Neformaliojo ugdymo organizavimo tvarka, patvirtinta Gimnazijos direktoriaus 2023 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. V-33 „Dėl Neformaliojo vaikų ugdymo organizavimo tvarkos patvirtinimo“;

21.3.4.2. neformaliojo švietimo veiklai įgyvendinti skiriamos valandos, atsižvelgus į mokinių poreikius, Gimnazijos galimybes ir neformaliosios veiklos pobūdį. Valandos nustatomos kiekvienai ugdymo programai visiems mokslo metams (žr. priedą Nr. 7). Minimalus mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje – 10 mokinių;

21.3.4.3. neformaliojo švietimo programas mokiniai renkasi laisvai, veiklos gali būti vykdomos mokinių ir mokytojų laisvų pamokų (langų) metu.

21.4. pasirenkamųjų dalykų programų pasiūlos mokiniams ir organizavimas (žr. 6 priede). Gimnazija mokiniams be privalomojo ugdymo turinio dalykų, numatytų Bendruosiuose ugdymo planuose, siūlė pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programas, kurių turinį mokiniams parengė arba adaptavo mokytojai, vadovaudamiesi Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintomis programomis. Programas tvirtina Gimnazijos direktorius;

21.5. pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo:

21.5.1. pagrindinio ugdymo programos klasėse pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojamos:

21.5.1.1. trumpalaikėms individualioms ir grupinėms konsultacijoms;

21.5.1.2. kiekvienai I gimnazijos klasei po 1 savaitinę valandą lietuvių kalbos ir literatūros moduliui ir 1 savaitinę pamoką skiriant matematikos moduliui;

21.5.1.3. kiekvienai II gimnazijos klasei po 1 savaitinę valandą matematikos moduliui;

21.5.1.4. kiekvienai II gimnazijos klasei po 0,5 savaitinės valandos karjeros planavimo pamokoms;

21.5.1.5. II gimnazijos klasės mokiniui po 0,5 savaitinės valandos projektinei veiklai organizuoti;

21.5.2. vidurinio ugdymo programos klasėse pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojamos:

21.5.2.1. trumpalaikėms individualioms ir grupinėms konsultacijoms;

20.5.2.2. dalykų moduliams (lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos, istorijos, matematikos, biologijos, fizikos;

21.5.2.3. pasirenkamajam dalykui (psichologija);

21.6. kitos į Gimnazijos ugdymo turinį integruojamos veiklos nurodytos 9 lentelėje:

Veikla	Mėnuo	Diena
Mokslo ir žinių diena	Rugsėjis	1
Judumo savaitės renginiai	Rugsėjis	14-18
Europos kalbų diena	Rugsėjis	25
Jaunųjų matematikų komandinis konkursas „Rokunda“	Rugsėjis	29
Mokytojo dienos šventė	Spalis	5
Geros savijautos savaitė	Spalis	5-9
Inauguracijos vakaras pirmokams	Spalis	16
Naktis mokykloje	Lapkritis	20
Prof. B. Grigelionio matematikos turnyras	Lapkritis	27
Kalėdinis renginys 1-4 klasių mokiniams	Gruodis	18
Laisvės gynėjų dienos minėjimas	Sausis	13
P. Vileišio 176-metinių minėjimas	Sausis	29
Karjeros diena	Sausis	22
Tautosakos vakaronė	Vasaris	5
Renginiai, skirti Vasario 16-ajai paminėti	Vasaris	8-12
Šimtadienis	Vasaris	12
Renginiai, skirti Kovo 11-osios minėjimui	Kovas	10
Užsienio kalbų savaitė	Kovas	15-19
Popietė skirta „Mykolui Karčiauskui“	Kovas	22
Renginiai, skirti Žemės dienai	Kovas	22-26
Prof. R. Kanapėno fizikos konkursas	Balandis	9
Padėkos diena abiturientams	Balandis	16
Akcija „Darom“	Balandis	30
Paskutinio skambučio šventė	Gegužė	28
Sveikatingumo diena	Birželis	4
Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų įteikimo šventė	Birželis	11
Brandos atestatų įteikimo šventė abiturientams	Liepa	16

9 lentelė. Integruotos ugdymosi veiklos formos

21.6.3. integruoto ugdymo veiklos organizuojamos, pritaikant pamokų tvarkaraštį ir lanksčiai jį keičiant, siekiant užtikrinti, kad integruotas ugdymas nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso. Apskaita vykdoma elektroniniame dienyne mokytojo ir klasės vadovo prieigose, nurodant ugdomosios veiklos turinį;

21.6.4. integruoto ugdymo veiklos organizuojamos visoms arba atskiroms klasėms, mokinių grupėms, įrašomos į Gimnazijos mėnesio veiklos planus ir įforminamos direktoriaus įsakymu;

21.6.5. integruoto ugdymo veiklos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių;

21.6.6. dalykų mokytojai, kurių pamokos sutampa su integruoto ugdymo veiklos vykdymu, elektroninio dienyno pamokų turinyje įrašo ugdymo veiklos pavadinimą, pvz.: Mokslo ir žinių diena;

21.6.7. esant ypatingoms aplinkybėms arba nesant galimybių jas įgyvendinti, integruoto ugdymo veiklos formos direktoriaus įsakymu gali būti keičiamos;

21.7. projektams ir programoms, skatinančioms ugdymo turinio inovacijas, organizuojamos Erasmus+ akreditacinės programos Nr. 2022-1-LT01-KA121-SCH-000124026 veiklos.

22. I gimnazijos klasių mokiniams organizuojamas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga. Įgyvendinant PGĮK:

22.1. skiriamos 3 ugdymo dienos (21 valanda) per mokslo metus. Iš anksto numatomas organizavimo laikas ir eiga: nuosekliai, viena po kitos, ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;

22.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto;

22.3. mokinys gali būti atleidžiamas Gimnazijos direktoriaus sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

22.3.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

22.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

22.4. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei Gimnazijos direktorius skiria lydinčią asmenį.

23. Ugdymo plano projektui pritarė Gimnazijos taryba (2026 m. rugpjūčio 31 d., protokolo Nr.2). Ugdymo planą, suderintą su Pasvalio rajono savivaldybės švietimo ir sporto skyriaus vedėju, patvirtino Gimnazijos direktorius.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDymo PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

24. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais. Pusmečių datos nurodytos 10 lentelėje.

Pusmetis	Pradžia	Pabaiga
I pusmetis	2026 m. rugsėjo 1 d.	2027 m. sausio 22 d.
II pusmetis (I-III kl.)	2027 m. sausio 25 d.	2027 m. birželio 11 d.
II pusmetis (IV kl.)	2027 m. sausio 25 d.	2027 m. gegužės 28 d.

10 lentelė. Pusmečių trukmė ir laikotarpiai.

25. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams Gimnazijos direktoriaus įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, vykdo projektus ar kitokias ugdymo veiklas). Šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

26. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius.

27. Mokiniam, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas pagrindiniame ir viduriniame ugdyme, per vieną dieną mokiniui tenkančių ugdomųjų veiklų apimtis negali viršyti 7 pamokų. Atsižvelgiant į tai mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Pamokų tvarkaraštyje numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę, penktadienį, pagal galimybes, organizuojant mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis. Pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

28. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje yra numatytos po dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamas pamokas, neviršijant mokiniui tenkančių ugdomųjų veiklų apimties per dieną.

29. Mokiniam, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programas, sudarant tvarkaraštį nepaliekama pamokos trukmės laiko tarpų tarp pamokų.

30. Gimnazija intensyvina technologijų ir dailės mokymą I–II klasėse, per dieną skiriant dvi iš eilės einančias pamokas ir kursą mokantis vieną pusmetį. Ugdymo procesas intensyvinamas dalyvaujant pilietiškumo renginiuose, karjeros dienose, tradiciniuose renginiuose, klasių vadovų organizuojamose edukacinėse veiklose.

31. Direktoriaus pavaduotojai ugdymui nuolat vykdo mokinių mokymosi krūvio, mokiniams skiriamų namų darbų ir atsiskaitomųjų darbų dažnumo stebėseną ir kontrolę, organizuoja mokytojų bendradarbiavimą, sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus ir siekiant užtikrinti, kad:

31.1. namų darbų užduotys būtų skiriamos tikslingai, įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes būtų diferencijuojamos atliepant įvairius mokinių mokymosi poreikius, mokiniams būtų aiški mokytojo užduočių į namus paskyrimo ir vertinimo tvarka, kuri padėtų įsivertinti ir siekti numatytų mokymosi tikslų, užduotys nebūtų skiriamos atostogoms ar dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų uždaviniams įgyvendinti. Rekomenduojama, kad vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti neturėtų viršyti 120 min. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko;

31.2. mokiniams reguliariai būtų teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

31.3. atsiskaitomieji darbai, skirti pažymiu įvertinti mokinių pasiekimus, nebūtų organizuojami per dažnai, nebūtų atliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Planuojant klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą per dieną ir savaitę, turi būti numatytas pakankamas laikas jiems pasirengti. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai turi būti grąžinami mokiniams, kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, turi būti sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais.

32. Mokiniui pageidaujant, vadovaujantis Atleidimo nuo dalies ar visų pamokų lankymo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2025 m. sausio 20 d. įsakymu Nr. V-14 „Dėl atleidimo nuo dalies ar visų pamokų lankymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Atleidimo nuo dalies pamokų lankymo tvarka), mokiniai gali būti atleidžiami nuo visų ar dalies atitinkamo privalomojo dalyko pamokų, suderinus su mokytoju, jeigu jie yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojai:

32.1. mokiniui pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, pateikus prašymą Gimnazijos direktoriui. Gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą;

32.2. mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose/ veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys į Gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai Gimnazija informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

33. Gimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnius rezultatus. Vadovaujantis Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos mokinio individualios pažangos stebėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2022 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-36 „Dėl Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos mokinio individualios pažangos stebėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, mokiniai mokomi stebėti savo pažangą, sąmoningai kreiptis pagalbos. Mokymosi pasiekimų stebėseną, pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos organizavimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

34. Gimnazija užtikrina sisteminę mokymosi pagalbą, kuri apima žemų pasiekimų prevenciją ir intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones:

34.1. klasės vadovas stebi, kompleksiškai vertina individualią mokinių pažangą, individualių pokalbių su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais) metu aptaria mokymosi pasiekimų dinamiką, esant reikalui dėl pagalbos teikimo mokiniui kreipiasi į socialinį pedagogą, Vaiko gerovės komisiją, direktoriaus pavaduotoją ugdymui;

34.2. socialinis pedagogas sistemingai stebi mokinių asmeninę mokymosi pažangą, pamokų lankomumą, bendradarbiauja su dalykų mokytojais, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), vykdo pamokų nelankymo prevenciją, skatina mokinių mokymosi motyvaciją ir socialiai priimtina elgesį;

34.3. direktoriaus pavaduotojas ugdymui analizuoja pagalbos mokiniui teikimo poveikį, stebi ir koordinuoja pagalbos teikimo organizavimą;

34.4. Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose analizuojami mokinių mokymosi pasiekimai, žemos mokymosi motyvacijos priežastys, pamokų lankomumas ir teikiamos individualios pagalbos mokiniui rekomendacijos, su dalykų mokytojais aptariami pagalbos mokiniams būdai ir priemonės, teikiamos rekomendacijos.

35. Mokymosi pagalba teikiama mokiniui:

35.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

35.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

35.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

35.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis nei numatyta bendrosiose ugdymo programose ir mokinys nedaro pažangos;

35.5. jei pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygis;

35.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir / ar jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

35.7. kitais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

36. Identifikavus mokymosi sunkumus, mokymosi pagalba teikiama:

36.1. pamokoje pritaikant atitinkamas užduotis, metodikas ir kt. Mokytojas, planuodamas pamoką, atsižvelgia į klasės (grupės) mokinių motyvaciją, gebėjimus ir poreikius, diferencijuodamas ugdymo turinį, atitinkamai pritaiko mokymosi mokymo(si) metodus ir priemones, darbo tempą;

36.2. mokymosi pagalbos teikimo kokybės analizė atliekama praėjus vienam mėnesiui nuo pagalbos teikimo pradžios. Mokytojas rezultatus pristato kuruojančiam direktoriaus pavaduotojui ugdymui. Esant reikalui, rezultatai aptariami Vaiko gerovės komisijos posėdyje;

36.3. mokymosi pagalba teikiama, skiriant trumpalaikes arba ilgalaikes konsultacijas. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Konsultacijos skiriamos mokinių prašymu. Konsultacijų turinys fiksuojamas elektroniniame dienyne.

37. Ilgalaikės konsultacijos skiriamos aukštesnių pasiekimų mokiniams, lankantiems matematinio tobulėjimo mokyklą Rokunda (ruošti matematikos olimpiadoms, konkursams).

38. Kitų dalykų aukštesnių pasiekimų mokinių gebėjimams ugdyti konsultacijos skiriamos, atsižvelgiant į konkretų mokytojo pateiktą mokinių poreikių tenkinimo planą.

39. Konsultacijų priežiūrą vykdo direktoriaus pavaduotojai ugdymui, atsakingi už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą ir mokymosi pagalbos teikimo organizavimą. Jie turi teisę teikti pastabas ar rekomendacijas mokytojams, klasių vadovams dėl mokymosi pagalbos mokiniui organizavimo, konsultavimo.

40. Konsultacijoms mokiniams, besimokantiešiams savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, skiriama iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 90 ir 101 punktuose nustatyto pamokų skaičiaus. Konsultacijoms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

41. Siekiant padėti mokiniui sėkmingai mokytis, kartu su juo sudaromas mokinio galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas individualus ugdymo planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Vidurinio ugdymo programoje yra orientuojamasi į mokinio kompetencijų plėtotę, apsisprendimą ir pasirengimą tolesniam mokymuisi, būsimai profesinei veiklai

42. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas, vadovaujantis Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2025 m. birželio 9 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais).

43. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

43.1. yra atvykęs arba grįžęs iš užsienio, kai mokytojai, įvertinę jo gebėjimus, nusprendžia, kokia pagalba būtina sėkmingai adaptacijai;

43.2. yra mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

43.3. turi specialiųjų ugdymo(si) poreikių. Mokytojai rengia ir Vaiko gerovės komisija aprobuoja pritaikytą ar individualizuotą programą;

43.4. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir jo pasiekimai nesiekia patenkinamojo lygmens arba yra aukšti. Tokio mokinio individualaus mokymo plano turinį lemia numatomi artimiausi ir tolesni mokymosi tikslai ir būdai, kaip jų siekti (sėkmės kriterijai, mokinio ir tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimai);

43.5. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį;

43.6. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą.

44. Individualiame ugdymo plane numatomi mokymosi tikslai, planuojami mokytis dalykai, jiems skirtas pamokų skaičius.

45. Pagrindinio ugdymo programos mokinyi, kuriam yra sudarytas individualus ugdymo planas, mokosi pagal Gimnazijos direktoriaus patvirtintą pamokų tvarkaraštį.

46. Siekiant užtikrinti daugiau pasirinkimo galimybių mokiniams, klasės dalijamos į laikinai sudarytas mokinių grupes (toliau – laikinoji grupė) pasirinktam dalykui mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti:

46.1. I ir II klasių mokiniams lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos, matematikos, pamokose formuojamos laikinosios grupės, siekiant sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal mokymosi tempą;

46.2. diferencijuotam dalyko, dalyko moduliui mokytis sudaromos laikinosios mokinių grupės III ir IV kl. mokiniams, siekiant sudaryti galimybes pagilinti dalykines žinias ir tinkamai pasirengti brandos egzaminams.

47. Laikinosios grupės sudaromos iš mokinių, besimokančių pagal to paties dalyko, dalyko kurso, pasirenkamojo dalyko ar dalyko modulio programą.

48. Minimalus skaičius laikinosiose grupėse – 10 mokinių. Atsižvelgiant į mokinių poreikius ir turimas lėšas, gali būti sudaromos mažesnės grupės. Maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje – 30 mokinių, užsienio kalboms mokytis – 20 mokinių, informatikos – 16 mokinių.

49. Laikinosioms grupėms mokytis naudojamos dalykui ir mokinių ugdymo poreikiams tenkinti skiriamos pamokos, nedidinant Higienos normose numatyto maksimalaus pamokų skaičiaus.

50. Laikinių grupių skaičius priklauso nuo mokinių poreikių, jų pasirinkimų ir Gimnazijai skirtų mokymo lėšų.

51. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programai įgyvendinti klasės dalijamos į grupes šiems dalykams mokytis:

51.1. doriniam ugdymui (etikai, tikybai);

51.2. informatikai, atsižvelgiant į turimas darbo vietas pagal Higienos normą;

51.3. technologijoms, atsižvelgiant į turimas darbo vietas pagal Higienos normą;

51.4. užsienio kalboms;

51.5. fiziniam ugdymui, vadovaujantis Mokinių, besimokančių pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, fizinio pajėgumo nustatymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. V-1153 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, fizinio pajėgumo nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais).

52. Nesant galimybių sudaryti laikinosios grupės, mokiniai mokosi savarankiškai. Mokinių savarankiškas mokymasis organizuojamas vadovaujantis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais).

Mokiniam, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, Gimnazija teikia konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės arba grupinės, susidarius didesniui mokinių skaičiui.

53. Mokiniui sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas, numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose.

54. Gimnazijos administracija analizuoja, kaip įgyvendinamas diferencijavimas, personalizavimas, kokį poveikį tai daro pasiekimams ir pažangai, ir priima sprendimus dėl tolimesnio ugdymo organizavimo. Mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos organizavimo priemonių poveikio analizė pateikiama Mokytojų tarybos svarstymui kiekvieno pusmečio pabaigoje.

55. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami, vadovaujantis Mokinių pasiekimų vertinimo ir kėlimo į aukštesnę klasę tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2024 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. V-93 „Dėl mokinių pasiekimų vertinimo ir kėlimo į aukštesnę klasę tvarkos patvirtinimo pakeitimo“ (toliau – Mokinių pasiekimų vertinimo ir kėlimo į aukštesnę klasę tvarka).

56. Mokinių kėlimas į aukštesnę klasę ir papildomi darbai mokiniams, turintiems nepatenkinamus metinius įvertinimus, skiriami, vadovaujantis Mokinių pasiekimų vertinimo ir kėlimo į aukštesnę klasę tvarka. Dalyko mokytojas ir klasės vadovas Mokytojų tarybai pateikia paaiškinimą apie mokinio, turinčio nepatenkinamus įvertinimus, gebėjimus, pastangas mokantis dalyko bei suteiktą pedagoginę pagalbą.

57. Siūlant skirti mokiniui papildomus darbus, Mokytojų taryba numato konkrečią atsiskaitymo datą, bet ne vėliau kaip rugpjūčio 31 d. Apie skirtus papildomus darbus klasės vadovas informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus). Dalyko mokytojas paruošia papildomas užduotis, kurias mokinys turi gauti ne vėliau kaip iki paskutinės ugdymo proceso dienos.

58. Gimnazijos ugdymosi aplinką sudaro Gimnazijos kabinetai, aktų ir sporto salės, stadionas, biblioteka, informacinių komunikacinių technologijų centras, muziejus, Dailės galerija, karjeros planavimo konsultacijų kabinetas, įvairios mokomosios priemonės, sudarančios sąlygas mokytojams ir mokiniams naudotis šiuolaikinėmis mokymo technologijomis. Kultūrinė Gimnazijos aplinka apima puoselėjamas ir kuriamas tradicijas, organizuojamus renginius, neformaliojo švietimo veiklą, Vileišiečių organizaciją, Petro Vileišio fondo veiklą, susitikimus su žymiais meno, mokslo, politikos žmonėmis, bendradarbiavimą su švietimo ir kultūros įstaigomis.

59. Gimnazijoje yra sudarytos galimybės mokiniams kasdien prieš pamokas, per ilgąją pertrauką ir laisvų pamokų metu užsiimti fiziškai aktyvia veikla. Mokiniai skatinami vykdyti projektinę veiklą, žaisti stalo tenisą, stalo žaidimus (šachmatų, šaškių ir kt.), pasivaikščioti gryname ore.

60. Kalbinio raštingumo ugdymas vyksta per visų dalykų pamokas pagal lietuvių kalbos ir literatūros mokytojų metodinės grupės parengtas rekomendacijas kalbiniam raštingumui ugdyti (žr. priedą Nr. 9).

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

61. Mokiniui, įgijusiam pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas), sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

62. Mokymosi pagalba teikiama, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas. Konsultacijos organizuojamos pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

63. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatomas bendras konsultacijų skaičius, konsultacijų temos ir trukmė, įvardija mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

64. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai Gimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOSI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

65. Esant poreikiui, mokiniai gali būti mokomi namie, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais) ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

66. Mokiniui, kuris mokosi namuose pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

66.1. I–II gimnazijos klasėse skiriama 540 pamokų per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

66.2. III gimnazijos klasėje skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

66.3. IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

67. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) Gimnazijos direktoriaus įsakymu, mokinyš gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinyš nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

68. Gimnazijos direktoriaus sprendimu, mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

69. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą, jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinyš mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitei skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytų skirti pamokų savaitinį vidurkį.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

70. Gimnazijos nuostatuose yra įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdas, todėl jis gali būti organizuojamas ypatingomis aplinkybėmis (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga, karantinas ir kiti ekstremalūs įvykiai, keliantys pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei ir kt.) ir esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu. Vadovaujamosi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir Gimnazijos ugdymo proceso organizavimo

nuotoliniu būdu tvarka, patvirtinta direktoriaus 2020 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. V-67 „Dėl Gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos patvirtinimo“.

71. Įgyvendindama ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, Gimnazija užtikrina, kad nuotoliniu mokymo proceso organizavimo mokiniai mokytųsi iki 30 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus. I-IV klasių mokiniams nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali organizuojama:

71.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

71.2. konsultacijos, atsižvelgiant į Gimnazijos konkrečią situaciją;

71.3. kitos Gimnazijos organizuojamos veiklos.

72. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, įvertinama informacija apie mokinių mokymosi sąlygas namuose, aprūpinimas mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Šalinamos priežastys, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

73. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

74. Gimnazija, pradėdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min. Pamokos struktūra pritaikoma sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos ypatumus ir mokinių amžių. Nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena, skirta pietų pertraukai, yra ilgesnės trukmės.

75. Gimnazija užtikrina, kad kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokinys nepatirtų mokymosi praradimų.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

UŽSIENIEČIŲ, TURINČIŲ TEISĘ NUOLAT AR LAIKINAI GYVENTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

76. Priimant mokytis pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą užsieniečius, turinčius teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau – užsieniečiai), Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje (toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), vadovaujamosi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas

tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais), ir Bendrųjų ugdymo planų 10 priedu.

77. Siekiant, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai įgytų pakankamų lietuvių kalbos gebėjimų ir kompetencijų, būtinų mokytis Gimnazijoje, užtikrinamas lietuvių kalbos mokymasis klasėse bei teikiant papildomas konsultacijas lietuvių kalbos mokymuisi individualiai ar laikinosiose grupėse.

78. Mokiniui, atvykus į mokyklą, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymosi planas, kuriame numatoma:

78.1. lietuvių kalbos mokymosi tikslai, mokymosi būdai, intensyvumas, papildomų konsultacijų forma pagal Lietuvių kalbos mokymosi lygius (A1–B2) bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“. Lietuvių kalbai mokytis skiriama ne mažiau pamokų, nei numatyta lietuvių kalbos ir literatūros dalykui mokantis pagal Lietuvių kalbos ir literatūros bendrąją programą;

78.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymosi perspektyvos, galimas pamokų, skirtų tam tikrų dalykų mokymuisi, laikinas perskirstymas arba laikinas tam tikrų dalykų mokymosi sustabdymas tam, kad būtų skiriama daugiau laiko lietuvių kalbos mokymuisi;

78.3. pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;

78.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

79. Siekiant veiksmingo lietuvių kalbos mokymosi bendrojo ugdymo dalykų mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį. Gimnazija užtikrina, kad nepakankamas lietuvių kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms.

80. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinimas jo pasirengimas toliau mokytis su bendraamžiais mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje arba individualiai.

IV SKYRIUS
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS
PIRMASIS SKIRSNIS
PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ
ĮGYVENDINIMUI

81. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo Bendrosioms programoms įgyvendinti I ir II klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, nurodytas 11 lentelėje:

Ugdymo sritys ir dalykai	Valandų per mokslo metus (savaitinių pamokų) skaičius		
	I klasė	II klasė	Iš viso
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (etika)	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Dorinis ugdymas (tikyba)	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Kalbinis ugdymas			
Lietuvių kalba ir literatūra	144 (4)	180 (5)	324 (9)
Anglų kalba	108 (3)	108 (3)	216 (6)
Rusų kalba	72 (2)	72 (2)	144 (4)
Prancūzų kalba	72 (2)	72 (2)	144 (4)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Matematika	144 (4)	144 (4)	288 (8)
Informatika	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Biologija	72 (2)	36 (1)	108 (3)
Chemija	72 (2)	72 (2)	144 (4)
Fizika	72 (2)	72 (2)	144 (4)
Technologijos	36 (1)	54 (1,5)	90 (2,5)
Visuomeninis ugdymas			
Etninė kultūra*			
Istorija	72 (2)	72 (2)	144 (4)
Geografija	72 (2)	36 (1)	108 (3)
Ekonomika ir verslumas	0	36 (1)	36 (1)
Pilietiškumo pagrindai	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Meninis ugdymas			
Dailė	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Muzika	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Fizinis ir sveikatos ugdymas			
Fizinis ugdymas	72 (2)	72 (2)	144 (4)
Gyvenimo įgūdžiai	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Pamokos, skirtos ugdymosi poreikiams tenkinti			
Modulis „Lietuvių kalbos raštingumo pagrindai“	36 (1)		36 (1)
Modulis „Matematika kiekvienam“	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Pasirenkamasis dalykas „Karjeros planavimas“		18 (0,5)	18 (0,5)

Projektinė veikla		18 (0,5)	18
Pamokų skaičius mokiniui per savaitę (privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus)	34 (1224)	34 (1224)	
Socialinė – pilietinė veikla	20	20	40
Konsultacijos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti	259 (7)	259 (7)	518 (14)
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasei per mokslo metus)	74 × 4	74 × 4	148 × 4

Pastaba: * Etninės kultūros programa įgyvendinama integruojant į ugdymo turinį.

11 lentelė. Pamokų skaičius per savaitę (mokslo metus) pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

82. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte. Dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius negali būti mažesnis, nei numatyta Bendruosiuose ugdymo planuose.

83. Gimnazija užtikrina, kad pagal pagrindinio ugdymo programą besimokantis mokinys mokytųsi visų ugdymo programoje numatytų dalykų ir galėtų pasirinkti pasirenkamuosius dalykus ir dalykų modulius, kurių programas rengia Gimnazija ir tvirtina Gimnazijos direktorius, gauti savalaikę mokymosi ir švietimo pagalbą.

84. Gimnazijoje naujai atvykusiems mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis. Mokytojai analizuoja mokinių standartizuotų testų rezultatus, taiko individualius mokinių pažinimo metodus, išsiaiškina jų žinias, gebėjimus, turimą patirtį, lūkesčius ir per mėnesį parengia mokinių pasiekimų analizę. Adaptacinio laikotarpio rezultatai aptariami Mokytojų taryboje ir, reikalui esant, numatomas papildomas laikas adaptacijai bei kita pagalba.

85. Pagrindinio ugdymo programos I klasėje mokinių lietuvių kalbos raštingumo gebėjimams stiprinti skiriamas modulis „Lietuvių kalbos raštingumo pagrindai“, I ir II klasėse – modulis „Matematika kiekvienam“, II klasėje – pasirenkamasis dalykas „Karjeros planavimas“.

86. Pagrindinio ugdymo programos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojamos mokymosi pasiekimams gerinti: ilgalaikėms ir trumpalaikėms konsultacijoms, mokinio pasirinktiems dalykams ar dalykų moduliams mokytis.

87. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę – pilietinę veiklą, kurios trukmė ne mažiau kaip 20 valandų per mokslo metus.

88. Socialinė – pilietinė veikla organizuojama, vadovaujantis Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2023 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. M-1 „Dėl Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos socialinės – pilietinės veiklos organizavimo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais) ir Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

88.1. socialinė – pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį;

88.2. socialinės – pilietinės veiklos organizavimo priežiūrą vykdo atsakinga socialinė pedagogė;

88.3. Mokiniais, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunumo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbų ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

89. II klasių mokiniai pasirenka ir atlieka privalomą ilgalaikį projektinį darbą. Projektiniam darbui atlikti skiriama iki 18 pamokų per mokslo metus, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti skirtas valandas.

90. Mokytojai suplanuoja projektinę veiklą remdamiesi visais mokinių gebėjimų aspektais, mokymosi procesui aktualia patirtimi ir laikydamiesi pagrindinių projektinio darbo etapų: pasirengimo, planavimo, vykdymo, apibendrinimo, pristatymo, įsivertinimo ir įvertinimo.

91. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

91.1. *dorinis ugdymas* (etika arba tikyba):

91.1.1. dorinio ugdymo dalyką mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų – pats mokinys renka vieną dorinio ugdymo dalyką – etiką arba katalikų tikybą;

91.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui rekomenduojama rinktis dvejiems metams;

91.2. *užsienio kalbos*:

91.2.1. užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

91.2.2. Gimnazijoje užtikrinamas pradėtų mokytis užsienio kalbų mokymosi tęstinumas. Keisti užsienio kalbą nebaigus pagrindinio ugdymo programos galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei numatyta tos kalbos Bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir dėl objektyvių priežasčių Gimnazija negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti mokytis pradėtą kalbą. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

91.2.3. I klasės mokiniui, pageidaujančiam keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) mokymąsi, siūloma pradėti mokytis prancūzų kalbos;

91.2.4. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir Gimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokinio pasiekimai įskaitomi ir konvertuojami pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas;

91.2.5. baigiant pagrindinio ugdymo programą, organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais.

91.3. *gamtamokslinis ugdymas:*

91.3.1. įgyvendinant numatytą gamtos mokslų turinį daugiau dėmesio skiriama mokslinių idėjų ir technologijų taikymui praktikoje. Ugdymo procese mokiniai skatinami bendradarbiauti ir / ar dirbti komandoje, derinami įvairūs ugdymo metodai ir ugdymo inovacijos. Gimnazija užtikrina, kad praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą Gimnazijos laboratorijose, kitų mokyklų laboratorijose ar Gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos tyrimų ir eksperimentinės veiklos atviros prieigos centruose (toliau - STEAM centras). Rekomenduojama sudaryti sąlygas kiekvienam I–II gimnazijos klasės mokiniui bent ne mažiau kaip 3 kartus per vienus mokslo metus dalyvauti STEAM veiklose STEAM centruose. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo mokinių STEAM veikla STEAM centruose organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 12 priedu;

91.4. *technologijos:*

91.4.1. I ir II klasėse technologijų ir dailės mokymas yra intensyvinamas pusmečiais;

91.5. *meninis ugdymas:*

91.5.1. mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų.

91.6. *fizinis ugdymas:*

91.6.1. fiziniam ugdymui skiriamos 2 valandos per savaitę, sudaromos sąlygos visiems mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas neformaliojo švietimo veiklose Gimnazijoje ar neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje, organizuojamos mokinių grupės plaukimo pratyboms. Fizinio ugdymo mokytojai per rugsėjo mėnesį parengia mokinių sąrašus, kuriuose fiksuoja lankomų papildomų kūno kultūros pratybų apskaitą: sporto, šokių, aerobikos būreliai, užsiėmimai sporto centre, kaimo bendruomenės namuose ir kt.;

91.6.2. organizuojant fizinio ugdymo pamokas patalpose, atsižvelgiama į Higienos normos reikalavimus;

91.6.3. pagal ligų pobūdį iš įvairių klasių mokinių sudaromos specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės, kurioms skiriamos 2 pamokos per savaitę. Tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu, mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne Gimnazijoje;

91.6.4. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

91.6.5. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

91.6.6. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūloma kita veikla (pavyzdžiui, stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, veikla skaitykloje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.);

91.6.7. Bendradarbiaujant su Pasvalio rajono savivaldybės Visuomenės sveikatos biuru 2a ir 2d mergaitėms fizinio ugdymo pamokose vykdoma kompleksinė programa „Sveikos ir energingos“. Užsiėmimus veda patyrę lektoriai turintys kompetencijų fizinio aktyvumo, sveikos gyvensenos ir emocinės gerovės srityse.

92. Pasirenkamuosius dalykus mokinys renkasi pagal mokymosi poreikius. Pasirinkti dalykai tampa privalomi.

V SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAMOKŲ SKAIČIUS VIDURINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI

93. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, nurodytas 12 lentelėje:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
		III klasė (36 savaitės)	IV klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Matematika	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas			
Užsienio kalba (anglų)	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Inžinerinės technologijos	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)	102 (3)
Filosofija	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Medijų menas	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos (mityba, technologijos ir dizainas)	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas	50 valandų		
Socialinė – pilietinė veikla	Ne mažiau kaip 40 val.		
Pasirenkamieji dalykai			
Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	70	36 (1)	34 (1)
Psichologija	70	36 (1)	34 (1)
Dalyko modulis			
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	70	36 (1)	34 (1)
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	34		34 (1)
Anglų kalbos akademinių gebėjimų ugdymas(is) rengiantis studijoms (rašymas)	70	36 (1)	34 (1)
Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos	70	36 (1)	34 (1)

Pagrindinės fizikos sąvokos, dėsniai ir jų taikymas	70	36 (1)	34 (1)
Istorijos modulis	36	36 (1)	0
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 900 val. – III gimnazijos klasėje, 850 val. – IV gimnazijos klasėje;		
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasei per 2 metus)	210 val.		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per dvejus metus	840 pamokų		

12 lentelė. Pamokų skaičius per savaitę (mokslo metus) vidurinio ugdymo programai įgyvendinti.

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas;

** A – dalyko programos išplėstinis kursas.

94. Vidurinio ugdymo programos mokiniams minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1750 pamokų per dvejus metus).

95. Pagrindinio ugdymo programos baigiamosios klasės mokinys, vadovaudamasis Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2021 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. V-26 „Dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais), Gimnazijos pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, padedant karjeros specialistui ir tėvams (globėjams, rūpintojams), sudaro individualų ugdymo planą, kuriame nurodomi privalomosios dalies ir pasirenkamųjų dalių dalykai, jų mokymosi kursas dvejiems mokslo metams ir jiems mokytis skirtos savaitinės valandos. Privalomų ir laisvai pasirenkamų dalykų mokinio individualiame plane yra ne mažiau nei 8 dalykai.

96. Vidurinio ugdymo programos mokinys privalo mokytis lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu, matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu, fizinio ugdymo. Privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės: užsienio kalbos (anglų, prancūzų, vokiečių); biologijos, chemijos, fizikos, informatikos, inžinerinių technologijų; istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo, filosofijos; etikos arba tikybos; dailės, muzikos, šokio, teatro, medijų meno, taikomųjų technologijų, gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus iš Gimnazijos siūlomų laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės.

ANTRASIS SKIRSNIS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

97. III ir IV klasės mokinys gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės bei Gimnazijos siūlomus dalykų modulius. Dalykų moduliai neįskaičiuojami kaip atskiri dalykai.

98. Atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, III ir IV klasės mokinys gali pasirinkti mokytis ir mokytis daugiau dalykų per savaitę, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius (25), bet negali būti viršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius (35).

99. III – IV klasės mokiniai, pasirinkę mokytis informatiką, privalo mokytis modulio „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“.

100. Gimnazijoje besimokantis mokinys individualų ugdymo planą pasirengia ir aptaria su tėvais (globėjais, rūpintojais) iki birželio 1 d. Mokiniui, atvykusiam mokytis iš kitos mokyklos, individualų ugdymo planą padeda susidaryti direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

101. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, Gimnazija užtikrina galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, nesukeliant mokymosi praradimų.

102. Mokinys, vadovaujantis Dalyko, dalyko programos kurso, pasirenkamojo dalyko, dalyko modulio keitimo tvarka, patvirtinta 2021 m. balandžio 14 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-26 „Dėl Dalyko, dalyko programos kurso, pasirenkamojo dalyko, dalyko modulio keitimo tvarkos patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais) gali keisti:

102.1. lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos dalykų programos kursą ir (ar) pasirinktus dalykus, iš kurių organizuojami egzaminai, III klasėje iki einamųjų mokslo metų sausio 31 d. ir IV klasėje iki einamųjų mokslo metų lapkričio 15 d. Pakeitęs dalyko programos kursą, dalyką mokinys privalo per Gimnazijos nurodytą laiką atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus ir dalyvauti dalyko egzamino pirmojoje dalyje einamaisiais mokslo metais. Pakeistus dalyką, kursą egzamino pirmojoje dalyje dalyvaujama IV gimnazijos klasėje;

102.2. pasirenkamuosius dalykus, iš kurių egzaminai nėra organizuojami, III klasės pabaigoje ir IV klasėje iki einamųjų mokslo metų lapkričio 13 d.

103. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi. Jeigu pasirinkto dalyko programos mokinys nebaigia ir nepasiekia joje numatytų pasiekimų – pripažįstama, kad jis to dalyko nesimokė.

104. III ir IV klasių mokiniai pasirinktų dalykų mokosi dalykų laikinosiose grupėse, suformuotose iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis. Nesusidarius 10 mokinių grupei, sudaromos grupės iš gretimų klasių mokinių. Laikinių grupių skaičius nurodytas lentelėse (žr. priedus Nr. 4, 5).

105. Socialinė – pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 40 val. Socialinė – pilietinė veikla organizuojama, vadovaujantis Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2023 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. M-1 „Dėl Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos socialinės – pilietinės veiklos organizavimo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais) ir Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

106. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. Jis vykdomas vadovaujantis Brandos darbo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-893 „Dėl Brandos darbo programos patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais).

107. Brandos darbo rašymas, gynimas ir vertinimas vyksta pagal Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais).

108. Gimnazija sudaro sąlygas bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu būtų pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

109. Dalykų sričių ugdymo turinio įgyvendinimo ypatumai:

109.1. *dorinis ugdymas*. Siekiant užtikrinti dalyko mokymosi programos tęstinumą ir nuoseklumą, etikos ar tikybos mokoma dvejus mokslo metus;

109.2. *lietuvių kalba ir literatūra*: mokiniams renkantis lietuvių kalbos ir literatūros mokymosi kursą, atsižvelgta į antros gimnazijos klasės metinius įvertinimus ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatus: išplėstinį kursą rinkosi mokiniai, kurių metiniai ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo įvertinimai ne žemesni kaip šeši balai;

109.3. *užsienio kalbos*:

109.3.1. mokiniai mokytis užsienio kalbų renkasi laisvai;

109.3.2. mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant ir Gimnazijos direktoriui pritarus, mokinys gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą;

109.3.3. Gimnazija suteikia galimybę pradėti mokiniams mokytis naujos kalbos: prancūzų, vokiečių;

109.4. *matematika*:

109.4.1. mokiniams renkantis matematikos mokymosi kursą, atsižvelgta į antros gimnazijos klasės matematikos metinius įvertinimus ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatus: išplėstinį kursą rinkosi mokiniai, kurių pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo įvertinimai ne žemesni kaip penki balai;

109.5. *gamtamokslinis ugdymas*. III ir IV klasių mokiniai rinkosi mokytis biologijos ir fizikos modulių programas;

109.6. *visuomeninis ugdymas*:

109.6.1. III klasių mokiniai rinkosi mokytis ekonomikos modulio „Praktinis verslumas“ programą, III ir IV klasių mokiniai – istorijos modulio programą;

109.7. *fizinis ugdymas*:

109.7.1. mokiniams sudarytos sąlygos rinktis bendrąjį fizinį ugdymą arba vieną ir iš Gimnazijos siūlomų sporto šakų: aerobiką, jėgos trikovę, futbolą, krepšinį ir tinklinį;

109.7.2. specialiosios medicininės pajėgumo grupės mokinių fiziniam ugdymui pagal gydytojo rekomendacijas dėl fizinio ugdymo pamokų, sudaromos specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės iš paralelių klasių mokinių. Jeigu mokinys pageidauja, jis gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių fizinis ugdymas organizuojamas, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 97 punkto nuostatomis.

VI SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

110. Gimnazija, rengdama ir įgyvendindama Ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną pagalbą.

111. Ugdymo procese vadovujamasi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

112. Gimnazija, formuodama ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi Bendrosiomis programomis ir Bendrųjų ugdymo planų VI skyriaus nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą, bei atsižvelgia į:

112.1. Gimnazijos Vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas;

112.2. formaliojo švietimo programą;

112.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą.

113. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualus ugdymo planas, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų

teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą. Mokykla sudaro galimybę mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvams (globėjams, rūpintojams) dalyvauti rengiant individualų ugdymo planą. Su parengtu individualiu ugdymo planu mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami mokyklos nustatyta tvarka ir terminais.

114. Individualaus ugdymo plano rengimą bei įgyvendinimą koordinuoja Vaiko gerovės komisija, kuri kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus.

115. Individualiam ugdymo planui įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinsys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokinsys gautų ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui švietimo pagalbos tarnyba.

116. Individualaus ugdymo plano įgyvendinimo stebėseną, aptarimo formas bei etapus koordinuoja Vaiko gerovės komisija.

117. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 90 ir 101 punktuose nurodytu pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali keisti individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių.

118. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas.

119. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias ir Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

120. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip

bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

121. Gimnazija užtikrina mokiniui reikalingą švietimo pagalbą.

122. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas numatomi mokinio individualiame pagalbos plane.

123. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

124. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes.

125. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

126. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymas namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamas pagal Vaiko gerovės komisijos ar Švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudarius mokinio ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

127. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokytis namie Gimnazija skiria konsultacijas, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 54 punktu.

128. Mokiniui, besimokančiam namuose, sudaromos galimybės dalyvauti mokyklos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo programose.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

129. Ugdymo plano prieduose pateikiama:
- 129.1. Ugdymo plano sudarymo grupės sąrašas (1 priedas);
- 129.2. pamokų skaičiaus, skirto įgyvendinti pagrindinio ugdymo programą, paskirstymas I ir II klasėse (2 ir 3 priedai);
- 129.3. pamokų skaičiaus, skirto įgyvendinti vidurinio ugdymo programą, paskirstymas III ir IV klasėse (4 ir 5 priedai);
- 129.4. pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programų pasiūla (6 priedas);
- 129.5. neformaliojo švietimo programų pasiūla (7 priedas);
- 129.6. 2026–2027 mokslo metų ugdymo proceso organizavimo kalendorius (8 priedas);
- 129.7. kalbinio raštingumo ugdymo rekomendacijos (9 priedas);
- 129.8. Gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, informatikos, matematikos integruotų, praktinių ir kūrybiškų veiklų organizavimas gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos tyrimų ir eksperimentinės veiklos atviros prieigos centruose (10 priedas).
-

SUDERINTA

Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos
tarybos pirmininkė
Neringa Misevičiūtė

2026-08-31

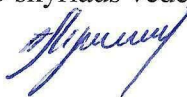


(data)

SUDERINTA

Pasvalio rajono savivaldybės administracijos
Švietimo ir sporto skyriaus vedėja
Asta Stipinienė

2026-08-31



(data)

**PASVALIO PETRO VILEIŠIO GIMNAZIJOS DIREKTORIUS
ĮSAKYMAS**

DĖL UGDYMO PLANO DARBO GRUPĖS SUDARYMO

2026 m. kovo 31 d. Nr. V-32

Vadovaudamasi Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos nuostatu, patvirtintu Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 20 d. sprendimu Nr. T1-141 (suvestinė redakcija nuo 2024-09-01) 30.23 punktu, sudarau 2026–2027 m.m. ugdymo plano darbo grupę:

1. **Monika Grigaliūnienė** – direktoriaus pavaduotoja ugdymui, darbo grupės vadovė,
 2. **Sigitas Filmanavičius** – fizinio ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkas,
 3. **Inga Jakubonienė** – tikslųjų mokslų mokytojų metodinės grupės pirmininkė,
 4. **Vitalija Kanišauskaitė** – mokytojų metodinės tarybos pirmininkė,
 5. **Loreta Liukpetrienė** – direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
 6. **Andrius Maračinskas** – neformaliojo ugdymo skyriaus vedėjas,
 7. **Dalia Baniulienė** – menų ir technologijų mokytojų metodinės grupės pirmininkė,
 8. **Simona Stapulionienė** – lietuvių kalbos ir literatūros mokytojų metodinės grupės pirmininkė,
 9. **Danutė Užutienė** – direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
 10. **Andrius Pelekevičius** - tėvų tarybos pirmininkas;
 11. **Viltė Rimkutė** - 3a klasės mokinė,
 12. **Rustė Treikauskaitė** – 2a klasės mokinė,
- Gitana Kruopienė - direktorė, grupės koordinatore.

**PAMOKŲ SKAIČIUS, SKIRTAS 2026–2027 M. M. PAGRINDINIO UGDYMO
PROGRAMAI ĮGYVENDINTI
PIRMOSIOS KLASĖS**

Dalykai	Savaitinių pamokų skaičius (valandų per pusmetį skaičius)	
	I pusmetis (18 sav.)	II pusmetis (18 sav.)
Tikyba	1 × 5 gr.	1 × 5 gr.
Etika	1 × 2 gr.	1 × 2 gr.
Lietuvių kalba ir literatūra	4 × 5 gr.	4 × 5 gr.
Anglų kalba	3 × 10 gr.	3 × 10 gr.
Rusų kalba	2 × 7 gr.	2 × 7 gr.
Prancūzų kalba	2 × 1 gr.	2 × 1 gr.
Vokiečių kalba	2 × 2 gr.	2 × 2 gr.
Matematika	4 × 5 gr.	4 × 5 gr.
Informatika	1 × 10 gr.	1 × 10 gr.
Biologija	2 × 5 gr.	2 × 5 gr.
Chemija	2 × 5 gr.	2 × 5 gr.
Fizika	2 × 5 gr.	2 × 5 gr.
Istorija	2 × 5 gr.	2 × 5 gr.
Pilietiškojo pagrindai	1 × 5 gr.	1 × 5 gr.
Geografija	2 × 5 gr.	2 × 5 gr.
Dailė*	2 × 3 gr.	2 × 2 gr.
Muzika	1 × 5 gr.	1 × 5 gr.
Technologijos*	2 × 4 gr.	2 × 6 gr.
Fizinis ugdymas	2 × 10 gr.	2 × 10 gr.
Gyvenimo įgūdžiai	1 × 5 gr.	1 × 5 gr.
Modulis „Lietuvių kalbos raštingumo pagrindai“	1 × 5 gr.	1 × 5 gr.
Modulis „Matematika kiekvienam“	1 × 5 gr.	1 × 5 gr.
Iš viso	229 (8244)	

Pastaba:

* - dalykas intensyvinamas pusmečiais. I pusmečio pabaiga 2027 m. sausio 22 d.

**PAMOKŲ SKAIČIUS, SKIRTAS 2026–2027 M. M. PAGRINDINIO UGDYMO
PROGRAMAI ĮGYVENDINTI
ANTROSIOS KLASĖS**

Dalykai	Savaitinių pamokų skaičius (valandų per pusmetį skaičius)	
	I pusmetis (18 sav.)	II pusmetis (18 sav.)
Tikyba	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.
Etika	1 × 1 gr.	1 × 1 gr.
Lietuvių kalba ir literatūra	5 × 5 gr.	5 × 5 gr.
Anglų kalba	3 × 8 gr.	3 × 8 gr.
Rusų kalba	2 × 7 gr.	2 × 7 gr.
Prancūzų kalba	2 × 2 gr.	2 × 2 gr.
Matematika	4 × 5 gr.	4 × 5 gr.
Informatika	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.
Biologija	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.
Chemija	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.
Fizika	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.
Istorija	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.
Pilietiškumo pagrindai	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.
Geografija	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.
Ekonomika ir verslumas	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.
Dailė*	2 × 2 gr. 1 × 2 gr.	1 × 2 gr.
Muzika	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.
Technologijos*	2 × 4 gr. 1 × 4 gr.	1 × 4 gr. 2 × 4 gr.
Fizinis ugdymas	2 × 8 gr.	2 × 8 gr.
Karjeros planavimas	0	1 × 4 gr.
Gyvenimo įgūdžiai	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.
Modulis „Matematika kiekvienam“	1 × 5 gr.	1 × 5 gr.
Iš viso	196 (7056)	

Pastaba:

* - dalykas intensyvinamas pusmečiais. I pusmečio pabaiga 2027 m. sausio 22 d.

**PAMOKŲ SKAIČIUS, 2026–2027 M. M. SKIRTAS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAI
ĮGYVENDINTI**

3A, 3B, 3C, 3D KLASĖS

Dalykai	Dalykų grupės ir dalykų A ir B kursams skirtų valandų skaičius	Valandos laikinosioms grupėms sudaryti
Lietuvių kalba ir literatūra	6A1 (216), 6A2 (216), 6A3 (216) 4B1 (144)	6A4 (216)
Matematika	6A1 (216), 6A2 (216) 4B1 (144), 4B2 (144)	6A3 (216)
Fizinis ugdymas	3 (108), 3 (108), 3 (108), 3 (108)	3 (108), 3 (108), 3 (108)
Dorinis ugdymas	etika 1 (36), tikyba 1 (36), 1 (36), 1 (36)	etika 1 (36)
Anglų kalba	3 (108), 3 (108), 3 (108), 3 (108)	3 (108), 3 (108), 3 (108), 3 (108)
Biologija	3 (108)	3 (108), 3 (108)
Chemija	3 (108)	
Fizika	3 (108)	
Informatika	3 (108)	3 (108)
Inžinerinės technologijos	3 (108)	3 (108)
Istorija	3 (108)	3 (108)
Geografija	3 (108)	3 (108)
Ekonomika ir verslumas	3 (108)	3 (108)
Filosofija	3 (108)	
Dailė	2 (72), 2 (72)	
Medijų menas	2 (72), 2 (72)	2 (72)
Taikomosios technologijos	2 (72)	
Valandos dalykų moduliams:		
matematika		1 (36)
lietuvių k.		1 (36)
anglų k.		1 (36)
biologija		1 (36)
fizika		1 (36)
duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys		1 (36)
istorija		1 (36)
ir pasirenkamiesiems dalykams:		
Psichologija		1 (36)
Panaudota valandų laikinųjų grupių sudarymui	107 (3852)	65 (2340)
Iš viso valandų	172 (6192)	

**PAMOKŲ SKAIČIUS, 2026–2027 M. M. SKIRTAS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAI
ĮGYVENDINTI
4A, 4B, 4C, 4D KLASĖS**

Dalykai	Dalykų grupės ir dalykų programų A ir B kursams skirtų valandų skaičius	Valandos laikinosioms grupėms sudaryti
Lietuvių kalba ir literatūra	6A1 (204), 6A2 (204), 6A3 (204) 4B1 (136)	6A4 (204)
Matematika	6A1 (204), 6A2 (204) 4B1 (136), 4B2 (136)	6A3 (204)
Fizinis ugdymas		
Aerobika	3 (102)	
Jėgos trikovė	3 (102)	
Futbolas	3 (102)	
Tinklinis	3 (102)	3 (102), 3 (102)
Dorinis ugdymas	etika 1 (34), tikyba 1 (34), 1 (34), 1 (34)	
Anglų kalba	3 (102), 3 (102), 3 (102), 3 (102)	3 (102), 3 (102), 3 (102), 3 (102)
Biologija	3 (102), 3 (102)	3 (102)
Chemija	3 (102)	
Fizika	3 (102)	
Informatika	3 (102), 3 (102)	
Inžinerinės technologijos	3 (102)	3 (102)
Istorija	3 (102), 3 (102)	3 (102)
Geografija	3 (102)	3 (102)
Ekonomika ir verslumas	3 (102)	
Filosofija	3 (102)	
Dailė	2 (68), 2 (68)	
Medijų menas	2 (68), 2 (68)	2 (68)
Taikomosios technologijos	2 (68)	2 (68)
Valandos dalykų moduliams:		
matematika		1 (34)
lietuvių k.		1 (34)
anglų k.		1 (34)
fizika		1 (34)
biologija		1 (34)
duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys		1 (34)
istorija		1 (34)
ir pasirenkamiesiems dalykams:		
nacionalinis saugumas ir krašto gynyba		1 (34)
psichologija		1 (34), 1 (34)
Panaudota valandų laikinųjų grupių sudarymui	116 (3944)	56 (1904)
Iš viso valandų	172 (5848)	

PASIRENKAMŲJŲ DALYKŲ PASIŪLA 3 KLASIŲ MOKINIAMS 2026–2027 M. M.

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Valandų skaičius per savaitę (metus)	Mokytojo v., pavardė	Pasirinkusių mokinių skaičius
1	Psichologija	1 (36)	L. Liukpetrienė	28

DALYKŲ MODULIŲ PASIŪLA 3 KLASIŲ MOKINIAMS 2026–2027 M. M.

Eil. Nr.	Dalykas, modulio pavadinimas	Valandų skaičius per savaitę (metus)	Mokytojo(-ų) v., pavardė(-ės)	Pasirinkusių mokinių skaičius
1	Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	1 (36)	B. Lasauskienė	19
2	Matematikos modulis	1 (36)	A. Damošienė, V. Demenienė, M. Tubytė, I. Jakubonienė, S. Ranonienė	105
3	Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	1 (36)	D. Monkevičienė	21
4	Pagrindinės fizikos sąvokos, dėsniai ir jų taikymas	1 (36)	D. Užutienė	11
5	Istorijos modulis	1 (36)	S. Skardžius	9
6	Anglų kalbos akademinių gebėjimų ugdymas(is) rengiantis studijoms (rašymas)	1 (36)	L. Salinienė	15
7	Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos	1 (36)	R. Lukošūnaitė	11

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMŲ PASIŪLA 2026–2027 M. M.

Eil. Nr.	Būrelio pavadinimas	Val.
1.	Tradiciniai amatai - medžio apdirbimas	2
2.	Šiuolaikinės technologijos	2
3.	Biotechnologijos	2
4.	Jaunojo verslininko būrelis	1
5.	Mąstyk ir kurk	2
6.	Judesio menas	3
7.	Jaunimo tautinių šokių kolektyvas „Apynėlis“	8
8.	Folkloro būrelis	4
9.	Vokalinis ansamblis	2
10.	Rendez-vous culturelle	2
11.	Muzikos ir garso technologijų klubas	4
12.	Dronų būrelis	3
13.	Meninė fotografija	1
14.	Monumentaliosios dailės ir dizaino būrelis	2
15.	Keramikos būrelis	2
16.	Jaunieji žurnalistai	2

2026–2027 mokslo metų ugdymo proceso organizavimo kalendorius

Rugsėjis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.		1	2	3	4	5	6
2 sav.	7	8	9	10	11	12	13
3 sav.	14	15	16	17	18	19	20
4 sav.	21	22	23	24	25	26	27
5 sav.	28	29	30				

Iš viso 22

Gruodis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.		1	2	3	4	5	6
2 sav.	7	8	9	10	11	12	13
3 sav.	14	15	16	17	18	19	20
4 sav.	21	22	23	24	25	26	27
5 sav.	28	29	30	31			
Iš viso	21						

Kovas	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.	1	2	3	4	5	6	7
2 sav.	8	9	10	11	12	13	14
3 sav.	15	16	17	18	19	20	21
4 sav.	22	23	24	25	26	27	28
5 sav.	29	30	31				

Iš viso 22

Birželis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.		1	2	3	4	5	6
2 sav.	7	8	9	10	11	12	13
3 sav.	14	15	16	17	18	19	20
4 sav.	21	22	23	24	25	26	27
5 sav.	28	29	30				
Iš viso	22						

Spalis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.				1	2	3	4
2 sav.	5	6	7	8	9	10	11
3 sav.	12	13	14	15	16	17	18
4 sav.	19	20	21	22	23	24	25
5 sav.	26	27	28	29	30	31	

Iš viso 22

Sausis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.					1	2	3
2 sav.	4	5	6	7	8	9	10
3 sav.	11	12	13	14	15	16	17
4 sav.	18	19	20	21	22	23	24
5 sav.	25	26	27	28	29	30	31
Iš viso	20						

Balandis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.				1	2	3	4
2 sav.	5	6	7	8	9	10	11
3 sav.	12	13	14	15	16	17	18
4 sav.	19	20	21	22	23	24	25
5 sav.	26	27	28	29	30		

Iš viso 22

Lapkritis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.							1
2 sav.	2	3	4	5	6	7	8
3 sav.	9	10	11	12	13	14	15
4 sav.	16	17	18	19	20	21	22
5 sav.	23	24	25	26	27	28	29
6 sav.	30						
Iš viso	21						

Vasaris	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.	1	2	3	4	5	6	7
2 sav.	8	9	10	11	12	13	14
3 sav.	15	16	17	18	19	20	21
4 sav.	22	23	24	25	26	27	28
Iš viso	19						

Gegužė	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.						1	2
2 sav.	3	4	5	6	7	8	9
3 sav.	10	11	12	13	14	15	16
4 sav.	17	18	19	20	21	22	23
5 sav.	24	25	26	27	28	29	30
6 sav.	31						
Iš viso	21						

1 pusmetis	
Mokinių atostogos	
2 pusmetis	
Ugdymo proceso/darbo dienų skaičius	

KALBINIŲ RAŠTINGUMO UGDYMO REKOMENDACIJOS VISŲ DALYKŲ MOKYTOJAMS

„Mokinį kalbos moko ir kiti dalykų mokytojai. Jei matematikos, geografijos, istorijos ir kitų dalykų pamokose mokinys girdės daugybę įvairių įvairiausių kalbos klaidų, tad nieko toj mokykloj nepadarys pats vienas kalbos mokytojas“ (Jonas Jablonskis)

1. „Lietuvių kalbos ugdymo strategija bendrojo lavinimo programas vykdančiose mokyklose“ apibrėžia, kad kalbinis raštingumas – tai gebėjimas skaityti, suprasti, rašyti ir kurti tekstą raštu bei žodžiu. Šis gebėjimas turi būti ugdomas per visų dalykų pamokas, nes nuo to priklauso ir mokymosi sėkmė, tai vartai į bet kokią tolesnę mokymąsi. Be to, kalbinio raštingumo ugdymas – tai komunikacinės kompetencijos ugdymas.

1.1. Rekomenduojama per visų dalykų pamokas:

- sudaryti galimybes mokiniams argumentuotai kalbėti, diskutuoti, pasakoti, atpasakoti;
- sugrąžinti atsakinėjimą žodžiu;
- mokiniams skirti parengti temų pristatymus (pateiktis), kalbėjimą jungiant su vaizdo medžiaga (rengti skaidres pateikčių rengykle);
- mokyti tinkamai vartoti dalyko terminus (taisyklingai tarti, sukirčiuoti);
- skatinti skaityti ir mokyti suvokti tekstą, skiriant užduotis – atsakinėjimą į klausimus, komentarus, santraukos, konspekto, interpretacijos rašymą ir kt.;
- vertinant rašto darbus, atsižvelgti į rašybos, skyrybos, žodyno ir gramatikos klaidas (kartu su mokiniais numatyti vertinimo tvarką).

1.2. Mokytojo kalba (sakytinė ir rašytinė) turi būti geros, taisyklingos kalbos pavyzdys mokiniams. Mokytojo parengtų vaizdinių priemonių (skaidrių) kalba privalo būti taisyklinga, nepažeidžianti skyrybos, rašybos, žodyno ir gramatikos normų.

2. Vienodų rašomosios kalbos reikalavimų laikymasis.

2.1. Sąsiuvinio viršelyje užrašoma taip: Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos 1 a kl. mok. Dainiaus Vyturio matematikos darbai;

2.2. Data sąsiuvinio paraštėje užrašoma taip: 2019-09-03 arba 2019 09 03

2.3. Po kiekvieno pavadinimo (antraštės) sąsiuvinyje paliekama tuščia eilutė.

2.4. Nauja pastraipa rašoma tekstą atitraukus nuo krašto (bet ne paliekant tuščią eilutę). Pirmoji pastraipa neatitraukiama.

2.5. Dažniau vartojamos santrumpos: mokinys – mok., mokytojas – mokytoja, gimnazija – gimn., klasė – kl., direktorius – dir., pavaduotoja – pavad., kaimas – k., miestas – mst., rajonas – r., gatvė – g., straipsnis – str., pastraipa – pstr., puslapis – p., telefono numeris – tel. nr.

Parengė Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos lietuvių kalbos ir literatūros mokytojų metodinė grupė

**GAMTOS MOKSLŲ, TECHNOLOGIJŲ, INŽINERIJOS, INFORMATIKOS,
MATEMATIKOS INTEGRUOTŲ, PRAKTIŲ IR KŪRYBIŠKŲ VEIKLŲ
ORGANIZAVIMAS GAMTOS MOKSLŲ, TECHNOLOGIJŲ, INŽINERIJOS,
MATEMATIKOS TYRIMŲ IR EKSPERIMENTINĖS VEIKLOS ATVIROS PRIEIGOS
CENTRUOSE**

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, informatikos, matematikos integruotos, praktinės ir kūrybiškos veiklos (angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics) (toliau – STEAM veikla) Gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos tyrimų ir eksperimentinės veiklos atviros prieigos centruose (toliau – STEAM centras) organizuojamos siekiant sudaryti sąlygas mokiniams ugdyti(s) gamtamokslines, technologines, inžinerines, matematines, kūrybiškumo, problemų sprendimo, kritinio mąstymo, bendradarbiavimo ir kitas kompetencijas, reikalingas sėkmingai dalyvauti šiuolaikinėje visuomenėje ir darbo rinkoje.

2. STEAM veiklos organizuojamos integruojant gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos, menų ir kitų dalykų turinį, organizuojant praktinę, tiriamąją, eksperimentinę, projektinę ir kūrybinę veiklą grindžiamą ugdymo procesą.

3. STEAM veiklų organizavimas planuojamas užtikrinant mokinių saugumą, įtrauktį, ugdymo prieinamumą ir veiksmingą ugdymo laiko panaudojimą.

4. Organizuojant STEAM veiklas sudaromos sąlygos įgyvendinti pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – bendrosios programos) numatytą pasirenkamąjį ugdymo turinį, skiriamą žinioms ir gebėjimams gilinti, tarpdalykinei integracijai, projektinėms, tiriamosioms, kūrybinėms ir kitoms praktinėms veikloms, panaudojant STEAM centrų infrastruktūrą, specializuotą įrangą, priemones ir žmogiškuosius išteklius.

II SKYRIUS

STEAM VEIKLŲ ORGANIZAVIMO BŪDAI IR TRUKMĖ STEAM CENTRE

5. STEAM veiklos pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas STEAM centre gali būti organizuojamos šiais būdais:

5.1. STEAM mokomųjų dalykų pamokos, kaip dalis privalomo ugdymo turinio, organizuojamo ne mokyklos aplinkoje;

5.2. papildomos STEAM dalykų pamokos: pasirenkamieji dalykai / dalykų moduliai / projektinė veikla ir pan.

6. STEAM centre gali būti organizuojamos ir kitos, su bendrųjų programų įgyvendinimu susijusios veiklos: STEAM mokomųjų dalykų brandos darbų, ilgalaikių projektų tiriamosios veiklos, mokinių ugdymas karjerai, olimpiados, konkursai ir pasiruošimas jiems bei kt.

7. STEAM veiklos trukmė, vadovaujantis STEAM centro parengtais veiklų aprašais, yra ne trumpesnė nei 90 min. Veiklų trukmė gali būti ilgesnė, kai reikalinga atlikti didesnės apimties laboratorinius darbus, projektus, dalyvaujama kitose, su bendrųjų ugdymo programų įgyvendinimu susijusiose veiklose.

8. STEAM veiklos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

III SKYRIUS

STEAM VEIKLŲ PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS STEAM CENTRE

9. Mokykla, planuodama STEAM veiklas STEAM centruose, atlieka šiuos veiksmus:

9.1. mokyklos vadovas skiria už STEAM veiklų STEAM centruose koordinavimą atsakingą (-us) asmenį (-is);

9.2. asmuo, atsakingas už STEAM veiklų koordinavimą STEAM centruose, kartu su dalykų mokytojais planuoja STEAM veiklas, įgyvendinamas STEAM centre, visiems mokslo metams bendradarbiaudamas su STEAM centru (-ais) ir įtraukia jas į ugdymo proceso organizavimo mokykloje kalendorių mokyklos ugdymo plane.

10. Dalykų mokytojai:

10.1. pasirinkdami veiklą STEAM centre susipažįsta su veiklų aprašo anotacija ir numato mokinių atsiskaitymus ir / ar pasiekimų vertinimo būdus;

10.2. supažindina mokinius su veiklų vykdymo grafiku STEAM centruose, veiklų turiniu ir vertinimo tvarka.

11. Veiklos organizavimas STEAM centre:

11.1. STEAM centre įgyvendinamos biologijos, chemijos, fizikos, integruotos gamtos mokslų, informacinių technologijų, technologijų, matematikos pagrindinio ugdymo ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų dalys, apimančios praktinių gebėjimų ugdymą;

11.2. STEAM centruose I–II gimnazijos klasių mokiniai gali pasirinkti atlikti projektinio darbo, o III–IV gimnazijos klasės mokiniai – brandos darbo praktinę dalį;

11.3. atsižvelgiant į darbo vietų STEAM centre skaičių, mokiniai dalijami į laikinas grupes, kurios dirba skirtingose laboratorijose, kai į STEAM centrą vienu metu atvyksta daugiau nei 15 mokinių;

11.4. STEAM centre mokinių veiklas organizuoja atsakingas STEAM centro darbuotojas, jam talkina mokinius atlydėjęs dalyko mokytojas.

12. STEAM centras interneto svetainėje viešina:

12.1. veiklų aprašus, kuriuose nurodo galimas mokinių tiriamųjų darbų temas, derančias su bendrųjų programų turiniu, klases, kurioms skirtas veiklos aprašas, bei veiklos trukmę;

12.2. STEAM centrų užimtumą (<https://steamlit.lt/>).

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Mokykla, planuodama ir organizuodama veiklas STEAM centre, vadovaujasi 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 11 priedu.
