

PATVIRTINTA

Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos
direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 29 d.
įsakymu Nr. V-86

**PASVALIO PETRO VILEIŠIO GIMNAZIJOS
2025–2026 MOKSLO METŲ
PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ
UGDYMO PLANAS**

Turinys

I SKYRIUS.....	4
2024–2025 M. M. UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ	4
II SKYRIUS	7
BENDROSIOS NUOSTATOS	7
III SKYRIUS	9
UGDYMO ORGANIZAVIMAS	9
PIRMASIS SKIRSNIS.....	9
MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA.....	9
ANTRASIS SKIRSNIS	10
GIMNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS.....	10
TREČIASIS SKIRSNIS.....	16
UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS	16
KETVIRTASIS SKIRSNIS	23
ŠEŠTASIS SKIRSNIS.....	25
UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU.....	25
SEPTINTASIS SKIRSNIS	26
IV SKYRIUS.....	27
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS.....	27
PIRMASIS SKIRSNIS.....	27
PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI.....	27
ANTRASIS SKIRSNIS	28
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI	28
V SKYRIUS	32
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS	32
PIRMASIS SKIRSNIS.....	32
PAMOKŲ SKAIČIUS VIDURINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI.....	32
ANTRASIS SKIRSNIS	34
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI	34
VI SKYRIUS.....	37
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATsirANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS	37
PIRMASIS SKIRSNIS.....	37
PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI.....	37

ANTRASIS SKIRSNIS	38
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS.....	38
TREČIASIS SKIRSNIS.....	39
ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS	39
KETVIRTASIS SKIRSNIS.....	39
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE	39
VII SKYRIUS	40
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.....	40
PRIEDAI	47

I SKYRIUS

2024–2025 M. M. UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

2024–2025 mokslo metų svarbiausias ugdymo tikslas buvo sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų, atsižvelgiant į gimnazijos kontekstą ir pritaikant motyvuojančias ugdymo(si) strategijas bei įvairias edukacines aplinkas. Gimnazijos veiklos įsivertinimo grupės atliktų apklausų duomenimis, mokiniai ir mokytojai praėjusius mokslo metus laiko sėkmingais: 95 proc. mokytojų (15 proc. daugiau nei praėjusiais mokslo metais) ir 85 proc. mokinių (10 proc. daugiau nei praėjusiais mokslo metais), dalyvavusių apklausose, teigia, kad mokslo metai buvo geri ir puikūs. 78,2 proc. mokytojų įsitikinę, kad jų mokiniai padarė pažangą. Mokymosi rezultatai buvo aptarti mokytojų, klasės vadovų bei administracijos pasitarimuose, Mokytojų tarybos posėdžiuose. Mokiniais, turintiems mokymosi sunkumų, ieškota individualių pagalbos būdų, teiktos visų mokomųjų dalykų konsultacijos. 73 proc. mokinių (9 proc. daugiau nei praėjusiais mokslo metais) įsitikinę, kad ugdymo organizavimas atitinka jų gebėjimus ir tenkina lūkesčius. Nežymiai padidėjo dalis mokinių, savivaldžiai stebinčių savo pažangą, ir dabar siekia 78,3 proc. Mokytojai ir mokiniai mokymui(si) ir pažangos stebėjimui naudojo virtualias EDUKA (75,1 proc. mokinių) ir VMA MOODLE (66,1 proc. mokinių) platformas. 73 proc. mokytojų pamokose sistemingai naudojo įvairius grįžtamojo ryšio būdus, skatino mokinius teikti pasiūlymus dėl darbo pamokose, pasiekimų vertinimo ir atsiskaitomųjų darbų. 87 proc. mokinių įsitikinę, kad mokymasis ir išsilavinimas padės ateityje tapti sėkmingam, 74,6 proc. – kad gimnazijos būrelių veiklos yra prasmingos ir padeda įgyti naujų gebėjimų.

Naujų patirčių mokiniai ir mokytojai įgijo „Tūkstantmečio mokyklos I“ (TŪM) projekto veiklose: išbandė ir gerai įvertino fenomenais grįsto ugdymo metodiką (FGU) bei Kūrybiškumo ugdymo mokymus, akcentuodami naujas patirtis, komandinį darbą, aktyvų ir savivaldų mokinių įsitraukimą, kūrybiškumo ugdymą. Mokytojai pamokose stengėsi pritaikyti mokymuose įgytas žinias. Mokiniai palankiai įvertino FGU bei kitų kūrybingumą ugdančių metodų taikymą ugdymo procese. Mokytojai daugiausiai taikė šiuos mokymo metodus: darbą porose, mokymąsi bendradarbiaujant, diferencijuotą ir refleksinį mokymąsi. Vis aktyviau ugdymo procese buvo naudojamas dirbtinis intelektas. Įgyvendinant TŪM projekto veiklas buvo įrengta moderni fizikinių tyrimų laboratorija, kurioje mokiniai atliko STEAM projektinius darbus. Mokiniai turėjo galimybę jiems patogiu laiku minėtoje laboratorijoje atlikti bei stebėti savo eksperimentus. Geriausių darbų paroda buvo eksponuojama gimnazijos bendruomenei bei mokiniams iš kitų mokyklų. Sėkmingai įgyvendintos kitos TŪM projekto veiklos: menininkų klubo, skaitymo skatinimo strategijų taikymo, edukacinių programų kūrimo. Visus metus vyko aktyvus

bendradarbiavimas su visomis Pasvalio rajono savivaldybės mokyklomis, taip pat su svečiais iš Latvijos Valmieros II vidurinės mokyklos bei Erasmus+ projekto dalyviais iš Prancūzijos. Buvo labai įdomu ir prasminga aptarti ugdymosi procesą skirtingose šalyse. 87 proc. mokytojų metodinėse grupėse ir metodinėje dienoje su kolegomis aptarė mokymų medžiagą, dalinosi darbo patirtimi, planais ir mokymo medžiaga.

2024-2025 m. m. gimnazijos mokiniai aktyviai dalyvavo įvairiose olimpiadose, konkursuose. Organizuojant mokyklines dalykines olimpiadas buvo atrinkti mokiniai į aukštesnius etapus. Rajoninėse olimpiadose mūsų mokiniai dominavo tarp nugalėtojų ir prizininkų. Jie užėmė 69 prizines vietas, iš jų 29 pirmosios vietos, 22 antrosios ir 18 trečiųjų vietų. Dalis mokinių pateko į regioninius ir respublikinius etapus. Aukščiausieji gimnazistų pasiekimai yra respublikiniame Lietuvos mokinių anglų kalbos konkurse laimėta II vieta, lietuvių kalbos ir literatūros olimpiadoje Lietuvos ir užsienio lietuviškų mokyklų mokiniams užimta III vieta, 57-ame Lietuvos mokinių jaunųjų filologų konkurse – III vieta, geografijos konkurse „Pažink Lietuvą ir pasaulį“ mokinių laimėtos I ir III vietos, jaunųjų matematikų konkurse „Žiburys – populiarinkime matematiką“ – I vieta, VU Šiaulių akademijos jaunųjų matematikų varžybose – III vieta, dr. J. P. Kazicko moksleivių programavimo konkurse Aukštaitijos regione – I vieta, 30-ojoje Lietuvos mokinių ekonomikos ir verslo olimpiados Panevėžio regiono etape užimtos I ir II vietos, vienas mokinys apdovanotas pagyrimo raštu už gerus rezultatus 73-iojoje Lietuvos mokinių matematikos olimpiadoje.

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime dalyvavo 100 mokinių. Lietuvių kalbos ir literatūros patikrinime gimnazijos mokinių surinktų taškų vidurkis yra 37,9 balo iš 60 galimų, matematikos patikrinime – 30,3 balo iš 50 galimų. Pasiekimų patikrinimo rezultatų vidurkių ir įvertinimus gavusių mokinių procentai pateikti 1 lentelėje.

Dalykas	Rezultato vidurkis (proc.)	Pasiekimų lygio mokinių dalis (proc.)				
		Nepatenkinamas (1-3 balai)	Slenkstinis (4 balai)	Patenkinamas (5-6 balai)	Pagrindinis (7-8 balai)	Aukštesnysis (9-10 balų)
Lietuvių k. ir lit.	63,1	0	5,0	20,0	65,0	10,0
Matematika	60,6	6,0	6,0	23,0	48,0	17,0

1 lentelė. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rodikliai.

2025 m. gimnaziją baigė 102 mokiniai. Išduota 100 Brandos atestatų (iš jų 1 su pagyrimu) ir 2 mokymosi pasiekimų pažymėjimai. Gauti dvidešimt du 100 balų įvertinimai. Šeši 100 balų įvertinimai gauti užsienio kalbos (anglų), penki – istorijos, keturi – informatikos, trys – matematikos (A kursas), du – geografijos, po vieną iš šių dalykų: chemijos, ekonomikos ir verslumo. Valstybinių brandos egzaminų rezultatai pateikti 2 lentelėje.

Dalykas	Užsiregistravusių sk.	Laikė VBE sk.	Gavusių įvertinimus (proc.)		
			35-100	35-85	86-100
Biologijos VBE	48	45	91,1	84,4	6,7
Chemijos VBE	6	6	100	83,3	16,7
Užsienio k. (anglų) VBE	86	86	97,7	68,6	29,1
Geografijos VBE	39	39	100	76,9	23,1
Istorijos VBE	37	36	100	69,4	30,6
Fizikos VBE	6	6	100	83,3	16,7
Matematikos VBE (A)	76	74	83,8	66,2	17,6
Matematikos VBE (B)	18	11	90,9	81,8	9,1
Lietuvių k. ir literatūros VBE (A)	92	92	98,9	93,5	5,4
Lietuvių k. ir literatūros VBE (B)	11	10	100	100	0
Ekonomikos ir verslumo VBE	26	25	100	72,0	28,0
Informatikos VBE	26	25	100	60,0	40,0
Inžinerinių technologijų VBE	2	2	100	100	0
Filosofijos VBE	1	1	100	100	0

2 lentelė. Valstybinių brandos egzaminų rodikliai.

Vidutinis gimnazijos abituriento laikytų VBE skaičius 4,5 (rajone – 3,7, šalies rodiklis –3,8). Vidutinis visų VBE gimnazijos abiturientų įvertinimų vidurkis yra 65,7 (rajone – 57,5, šalies vidurkis – 61,7). Egzaminus laikiusių abiturientų vidutinis dalyko įvertinimas pateikiamas 3 lentelėje.

Egzaminas	Egzaminą laikiusių abiturientų vidutinis egzamino įvertinimas		
	Gimnazijos vidurkis	Savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų vidurkis	Šalies bendrojo ugdymo mokyklų vidurkis
Biologijos VBE	53,9	55,7	61,0
Chemijos VBE	76,2	57,9	67,0
Užsienio k. (anglų) VBE	73,7	70,3	73,2
Geografijos VBE	74,6	68,5	73,1
Istorijos VBE	77,4	65,3	70,4
Fizikos VBE	62,3	61,8	59,2
Matematikos VBE (A)	52,4	50,3	53,2
Matematikos VBE (B)	56,9	39,4	37,1
Lietuvių k. ir literatūros VBE (A)	62,5	58,0	61,4
Lietuvių k. ir literatūros VBE (B)	55,6	48,4	42,8
Ekonomikos ir verslumo VBE	70,3	64,6	59,5
Informatikos VBE	82,3	73,6	72,2

3 lentelė. Valstybinių brandos egzaminų vidutiniai rodikliai.

III klasių mokiniams VBE 1 dalį buvo galima perlaikyti pakartotinėje sesijoje kartu su IV klasės mokiniais, kurie taip pat buvo pasirinkę perlaikyti tarpinius patikrinimus. Daugelis mokinių pagerino ankstesnius gautus įvertinimus. III klasių mokinių mokomųjų dalykų VBE 1 dalies rodiklius pateikiame 4 lentelėje.

Dalykas	Užsiregistravusių mokinių skaičius	Laikiusių mokinių skaičius	Balų vidurkis
Biologija	53	52	24,4
Chemija	8	8	33,0
Fizika	12	11	22,1
Užsienio kalba (anglų)	85	84	22,2
Lietuvių kalba ir literatūra (A kursas)	88	86	23,8
Lietuvių kalba ir literatūra (B kursas)	9	9	20,4
Geografija	39	38	28,9
Istorija	41	41	26,9
Ekonomika ir verslumas	12	12	23,3
Filosofija	1	1	36
Matematika (A kursas)	67	66	26,3
Matematika (B kursas)	24	24	23,9
Informatika	17	16	30,3
Inžinerinės technologijos	3	3	20,7

4 lentelė. III kl. mokinių VBE 1 dalies rodikliai.

II SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos (toliau – Gimnazijos) 2025–2026 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą ir pagrindinio ugdymo antrosios dalies, vidurinio ugdymo bei neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą.

2. Ugdymo planu siekiama įgyvendinti Gimnazijos 2023–2025 metų strateginio plano tikslus ir uždavinius:

2.1. ugdyti mokinius, taikant aktyvesnę, individualesnę ir tarpdalykinę mokymą(si), stiprinant jų kritinį mąstymą, tyrinėjimą, kūrybiškumą, asmenines bei dalykines kompetencijas;

2.2. skatinti bendruomenės narių lyderystę, svarstant probleminius klausimus remtis tikslinių grupių diskusijomis, kritinėmis refleksijomis ir siūlymais, efektyvinti administracinius procesus, tarptautiškumo strategijai įgyvendinti panaudoti Erasmus+ programos teikiamas galimybes;

2.3. puoselėti kultūrinės tradicijas ir socialinius ryšius, siekiant ugdyti bendruomenės narių tapatinimosi su Gimnazija jausmus, atsakomybę laikytis bendrų vertybių, suteikiant reikiamą informaciją, paramą bei galimybę tobulėti, išgirstant skirtingas nuomones ir skatinant diskusijas.

3. ***Gimnazijos ugdymo plano tikslas*** – formuoti ugdymo turinį ir organizuoti procesą taip, kad būtų užtikrintas kokybiškas ugdymas, sudarantis galimybes kiekvienam mokiniui pasiekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

4. ***Gimnazijos ugdymo plano uždaviniai:***

4.1. suformuoti ugdymo turinį, atliepiantį mokinių mokymosi poreikius bei Gimnazijos išteklius ir sudarantį sąlygas kiekvieno mokinio individualios pažangos augimui;

4.2. nustatyti pamokų skaičių, skirtą dalykų programoms įgyvendinti, mokantis pagal pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programas;

4.3. numatyti neformaliojo vaikų švietimo, tenkinančio mokinių saviraiškos poreikius, organizavimo kryptis ir nustatyti neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas;

4.4. tikslingai planuoti ir ugdyti mokinių kompetencijas pagal Bendrųjų programų reikalavimus, atsižvelgiant į Gimnazijos kontekstą ir ugdymo(si) poreikius.

5. Ugdymo plane vartojamos sąvokos ir terminai:

dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis;

laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui mokytis pagal modulį, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti;

pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma;

STEAM (Science, Technology, Engineering, Arts, Maths) – į gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, menų ir matematikos integraciją orientuotas mokymas(is);

Ugdymo planas – Gimnazijoje vykdomų programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

6. Kitos Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

III SKYRIUS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS
PIRMASIS SKIRSNIS
MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

7. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos. Mokslo metų trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi, nurodytu 5 lentelėje.

Klasės	Ugdymo proceso		Ugdymo proceso trukmė savaitėmis (dienomis)
	pradžia	pabaiga	
I-III	2025 m. rugsėjo 1 d.	2026 m. birželio 12 d.	36 (180)
IV		2026 m. gegužės 30 d.	34 (170)

5 lentelė. Ugdymo proceso trukmė.

8. Mokinių atostogos ugdymo procese nurodytos 6 lentelėje.

Atostogos	Prasideda	Baigiasi	Pamokos prasideda
Rudens	2025 m. lapkričio 3 d.	2025 m. lapkričio 9 d.	2025 m. lapkričio 10 d.
Žiemos (Kalėdų)	2025 m. gruodžio 24 d.	2026 m. sausio 4 d.	2026 m. sausio 5 d.
Žiemos	2026 m. vasario 16 d.	2026 m. vasario 22 d.	2026 m. vasario 23 d.
Pavasario (Velykų)*	2026 m. kovo 30 d.	2026 m. balandžio 5 d.	2026 m. balandžio 7 d.
Pavasario (Velykų)**	2026 m. balandžio 6 d.	2026 m. balandžio 12 d.	2026 m. balandžio 13 d.

* mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą;

** mokiniams, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą.

6 lentelė. Mokinių atostogų laikotarpiai.

9. Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios. III ir IV gimnazijos klasės mokiniams ugdymo procese vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (visos sesijos dienos) įskaitoma į ugdymo dienas, o vasaros atostogos skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025–2026 mokslo metais nustatytai valstybinių brandos egzaminų sesijai.

10. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu:

10.1. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms;

10.2. III gimnazijos klasės mokinys, kuris laiko pasirinkto valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

10.3. jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas valstybinio brandos egzamino dalies laikymas, atostogų dienos, per kurias mokinys laiko atitinkamą valstybinio brandos egzamino dalį, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.

11. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos Pasvalio rajono savivaldybės vykdomosios institucijos nustatyta tvarka.

ANTRASIS SKIRSNIS

GIMNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

12. Gimnazija vykdomoms Ugdymo programoms įgyvendinti rengia Ugdymo planą vieneriems mokslo metams.

13. Ugdymo plano projektą, vadovaudamasi demokratiškumo ir bendradarbiavimo principais, parengė Gimnazijos direktoriaus 2025 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. V-37 patvirtinta darbo grupė, kurią sudarė Gimnazijos vadovai, mokytojai ir mokiniai (žr. priedą Nr.1). Darbo grupė susitarė dėl Ugdymo plano formos, struktūros, tikslo ir uždavinių.

14. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, Ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

15. Ugdymo planas parengtas, vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendraisiais ugdymo planais), patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 „Dėl 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais) (toliau – Ugdymo programų aprašas), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Lietuvos higienos

norma HN 21:2017, Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. sausio 4 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

16. Formuojant ugdymo turinį ir rengiant Ugdymo planą, remtasi mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, tarpinių patikrinimų, brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų rezultatais, Gimnazijos veiklos įsivertinimo rezultatais, mokinių, mokytojų ir tėvų pasiūlymais, atsižvelgta į mokinių individualius poreikius ir pasirinkimus bei turimus išteklius. Formuojant ugdymo turinį siekiama:

16.1. pritaikyti ugdymo turinį individualiems mokinių poreikiams mokymo(si) ir vertinimo būdų aspektais;

16.2. teikti kvalifikuotą švietimo pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų ir gabiems mokiniams.

17. 2025–2026 mokslo metais Gimnazijoje įgyvendinamos pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos (toliau – Bendrosios programos), patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ ir 2022 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1541 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo pakeitimo“ (su aktualiais pakeitimais).

18. Ugdymo plane, atsižvelgiant į Gimnazijos kontekstą, numatytas ugdymo proceso organizavimo kalendorius (priedas Nr. 8), kurio tikslas – informuoti Gimnazijos bendruomenę apie planuojamas organizuoti veiklas, padėti mokytojams ir mokiniams planuoti savo kasdienę veiklą.

19. Ugdymo planas parengtas pagal mokinių ir klasių komplektų skaičių, nurodytu 7 lentelėje.

Klasės	Mokinių skaičius	Komplektų skaičius	Klasės	Mokinių skaičius	Komplektų skaičius
I klasės	115	4	II klasės	117	4

III klasės	103	4	IV klasės	98	4
------------	-----	---	-----------	----	---

7 lentelė. Mokinių ir klasių komplektų skaičius.

20. Rengiant Ugdymo planą ir atsižvelgiant į Bendrųjų ugdymo planų rekomendacijas, Gimnazijos kontekstą, mokinių amžiaus grupes bei sąlygas ugdymo procesui organizuoti, priimti aktualūs sprendimai Metodinėje taryboje (2025 m. gegužės 21 d., protokolo Nr. 3), Mokytojų tarybos posėdyje (2025 m. birželio 17 d., protokolo Nr. 5) dėl:

20.1. konkrečių klasių mokomiesiems dalykams skiriamų pamokų skaičiaus (žr. 2–5 prieduose);

20.2. ugdymo proceso organizavimo formų:

20.2.1. pagrindinė ugdymo organizavimo forma – pamoka. Pamokos trukmė – 45 min. Pamokų laikas ir pertraukų laikas nurodytas 8 lentelėje.

Pirmadieniais		Antradieniais–penktadieniais	
1 pamoka	8.00–8.45 val.	1 pamoka	8.00–8.45 val.
2 pamoka	8.50–9.35 val.	2 pamoka	8.55–9.40 val.
<i>Klasės vadovo pusvalandis</i>	9.40–10.10 val.		
3 pamoka	10.20–11.05 val.	3 pamoka	9.50–10.35 val.
4 pamoka	11.15–12.00 val.	4 pamoka	10.45–11.30 val.
<i>Pietų pertrauka</i>	12.00–12.30 val.	<i>Pietų pertrauka</i>	11.30–12.00 val.
5 pamoka	12.30–13.15 val.	5 pamoka	12.00–12.45 val.
6 pamoka	13.25–14.10 val.	6 pamoka	12.55–13.40 val.
7 pamoka	14.15–15.00 val.	7 pamoka	13.50–14.35 val.
8 pamoka	15.05–15.50 val.	8 pamoka	14.45–15.30 val.
9 pamoka	15.55–16.40 val.	9 pamoka	15.40–16.25 val.

8 lentelė. Pamokų ir pertraukų laikas savaitės dienomis.

20.2.2. kitų ugdymo proceso organizavimo formų, įgyvendinamų vadovaujantis Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu. Gimnazijoje mokiniai mokomi: grupinio mokymosi forma (klasė, laikinoji grupė); pavienio mokymosi forma, kai mokinys naudojasi mokytojo teikiamomis individualiomis ir grupinėmis konsultacijomis; savarankiškai, jeigu nesusidarė reikalingas mokinių skaičius;

20.2.3. ugdymo procesą organizuojant kitomis formomis (pvz., projekto, integruotos veiklos ir kt.) nepertraukiamas mokymosi laikas koreguojamas, tačiau nepertraukiama mokymosi trukmė ne ilgesnė kaip 90 min. Nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas nustatomas vadovaujantis Higienos norma;

20.3. ugdymo organizavimo už Gimnazijos ribų:

20.3.1. Pasvalio Mariaus Katiliškio viešojoje bibliotekoje, Pasvalio krašto muziejuje, Pasvalio kultūros centre, Svalios ir Smegduobių parke, Vileišių parke, esančiame Medinių kaime, atviros prieigos

STEAM centruose, mokslo ir švietimo įstaigose, gamybinėse arba paslaugas teikiančiose įmonėse, kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams aktyviai veikti, tyrinėti, giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškais sąlygomis išbandyti realius sprendimus, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose formaliojo ir neformaliojo ugdymo veiklose;

20.3.2. laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus pamokoms Gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti organizuojamos veiklos kitose mokytojo numatytose aplinkose, aktualiose mokinių kompetencijoms ugdyti, pavyzdžiui, išvyka į teatrą, muziejų ar kita su mokymosi turiniu susijusi veikla, organizuojama ne Gimnazijoje. Planuojant ir organizuojant ugdymą ne Gimnazijos aplinkoje vadovaujasi Bendrųjų ugdymo planų 11 priedu;

20.3.3. ugdymo procesas už Gimnazijos ribų organizuojamas, tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį ir ugdomas kompetencijas su ne Gimnazijos mokymosi aplinka, pritaikant pamokų tvarkaraštį bei lanksčiai jį keičiant ir siekiant užtikrinti, kad mokinių mokymasis ne Gimnazijoje nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso;

20.3.4. neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūlos ir organizavimas:

20.3.4.1. neformalusis vaikų švietimas (toliau – Neformalusis švietimas) Gimnazijoje organizuojamas, vadovaujantis Neformaliojo ugdymo organizavimo tvarka, patvirtinta Gimnazijos direktoriaus 2023 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. V-33 „Dėl Neformaliojo vaikų ugdymo organizavimo tvarkos patvirtinimo“;

20.3.4.2. neformaliojo švietimo veiklai įgyvendinti skiriamos valandos, atsižvelgus į mokinių poreikius, Gimnazijos galimybes ir neformaliosios veiklos pobūdį. Valandos nustatomos kiekvienai ugdymo programai visiems mokslo metams (žr. priedą Nr. 7). Minimalus mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje – 10 mokinių;

20.3.4.3. neformaliojo švietimo programas mokiniai renkasi laisvai, jos yra neprivalomos, laisvai keičiamos;

20.4. pasirenkamųjų dalykų programų pasiūlos mokiniams ir organizavimas (žr. 6 priede). Gimnazija mokiniams be privalomojo ugdymo turinio dalykų, numatytų Bendruosiuose ugdymo planuose, siūlė pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programas, kurių turinį mokiniams parengė arba adaptavo mokytojai, vadovaudamiesi Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintomis programomis. Programas tvirtina Gimnazijos direktorius;

20.5. pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo:

20.5.1. pagrindinio ugdymo programos klasėse pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojamos:

20.5.1.1. trumpalaikėms individualioms ir grupinėms konsultacijoms;

20.5.1.2. kiekvienai I gimnazijos klasei po 1 savaitinę valandą lietuvių kalbos ir literatūros moduliui ir 1 savaitinę pamoką skiriant matematikos moduliui;

20.5.1.3. kiekvienai II gimnazijos klasei po 1 savaitinę valandą matematikos moduliui;

20.5.1.4. kiekvienai II gimnazijos klasei po 0,5 savaitinės valandos karjeros planavimo pamokoms;

20.5.1.5. II gimnazijos klasės mokiniui po 0,5 savaitinės valandos projektinei veiklai organizuoti;

20.5.2. vidurinio ugdymo programos klasėse pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojamos:

20.5.2.1. trumpalaikėms individualioms ir grupinėms konsultacijoms;

20.5.2.2. dalykų moduliams (lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos, istorijos, matematikos, biologijos, fizikos, ekonomikos);

20.5.2.3. pasirenkamiesiems dalykams (nacionalinis krašto saugumas ir gynyba, psichologija, teisė, vokiečių kalba);

20.6. kitos į Gimnazijos ugdymo turinį integruojamos veiklos nurodytos 9 lentelėje:

Eil. Nr.	Ugdymo sritis. Veiklos pavadinimas	Data	Trukmė	Dalyviai (mokiniai)
1	Mokslo ir žinių diena	2025-09-01	6 pamokos	I–IV kl.
2	Bendruomenės sveikatingumo diena	2025-09-19	4 pamokos	I–IV kl.
3	Meno diena, skirta M. K. Čiurlionio 150-osioms gimimo metinėms	2025-09-22	6 pamokos	I–IV kl.
4	Europos kalbų diena	2025-09-26	2 pamokos	I kl.
5	Mokinių savivaldos diena	2025-10-03	6 pamokos	I–IV kl.
6	Prof. B. Grigelionio matematikos turnyras	2025-11-21	6 pamokos	I–IV kl.
7	Meno dienos, skirtos Dailės galerijai	2025-11-24-28	12 pamokų	I–IV kl.
8	Gerumo ir padėkos diena	2025-12-23	7 pamokos	I–IV kl.
9	Laisvės gynėjų dienos minėjimas	2026-01-13	1 pamoka	I–IV kl.
10	P. Vileišio gimimo metinių paminėjimas	2026-01-23	2 pamokos	I–IV kl.
11	Išvyka į studijų parodą	2026-02 mėn.	1 diena	I–IV kl.
12	Konferencija „Renkiesi profesiją – susikuri ateitį“	2026-03 mėn.	7 pamokos	I–IV kl.
13	Lietuvių kalbos dienos	2026-02, 03 mėn.	6 pamokos	I–IV kl.
14	Tautosakos vakaronė	2026-03-10	6 pamokos	I kl.
15	Renginiai, skirti Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti	2026-02, 03 mėn.	Po 2 pamokas	I–IV kl.
16	Žemės dienai skirti renginiai	2026-02, 03 mėn.	8 pamokos	I–IV kl.

17	Akcija „Darom 2026“	2026-04 mėn.	6 pamokos	I–III kl.
18	Paskutinio skambučio šventė	2026-05 mėn.	4 pamokos	III–IVkl.
19	Socialinės – pilietinės veiklos pristatymas	2026-05, 06 mėn.	6 pamokos	I–III kl.
20	Klasės vadovo suplanuota pažintinė kultūrinė veikla	2026-06 mėn.	6 pamokos	I–II kl.

9 lentelė. Integruotos ugdymosi veiklos formos, trukmė ir dalyviai.

20.6.3. integruoto ugdymo veiklos organizuojamos, pritaikant pamokų tvarkaraštį ir lanksčiai jį keičiant, siekiant užtikrinti, kad integruotas ugdymas nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso. Apskaita vykdoma elektroniniame dienyne mokytojo ir klasės vadovo prieigose, nurodant ugdomosios veiklos turinį;

20.6.4. integruoto ugdymo veiklos organizuojamos visoms arba atskiroms klasėms, mokinių grupėms, įrašomos į Gimnazijos mėnesio veiklos planus ir įforminamos direktoriaus įsakymu;

20.6.5. integruoto ugdymo veiklos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių;

20.6.6. dalykų mokytojai, kurių pamokos sutampa su integruoto ugdymo veiklos vykdymu, elektroninio dienyne pamokų turinyje įrašo ugdymo veiklos pavadinimą, pvz.: Mokslo ir žinių diena;

20.6.7. esant ypatingoms aplinkybėms arba nesant galimybių jas įgyvendinti, integruoto ugdymo veiklos formos direktoriaus įsakymu gali būti keičiamos;

20.7. projektams ir programoms, skatinančioms ugdymo turinio inovacijas, organizuojamos Erasmus+ akreditacinės programos Nr. 2022-1-LT01-KA121-SCH-000124026 veiklos.

21. I gimnazijos klasių mokiniams organizuojamas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga. Įgyvendinant PGĮK:

21.1. skiriamos 3 ugdymo dienos (21 valanda) per mokslo metus. Iš anksto numatomas organizavimo laikas ir eiga: nuosekliai, viena po kitos, ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;

21.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto;

21.3. mokinyi gali būti atleidžiamas Gimnazijos direktoriaus sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

21.3.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

21.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

21.4. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei Gimnazijos direktorius skiria lydintį asmenį.

22. Ugdymo plano projektui pritarė Gimnazijos taryba (2025 m. rugpjūčio 28 d., protokolo Nr.3) Ugdymo planą, suderintą su Pasvalio rajono savivaldybės švietimo ir sporto skyriaus vedėju, patvirtino Gimnazijos direktorius.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

23. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais. Pusmečių datos nurodytos 10 lentelėje.

Pusmetis	Pradžia	Pabaiga
I pusmetis	2025 m. rugsėjo 1 d.	2026 m. sausio 16 d.
II pusmetis	2026 m. sausio 19 d.	Mokslo metų pabaiga

10 lentelė. Pusmečių trukmė ir laikotarpiai.

24. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams Gimnazijos direktoriaus įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, vykdo projektus ar kitokias ugdymo veiklas). Šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

25. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius.

26. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Vadovaujantis Higienos norma, sudaromas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę, penktadienį, pagal galimybes, organizuojant mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis. Pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

27. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje yra numatytos po dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamas pamokas. Nepertraukiamo mokymosi laikas nustatomas vadovaujantis Higienos norma.

28. Mokiniais, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programas, nėra pamokos laiko tarpų tarp pamokų.

29. Gimnazija intensyvina technologijų ir dailės mokymą I–II klasėse, per dieną skiriant dvi iš eilės einančias pamokas ir kursą mokantis vieną pusmetį. Ugdymo procesas intensyvinamas dalyvaujant

pilietiškumo renginiuose, karjeros dienose, tradiciniuose renginiuose, klasių vadovų organizuojamose edukacinėse veiklose. Intensyvinant ugdymo procesą, atsižvelgiama į Higienos normą.

30. Direktoriaus pavaduotojai ugdymui nuolat vykdo mokinių mokymosi krūvio, mokiniams skiriamų namų darbų ir atsiskaitomųjų darbų dažnumo stebėseną ir kontrolę, organizuoja mokytojų bendradarbiavimą, sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus ir siekiant užtikrinti, kad:

30.1. namų darbų užduotys būtų skiriamos tikslingai, įtvirtintų pamokoje ugdytus gebėjimus ir pagal galimybes būtų diferencijuojamos atliepiančioms įvairius mokinių mokymosi poreikius, mokiniams būtų aiški mokytojo užduočių ir namų paskyrimo ir vertinimo tvarka, kuri padėtų įsivertinti ir siekti numatytų mokymosi tikslų, užduotys nebūtų skiriamos atostogoms ar dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų uždaviniais įgyvendinti. Rekomenduojama, kad vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti neturėtų viršyti 120 min. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skirtas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko;

30.2. mokiniams reguliariai būtų teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui pašalinti mokymosi spragas ir suprasti, kaip efektyviai valdyti savo mokymosi procesą;

30.3. atsiskaitomieji darbai, skirti pažymiu įvertinti mokinių pasiekimus, nebūtų organizuojami per dažnai, nebūtų atliekami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Planuojant klasei skirtų atsiskaitomųjų darbų intensyvumą per dieną ir savaitę, turi būti numatytas pakankamas laikas jiems pasiręsti. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai turi būti gražinami mokiniams, kilus klausimų mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams), jei jie to pageidauja, turi būti sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais.

31. Mokiniui pageidaujant, vadovaujantis Atleidimo nuo dalies ar visų pamokų lankymo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 15 d. įsakymu Nr. V-58 „Dėl atleidimo nuo dalies ar visų pamokų lankymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Atleidimo nuo dalies pamokų lankymo tvarka), mokiniai gali būti atleidžiami nuo visų ar dalies atitinkamo privalomojo dalyko pamokų, suderinus su mokytoju, jeigu jie yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojai:

31.1. mokiniui pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, pateikus prašymą Gimnazijos direktoriui. Gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinyš yra atleidžiamas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą;

31.2. mokinyš, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdymąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose/

veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys į Gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai Gimnazija informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

32. Gimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnius rezultatus. Vadovaujantis Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos mokinio individualios pažangos stebėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2022 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-36 „Dėl Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos mokinio individualios pažangos stebėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, mokiniai mokomi stebėti savo pažangą, sąmoningai kreiptis pagalbos. Mokymosi pasiekimų stebėseną, pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos organizavimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

33. Gimnazija užtikrina sisteminę mokymosi pagalbą, kuri apima žemų pasiekimų prevenciją ir intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones:

33.1. klasės vadovas stebi, kompleksiškai vertina individualią mokinių pažangą, individualių pokalbių su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais) metu aptaria mokymosi pasiekimų dinamiką, esant reikalui dėl pagalbos teikimo mokiniui kreipiasi į socialinį pedagogą, Vaiko gerovės komisiją, direktoriaus pavaduotoją ugdymui;

33.2. socialinis pedagogas sistemingai stebi mokinių asmeninę mokymosi pažangą, pamokų lankomumą, bendradarbiauja su dalykų mokytojais, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), vykdo pamokų nelankymo prevenciją, skatina mokinių mokymosi motyvaciją ir socialiai priimtina elgesį;

33.3. direktoriaus pavaduotojas ugdymui analizuoja pagalbos mokiniui teikimo poveikį, stebi ir koordinuoja pagalbos teikimo organizavimą;

33.4. Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose analizuojami mokinių mokymosi pasiekimai, žemos mokymosi motyvacijos priežastys, pamokų lankomumas ir teikiamos individualios pagalbos mokiniui rekomendacijos, su dalykų mokytojais aptariamą pagalbos mokiniams būdai ir priemonės, teikiamos rekomendacijos.

34. Mokymosi pagalba teikiama mokiniui:

34.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

34.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

34.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

34.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis nei numatyta bendrosiose ugdymo programose ir mokinys nedaro pažangos;

34.5. jei pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygis;

34.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir / ar jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

34.7. kitais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

35. Identifikavus mokymosi sunkumus, mokymosi pagalba teikiama:

35.1. pamokoje pritaikant atitinkamas užduotis, metodikas ir kt. Mokytojas, planuodamas pamoką, atsižvelgia į klasės (grupės) mokinių motyvaciją, gebėjimus ir poreikius, diferencijuodamas ugdymo turinį, atitinkamai pritaiko mokymosi mokymo(si) metodus ir priemones, darbo tempą;

35.2. mokymosi pagalbos teikimo kokybės analizė atliekama praėjus vienam mėnesiui nuo pagalbos teikimo pradžios. Mokytojas rezultatus pristato kuruojančiam direktoriaus pavaduotojui ugdymui. Esant reikalui, rezultatai aptariami Vaiko gerovės komisijos posėdyje;

35.3. mokymosi pagalba teikiama, skiriant trumpalaikes arba ilgalaikes konsultacijas. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Konsultacijos skiriamos mokinių prašymu. Konsultacijų turinys fiksuojamas elektroniniame dienynė.

36. Gimnazijos direktorius, atsižvelgdamas į mokinių išreikštus poreikius, skiria trumpalaikes arba ilgalaikes konsultacijas dėl šių priežasčių:

36.1. dėl ligos praleidus dalį pamokų;

36.2. gavus kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

36.3. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose ir mokinyi nedaro pažangos;

36.4. jei mokinio pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir / ar mokinyi domisi, gilinasi pasirinkta mokymosi sritimi;

36.5. mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos ir adaptaciniu laikotarpiu gaunančiam žemesnius tam tikrų dalykų įvertinimus;

36.6. tam tikrais atvejais (ilgalaikė liga, psichologinės problemos ir kt.);

36.7. konsultacijoms, skirtoms pasirengti laikyti valstybinių brandos egzaminų dalis, kai jos vyksta pasibaigus ugdymo dienoms, numatytoms Bendrųjų ugdymo planų 7.3 ir 8.3 papunkčiuose;

36.8. kitais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

37. Paskyrus konsultaciją, sudaromas konsultacijų tvarkaraštis ir elektroniniu dienynu informacija išsiunčiama mokiniui. Tėvai (globėjai, rūpintojai) apie siūlomą suteikti pagalbą informuojami elektroniniu dienynu ar kitu būdu:

37.1. klasių vadovai, esant reikalui, tarpininkauja mokiniui ir mokytojui, mokytojui ir tėvams (globėjams, rūpintojams) sutariant dėl pagalbos mokiniui formų, laikotarpių, konsultacijų lankymo;

37.2. konsultuojamų mokinių grupės gali būti sudaromos iš paralelinių klasių;

37.3. esant poreikiui, dalyko konsultacijų grupės gali būti sudaromos ir aukštesnių pasiekimų mokiniams. Mokymosi pagalba aukštesnių pasiekimų mokiniams teikiama, panaudojant pamokas, skirtas mokinių ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pasiekimams gerinti.

38. Ilgalaikės konsultacijos skiriamos aukštesnių pasiekimų mokiniams, lankantiems matematinio tobulėjimo mokyklą Rokunda (ruoštis matematikos olimpiadoms, konkursams).

39. Kitų dalykų aukštesnių pasiekimų mokinių gebėjimams ugdyti konsultacijos skiriamos, atsižvelgiant į konkretų mokytojo pateiktą mokinių poreikių tenkinimo planą.

40. Konsultacijų priežiūrą vykdo direktoriaus pavaduotojai ugdymui, atsakingi už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą ir mokymosi pagalbos teikimo organizavimą. Jie turi teisę teikti pastabas ar rekomendacijas mokytojams, klasių vadovams dėl mokymosi pagalbos mokiniui organizavimo, konsultavimo.

41. Konsultacijoms mokiniams, besimokantiejiems savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, skiriama iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 90 ir 101 punktuose nustatyto pamokų skaičiaus. Konsultacijoms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

42. Siekiant padėti mokiniui sėkmingai mokytis, kartu su juo sudaromas mokinio galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas individualus ugdymo planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Vidurinio ugdymo programoje yra orientuojamasi į mokinio kompetencijų plėtotę, apsisprendimą ir pasirengimą tolesniam mokymuisi, būsimai profesinei veiklai

43. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas, vadovaujantis Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2021 m. balandžio 14 d. įsakymu Nr. V-26 „Dėl Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais).

44. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

44.1. yra atvykęs arba grįžęs iš užsienio, kai mokytojai, įvertinę jo gebėjimus, nusprendžia, kokia pagalba būtina sėkmingai adaptacijai;

44.2. yra mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

44.3. turi specialiųjų ugdymo(si) poreikių. Mokytojai rengia ir Vaiko gerovės komisija aptobuoja pritaiktą ar individualizuotą programą;

44.4. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir jo pasiekimai nesiekia patenkinamojo lygmens arba yra aukšti. Tokio mokinio individualaus mokymo plano turinį lemia numatomi artimiausi ir tolesni mokymosi tikslai ir būdai, kaip jų siekti (sėkmės kriterijai, mokinio ir tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimai);

44.5. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį;

44.6. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą.

45. Individualiame ugdymo plane numatomi mokymosi tikslai, planuojami mokytis dalykai, jiems skirtas pamokų skaičius.

46. Pagrindinio ugdymo programos mokinys, kuriam yra sudarytas individualus ugdymo planas, mokosi pagal Gimnazijos direktoriaus patvirtintą pamokų tvarkaraštį.

47. Siekiant užtikrinti daugiau pasirinkimo galimybių mokiniams, klasės dalijamos į laikinai sudarytas mokinių grupes (toliau – laikinoji grupė) pasirinktam dalykui mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti:

47.1. I ir II klasių mokiniams lietuvių kalbos, anglų kalbos, matematikos, biologijos ir chemijos pamokose formuojamos laikinosios grupės, siekiant sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo galimybes ir poreikius;

47.2. diferencijuotam dalyko, dalyko moduliui mokytis sudaromos laikinosios mokinių grupės III ir IV kl. mokiniams, siekiant sudaryti galimybes pagilinti dalykines žinias ir tinkamai pasirengti brandos egzaminams.

48. Laikinosios grupės sudaromos iš mokinių, besimokančių pagal to paties dalyko, dalyko kurso, pasirenkamojo dalyko ar dalyko modulio programą.

49. Minimalus skaičius laikinosiose grupėse – 10 mokinių. Atsižvelgiant į mokinių poreikius ir turimas lėšas, gali būti sudaromos mažesnės grupės. Maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje – 30 mokinių, užsienio kalboms mokytis – 20 mokinių, informatikos – 16 mokinių.

50. Laikinosioms grupėms mokytis naudojamos dalykui ir mokinių ugdymo poreikiams tenkinti skiriamos pamokos, nedidinant Higienos normose numatyto maksimalaus pamokų skaičiaus.

51. Laikinių grupių skaičius priklauso nuo mokinių poreikių, jų pasirinkimų ir Gimnazijai skirtų mokymo lėšų.

52. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programai įgyvendinti klasės dalijamos į grupes šiems dalykams mokytis:

52.1. doriniam ugdymui (etikai, tikybai);

52.2. informatikai, atsižvelgiant į turimas darbo vietas pagal Higienos normą;

52.3. technologijoms, atsižvelgiant į turimas darbo vietas pagal Higienos normą;

52.4. užsienio kalboms;

52.5. fiziniam ugdymui, vadovaujantis Mokinių, besimokančių pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, fizinio pajėgumo nustatymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos

Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. V-1153 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, fizinio pajėgumo nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais), sudaromos berniukų ir mergaičių grupės.

53. Nesant galimybių sudaryti laikinosios grupės, mokiniai mokosi savarankiškai. Mokinių savarankiškas mokymasis organizuojamas vadovaujantis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais). Mokiniais, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, Gimnazija teikia konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės arba grupinės, susidarius didesniui mokinių skaičiui.

54. Mokiniui sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas, numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose.

55. Gimnazijos administracija analizuoja, kaip įgyvendinamas diferencijavimas, personalizavimas, kokį poveikį tai daro pasiekimams ir pažangai, ir priima sprendimus dėl tolimesnio ugdymo organizavimo. Mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos organizavimo priemonių poveikio analizė pateikiama Mokytojų tarybos svarstymui kiekvieno pusmečio pabaigoje.

56. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami, vadovaujantis Mokinių pasiekimų vertinimo ir kėlimo į aukštesnę klasę tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. V-56 „Dėl mokinių pasiekimų vertinimo ir kėlimo į aukštesnę klasę tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokinių pasiekimų vertinimo ir kėlimo į aukštesnę klasę tvarka).

57. Mokinių kėlimas į aukštesnę klasę ir papildomi darbai mokiniams, turintiems nepatenkinamus metinius įvertinimus, skiriami, vadovaujantis Mokinių pasiekimų vertinimo ir kėlimo į aukštesnę klasę tvarka. Dalyko mokytojas ir klasės vadovas Mokytojų tarybai pateikia paaiškinimą apie mokinio, turinčio nepatenkinamus įvertinimus, gebėjimus, pastangas mokantis dalyko bei suteiktą pedagoginę pagalbą.

58. Siūlant skirti mokiniui papildomus darbus, Mokytojų taryba numato konkrečią atsiskaitymo datą, bet ne vėliau kaip rugpjūčio 31 d. Apie skirtus papildomus darbus klasės vadovas informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus). Dalyko mokytojas paruošia papildomas užduotis, kurias mokinyss turi gauti ne vėliau kaip iki paskutinės ugdymo proceso dienos.

59. Gimnazijos ugdymosi aplinką sudaro Gimnazijos kabinetai, aktų ir sporto salės, stadionas, biblioteka, informacinių komunikacinių technologijų centras, muziejus, Dailės galerija, karjeros planavimo konsultacijų kabinetas, įvairios mokomosios priemonės, sudarančios sąlygas mokytojams ir

mokiniams naudotis šiuolaikinėmis mokymo technologijomis. Kultūrinė Gimnazijos aplinka apima puoselėjamas ir kuriamas tradicijas, organizuojamus renginius, neformaliojo švietimo veiklą, Vileišiečių organizaciją, Petro Vileišio fondo veiklą, susitikimus su žymiais meno, mokslo, politikos žmonėmis, bendradarbiavimą su švietimo ir kultūros įstaigomis.

60. Gimnazijoje yra sudarytos galimybės mokiniams kasdien prieš pamokas, per ilgą pertrauką ir laisvų pamokų metu užsiimti fiziškai aktyvia veikla. Mokiniai skatinami vykdyti projektinę veiklą, žaisti stalo tenisą, stalo žaidimus (šachmatų, šaškių ir kt.), pasivaikščioti gryname ore.

61. Kalbinio raštingumo ugdymas vyksta per visų dalykų pamokas pagal lietuvių kalbos ir literatūros mokytojų metodinės grupės parengtas rekomendacijas kalbiniam raštingumui ugdyti (žr. priedą Nr. 9).

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

62. Mokiniui, įgijusiam pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas), sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

63. Mokymosi pagalba teikiama, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas. Konsultacijos organizuojamos pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

64. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatomas bendras konsultacijų skaičius, konsultacijų temos ir trukmė, įvardija mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

65. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokins nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai Gimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

66. Esant poreikiui, mokiniai gali būti mokomi namie, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais) ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

67. Mokiniui, kuris mokosi namuose pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

67.1. I–II gimnazijos klasėse skiriama 540 pamokų per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

67.2. III gimnazijos klasėje skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

67.3. IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

68. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) Gimnazijos direktoriaus įsakymu, mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių ir gali neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

69. Vaiko gerovės komisijai rekomendavus Gimnazijos direktoriaus sprendimu, mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

70. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą, jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitę, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytą skirti pamokų savaitinį vidurkį.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS
UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO
PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDŲ IR KASDIENIŲ MOKYMO PROCESO
ORGANIZAVIMO BŪDŲ

71. Gimnazijos nuostatuose yra įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdas, todėl jis gali būti organizuojamas ypatingomis aplinkybėmis (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga, karantinas ir kiti ekstremalūs įvykiai, keliantys pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei ir kt.) ir esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu. Vadovaujamosi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdų kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir Gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarka, patvirtinta direktoriaus 2020 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. V-67 „Dėl Gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos patvirtinimo“.

72. Įgyvendindama ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, Gimnazija užtikrina, kad nuotoliniu mokymo proceso organizavimo mokiniai mokytųsi iki 30 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus. I-IV klasių mokiniams nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali organizuojama:

72.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupinė mokymosi forma;

72.2. konsultacijos, atsižvelgiant į Gimnazijos konkrečią situaciją;

72.3. kitos Gimnazijos organizuojamos veiklos.

73. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, įvertinama informacija apie mokinių mokymosi sąlygas namuose, aprūpinimas mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Šalinamos priežastys, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

74. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

75. Gimnazija, pradėdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min. Pamokos struktūra pritaikoma sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko

programos ypatumus ir mokinių amžių. Nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena, skirta pietų pertraukai, yra ilgesnės trukmės.

76. Gimnazija užtikrina, kad kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokinys nepatirtų mokymosi praradimų.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

UŽSIENIEČIŲ, TURINČIŲ TEISĘ NUOLAT AR LAIKINAI GYVENTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

77. Priimant mokytis pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą užsieniečius, turinčius teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau – užsieniečiai), Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje (toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), vadovaujamosi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais), ir Bendrųjų ugdymo planų 10 priedu.

78. Siekiant, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai įgytų pakankamų lietuvių kalbos gebėjimų ir kompetencijų, būtinų mokytis Gimnazijoje, užtikrinamas lietuvių kalbos mokymasis klasėse bei teikiant papildomas konsultacijas lietuvių kalbos mokymuisi individualiai ar laikinosiose grupėse.

79. Mokiniui, atvykus į mokyklą, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymosi planas, kuriame numatoma:

79.1. lietuvių kalbos mokymosi tikslai, mokymosi būdai, intensyvumas, papildomų konsultacijų forma pagal Lietuvių kalbos mokymosi lygius (A1–B2) bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“. Lietuvių kalbai mokytis skiriama ne mažiau pamokų, nei numatyta lietuvių kalbos ir literatūros dalykui mokantis pagal Lietuvių kalbos ir literatūros bendrąją programą;

79.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymosi perspektyvos, galimas pamokų, skirtų tam tikrų dalykų mokymuisi, laikinas perskirstymas arba laikinas tam tikrų dalykų mokymosi sustabdymas tam, kad būtų skiriama daugiau laiko lietuvių kalbos mokymuisi;

79.3. pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;

79.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

80. Siekiant veiksmingo lietuvių kalbos mokymosi bendrojo ugdymo dalykų mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį. Gimnazija užtikrina, kad nepakankamas lietuvių kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms.

81. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinimas jo pasirengimas toliau mokytis su bendraamžiais mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje arba individualiai.

IV SKYRIUS
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS
PIRMASIS SKIRSNIS
PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ
ĮGYVENDINIMUI

82. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo Bendrosioms programoms įgyvendinti I ir II klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, nurodytas 11 lentelėje.

Ugdymo sritys ir dalykai	Vandens per mokslo metus (savaitinių pamokų) skaičius		
	I klasė	II klasė	Iš viso
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (etika)	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Dorinis ugdymas (tikiybą)	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Kalbinis ugdymas			
Lietuvių kalba ir literatūra	144 (4)	180 (5)	324 (9)
Anglų kalba	108 (3)	108 (3)	216 (6)
Rusų kalba	72 (2)	72 (2)	144 (4)
Prancūzų kalba	72 (2)	72 (2)	144 (4)
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Matematika	144 (4)	144 (4)	288 (8)
Informatika	67 (1)	36 (1)	72 (2)
Biologija	72 (2)	36 (1)	108 (3)
Chemija	72 (2)	72 (2)	144 (4)

Fizika	72 (2)	72 (2)	144 (4)
Technologijos	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Visuomeninis ugdymas			
Etninė kultūra*			
Istorija	72 (2)	72 (2)	144 (4)
Geografija	72 (2)	36 (1)	108 (3)
Ekonomika ir verslumas	0	36 (1)	36 (1)
Pilietiškumo pagrindai	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Meninis ugdymas			
Dailė	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Muzika	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Fizinis ir sveikatos ugdymas			
Fizinis ugdymas	72 (2)	72 (2)	144 (4)
Gyvenimo įgūdžiai	36 (1)	36 (1)	72 (1)
Pamokos, skirtos ugdymosi poreikiams tenkinti			
Modulis „Lietuvių kalbos raštingumo pagrindai“	36 (1)		36 (1)
Modulis „Matematika kiekvienam“	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Pasirenkamasis dalykas „Karjeros planavimas“		18 (0,5)	18 (0,5)
Projektinė veikla		18 (0,5)	18
Pamokų skaičius mokiniui per savaitę (privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus)	34 (1224)	34 (1224)	
Socialinė – pilietinė veikla	20	20	40
Konsultacijos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti	259 (7)	259 (7)	518 (14)
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasei per mokslo metus)	74 × 4	74 × 4	148 × 4

Pastaba: * Etninės kultūros programa įgyvendinama integruojant į ugdymo turinį.

11 lentelė. Pamokų skaičius per savaitę (mokslo metus) pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

83. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte. Dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius negali būti mažesnis, nei numatyta Bendruosiuose ugdymo planuose.

84. Gimnazija užtikrina, kad pagal pagrindinio ugdymo programą besimokantis mokinys mokytųsi visų ugdymo programoje numatytų dalykų ir galėtų pasirinkti pasirenkamuosius dalykus ir

dalykų modulius, kurių programas rengia Gimnazija ir tvirtina Gimnazijos direktorius, gauti savalaikę mokymosi ir švietimo pagalbą.

85. Gimnazijoje naujai atvykusiems mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis. Mokytojai analizuoja mokinių standartizuotų testų rezultatus, taiko individualius mokinių pažinimo metodus, išsiaiškina jų žinias, gebėjimus, turimą patirtį, lūkesčius ir per mėnesį parengia mokinių pasiekimų analizę. Adaptacinio laikotarpio rezultatai aptariami Mokytojų taryboje ir, reikalui esant, numatomas papildomas laikas adaptacijai bei kita pagalba.

86. Pagrindinio ugdymo programos I klasėje mokinių lietuvių kalbos raštingumo gebėjimams stiprinti skiriamas modulis „Lietuvių kalbos raštingumo pagrindai“, I ir II klasėse – modulis „Matematika kiekvienam“, II klasėje – pasirenkamasis dalykas „Karjeros planavimas“.

87. Pagrindinio ugdymo programos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojamos mokymosi pasiekimams gerinti: ilgalaikėms ir trumpalaikėms konsultacijoms, mokinio pasirinktiems dalykams ar dalykų moduliams mokytis.

88. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę – pilietinę veiklą, kurios trukmė ne mažiau kaip 20 valandų per mokslo metus.

89. Socialinė – pilietinė veikla organizuojama, vadovaujantis Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2023 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. M-1 „Dėl Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos socialinės – pilietinės veiklos organizavimo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais) ir Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

89.1. socialinė – pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį;

89.2. socialinės – pilietinės veiklos organizavimo priežiūrą vykdo atsakingas direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

90. II klasių mokiniai pasirenka ir atlieka privalomą ilgalaikį projektinį darbą. Projektiniam darbui atlikti skiriama iki 18 pamokų per mokslo metus, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti skirtas valandas.

91. Mokytojai suplanuoja projektinę veiklą remdamiesi visais mokinių gebėjimų aspektais, mokymosi procesui aktualia patirtimi ir laikydamiesi pagrindinių projektinio darbo etapų: pasirengimo, planavimo, vykdymo, apibendrinimo, pristatymo, įsivertinimo ir įvertinimo.

92. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

92.1. *dorinis ugdymas* (etika arba tikyba):

92.1.1. dorinio ugdymo dalyką mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų – pats mokinys renkasi vieną dorinio ugdymo dalyką – etiką arba katalikų tikybą;

92.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui rekomenduojama rinktis dvejiems metams;

92.2. užsienio kalbos:

92.2.1. užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

92.2.2. Gimnazijoje užtikrinamas pradėtų mokytis užsienio kalbų mokymosi tęstinumas. Keisti užsienio kalbą nebaigus pagrindinio ugdymo programos galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei numatyta tos kalbos Bendrojoje programoje, arba jei mokinsys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir dėl objektyvių priežasčių Gimnazija negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti mokytis pradėtą kalbą. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

92.2.3. I klasės mokiniui, pageidaujančiam keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) mokymąsi, siūloma pradėti mokytis prancūzų kalbos;

92.2.4. jei mokinsys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir Gimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokinio pasiekimai įskaitomi ir konvertuojami pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas;

92.2.5. baigiant pagrindinio ugdymo programą, organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais;

92.3. gamtamokslinis ugdymas:

92.3.1. įgyvendinant numatytą gamtos mokslų turinį daugiau dėmesio skiriama mokslinių idėjų ir technologijų taikymui praktikoje. Ugdymo procese mokiniai skatinami bendradarbiauti ir / ar dirbti komandoje, derinami įvairūs ugdymo metodai ir ugdymo inovacijos. Gimnazija užtikrina, kad praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą Gimnazijos laboratorijose, kitų mokyklų laboratorijose ar atvirosios prieigos STEAM centruose. Rekomenduojama sudaryti sąlygas kiekvienam I–II gimnazijos klasės mokiniui bent 3 kartus per vienus mokslo metus dalyvauti STEAM atviros prieigos centrų organizuojamuose užsiėmimuose;

92.4. technologijos:

92.4.1. I ir II klasėse technologijų ir dailės mokymas yra intensyvinamas pusmečiais;

92.4.2. II klasėje mokinsys gali rinktis mokytis profesinio rengimo modulio. Tokiam mokiniui individualus ugdymo planas sudaromas Gimnazijai ir viešajai įstaigai Verslo ir svetingumo profesinės

karjeros centras (VESK) pasirašius bendradarbiavimo sutartį. Ugdymo procesas planuojamas įstaigoms bendradarbiaujant ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 90 punktu. Mokinys gali rinktis formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), ne mažiau kaip 5 mokymosi kreditų (t. y. 110 kontaktinių valandų) ir ne daugiau kaip 10 mokymosi kreditų (t. y. 220 kontaktinių valandų) apimties dvejiems mokymosi metams. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. V-925 „Dėl Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Mokinys, kuris pasirenka mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį, nesimoko technologijų dalyko;

92.5. fizinis ugdymas:

92.5.1. fiziniam ugdymui skiriamos 2 valandos per savaitę, sudaromos sąlygos visiems mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas neformaliojo švietimo veiklose Gimnazijoje ar neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje, organizuojamos mokinių grupės plaukimo pratyboms. Fizinio ugdymo mokytojai per rugsėjo mėnesį parengia mokinių sąrašus, kuriuose fiksuoja lankomų papildomų kūno kultūros pratybų apskaitą: sporto, šokių, aerobikos būreliai, užsiėmimai sporto centre, kaimo bendruomenės namuose ir kt.;

92.5.2. organizuojant fizinio ugdymo pamokas patalpose, atsižvelgiama į Higienos normos reikalavimus;

92.5.3. pagal ligų pobūdį iš įvairių klasių mokinių sudaromos specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės, kurioms skiriamos 2 pamokos per savaitę. Tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu, mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne Gimnazijoje;

92.5.4. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

92.5.5. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

92.5.6. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūloma kita veikla (pavyzdžiui, stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, veikla skaitykloje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.).

93. Pasirenkamuosius dalykus mokinys renkasi pagal mokymosi poreikius. Pasirinkti dalykai tampa privalomi.

V SKYRIUS
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS
PIRMASIS SKIRSNIS
PAMOKŲ SKAIČIUS VIDURINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI

94. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo Bendrosioms programoms įgyvendinti III-IV klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, nurodytas 12 lentelėje.

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
		III klasė (36 savaitės)	IV klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Matematika	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Bendrasis fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Sporto šaka (aerobika, futbolas, jėgos trikovė, tinklinis)	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Dorinis ugdymas			
Tikyba	70	36 (1)	34 (1)
Etika	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas			
Anglų kalba, B2	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Inžinerinės technologijos	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)	102 (3)
Filosofija	210	108 (3)	102 (3)

Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Medijų menas	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos (mityba, technologijos ir dizainas)	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas	50		
Socialinė – pilietinė veikla	Ne mažiau kaip 70 val.		
Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai			
Profesinio mokymo programos modulis	110–440		
Laisvai pasirenkamasis dalykas			
Užsienio kalba (vokiečių)	140	72 (2)	68 (2)
Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	70	36 (1)	34 (1)
Psichologija	70	36 (1)	34 (1)
Teisė	70	36 (1)	34 (1)
Dalyko modulis			
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	70	36 (1)	34 (1)
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	34		34 (1)
Anglų kalbos gebėjimų ugdymas rengiantis studijoms	70	36 (1)	34 (1)
Biologijos modulis	70	36 (1)	34 (1)
Fizikos modulis	70	36 (1)	34 (1)
Istorijos modulis	36	36 (1)	0
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	25 pamokos per savaitę / 900 val. – III gimnazijos klasėje, 850 val. – IV gimnazijos klasėje; 1750 val. – per du mokslo metus		
Neformalusis švietimas (valandų skaičius) klasei	210 val. × 4 = 840 val.		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per dvejus metus	840 pamokų		

12 lentelė. Pamokų skaičius per savaitę (mokslo metus) vidurinio ugdymo programai įgyvendinti.

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas;

** A – dalyko programos išplėstinis kursas.

95. Vidurinio ugdymo programos mokiniams minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1750 pamokų per dvejus metus).

96. Pagrindinio ugdymo programos baigiamosios klasės mokinys, vadovaudamasis Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2021 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. V-26 „Dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais), Gimnazijos pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius

mokymosi planus, padedant karjeros specialistui ir tėvams (globėjams, rūpintojams), sudaro individualų ugdymo planą, kuriame nurodomi privalomosios dalies ir pasirenkamųjų dalių dalykai, jų mokymosi kursas dvejiems mokslo metams ir jiems mokytis skirtos savaitinės valandos. Privalomų ir laisvai pasirenkamų dalykų mokinio individualiame plane yra ne mažiau nei 8 dalykai.

97. Vidurinio ugdymo programos mokinys privalo mokytis lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu, matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu ir fizinio ugdymo ir privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės: užsienio kalbos (anglų, prancūzų, vokiečių); biologijos, chemijos, fizikos, informatikos, inžinerinių technologijų; istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo, filosofijos; etikos arba tikybos; dailės, muzikos, šokio, teatro, medijų meno, taikomųjų technologijų, gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus iš Gimnazijos siūlomų laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės.

ANTRASIS SKIRSNIS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

98. III ir IV klasės mokinys gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės bei Gimnazijos siūlomus dalykų modulius. Dalykų moduliai neįskaičiuojami kaip atskiri dalykai.

99. Atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, III ir IV klasės mokinys gali pasirinkti mokytis ir mokytis daugiau dalykų per savaitę, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet negali būti viršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius.

100. III – IV klasės mokiniai, pasirinkę mokytis informatiką, privalo mokytis modulio „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“.

101. Gimnazijoje besimokantis mokinys individualų ugdymo planą pasirengia ir aptaria su tėvais (globėjais, rūpintojais) iki birželio 1 d. Mokiniui, atvykusiam mokytis iš kitos mokyklos, individualų ugdymo planą padeda susidaryti direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

102. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, Gimnazija užtikrina galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, nesukeliant mokymosi praradimų.

103. Mokinys, vadovaujantis Dalyko, dalyko programos kurso, pasirenkamojo dalyko, dalyko modulio keitimo tvarka, patvirtinta 2021 m. balandžio 14 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-26 „Dėl Dalyko, dalyko programos kurso, pasirenkamojo dalyko, dalyko modulio keitimo tvarkos patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais) gali keisti:

103.1. lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos dalykų programos kursą ir (ar) pasirinktus dalykus, iš kurių organizuojami egzaminai, III klasėje iki einamųjų mokslo metų sausio 31 d. ir IV klasėje iki einamųjų mokslo metų lapkričio 15 d. Pakeitęs dalyko programos kursą, dalyką mokinys privalo per Gimnazijos nurodytą laiką atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus ir dalyvauti dalyko egzamino pirmojoje dalyje einamaisiais mokslo metais. Pakeistus dalyką, kursą egzamino pirmojoje dalyje dalyvaujama IV gimnazijos klasėje;

103.2. pasirenkamuosius dalykus, iš kurių egzaminai nėra organizuojami, III klasės pabaigoje ir IV klasėje iki einamųjų mokslo metų lapkričio 15 d.

104. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi. Jeigu pasirinkto dalyko programos mokinys nebaigia ir nepasiekia joje numatytų pasiekimų – pripažįstama, kad jis to dalyko nešimokė.

105. III ir IV klasių mokiniai pasirinktų dalykų mokosi dalykų laikinosiose grupėse, suformuotose iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis. Nesusidarius 10 mokinių grupei, sudaromos grupės iš gretimų klasių mokinių. Laikinių grupių skaičius nurodytas lentelėse (žr. priedus Nr. 4, 5).

106. Socialinė – pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val. Socialinė – pilietinė veikla organizuojama, vadovaujantis Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2023 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. M-1 „Dėl Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos socialinės – pilietinės veiklos organizavimo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais) ir Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

107. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. Jis vykdomas vadovaujantis Brandos darbo programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. rugpjūčio 13 d. įsakymu Nr. V-893 „Dėl Brandos darbo programos patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais).

108. Brandos darbo rašymas, gynimas ir vertinimas vyksta pagal Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais).

109. Mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį, individualus ugdymo planas sudaromas Gimnazijai ir viešajai įstaigai Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centras (VESK) pasirašius bendradarbiavimo sutartį. Ugdymo procesas planuojamas įstaigoms bendradarbiaujant ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 101 punktu. Mokinys gali rinktis formaliojo profesinio mokymo programos modulį ne mažiau kaip 5

mokymosi kreditų, t. y. 110 kontaktinių valandų. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše.

110. Gimnazija sudaro sąlygas bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu būtų pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

111. Dalykų sričių ugdymo turinio įgyvendinimo ypatumai:

111.1. *dorinis ugdymas*. Siekiant užtikrinti dalyko mokymosi programos tęstinumą ir nuoseklumą, etikos ar tikybos mokoma dvejus mokslo metus;

111.2. *lietuvių kalba ir literatūra*: mokiniams renkantis lietuvių kalbos ir literatūros mokymosi kursą, atsižvelgta į antros gimnazijos klasės metinius įvertinimus ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatus: išplėstinį kursą rinkosi mokiniai, kurių metiniai ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo įvertinimai ne žemesni kaip šeši balai;

111.3. *užsienio kalbos*:

111.3.1. mokiniai mokytis užsienio kalbų renkasi laisvai;

111.3.2. mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant ir Gimnazijos direktoriui pritarus, mokinys gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą;

111.3.3. Gimnazija suteikia galimybę pradėti mokiniams mokytis naujos kalbos: prancūzų, vokiečių;

111.3.4. pasirenkamojo dalyko „Vokiečių kalba“ IV klasėje mokiniai mokosi savarankišku būdu, konsultuojami dalyko mokytojo;

111.4. *matematika*:

111.4.1. mokiniams renkantis matematikos mokymosi kursą, atsižvelgta į antros gimnazijos klasės matematikos metinius įvertinimus ir pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatus: išplėstinį kursą rinkosi mokiniai, kurių pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo įvertinimai ne žemesni kaip penki balai;

111.5. *gamtamokslinis ugdymas*. III ir IV klasių mokiniai rinkosi mokytis biologijos ir fizikos modulių programas;

111.6. *visuomeninis ugdymas*:

111.6.1. III klasių mokiniai rinkosi mokytis ekonomikos modulio „Praktinis verslumas“ programą, III ir IV klasių mokiniai – istorijos modulio programą;

111.6.2. filosofijos III klasėje ir IV klasėje mokiniai mokosi jungtinėje grupėje;

111.7. *fizinis ugdymas:*

111.7.1. mokiniams sudarytos sąlygos rinktis bendrąjį fizinį ugdymą arba vieną ir iš Gimnazijos siūlomų sporto šakų: aerobiką, jėgos trikovę, futbolą ir tinklinį;

111.7.2. specialiosios medicininės pajėgumo grupės mokinių fiziniam ugdymui pagal gydytojo rekomendacijas dėl fizinio ugdymo pamokų, sudaromos specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės iš paralelių klasių mokinių. Jeigu mokiny pageidauja, jis gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių fizinis ugdymas organizuojamas, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 97 punkto nuostatomis.

VI SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

112. Gimnazija, rengdama ir įgyvendindama Ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokiny patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną pagalbą.

113. Ugdymo procese vadovujamasi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

114. Gimnazija, formuodama ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi Bendrosiomis programomis ir Bendrųjų ugdymo planų VI skyriaus nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą, bei atsižvelgia į:

114.1. Gimnazijos Vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas;

114.2. formaliojo švietimo programą;

114.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą.

115. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualus ugdymo planas, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą.

116. Individualaus ugdymo plano rengimą bei įgyvendinimą koordinuoja Vaiko gerovės komisija, kuri kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus.

117. Individualiam ugdymo planui įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokinsys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokinsys gautų ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui švietimo pagalbos tarnyba.

118. Individualaus ugdymo plano įgyvendinimo stebėseną, aptarimo formas bei etapus koordinuoja Vaiko gerovės komisija.

119. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 90 ir 101 punktuose nurodytu pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali keisti individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių.

120. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas.

121. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias ir Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

122. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus

mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

123. Gimnazija užtikrina mokiniui reikalingą švietimo pagalbą.

124. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas numatomi mokinio individualiame pagalbos plane.

125. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

126. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes.

127. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

128. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymas namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamas pagal Vaiko gerovės komisijos ar Švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudarius mokinio ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

129. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokytis namie Gimnazija skiria konsultacijas, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 54 punktu.

130. Mokiniui, besimokančiam namuose, sudaromos galimybės dalyvauti mokyklos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo programose.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

131. Ugdymo plano prieduose pateikiama:

131.1. Ugdymo plano sudarymo grupės sąrašas (1 priedas);

131.2. pamokų skaičiaus, skirto įgyvendinti pagrindinio ugdymo programą, paskirstymas I ir II klasėse (2 ir 3 priedai);

131.3. pamokų skaičiaus, skirto įgyvendinti vidurinio ugdymo programą, paskirstymas III ir IV klasėse (4 ir 5 priedai);

131.4. pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programų pasiūla (6 priedas);

131.5. neformaliojo švietimo programų pasiūla (7 priedas);

131.6. 2025-2026 mokslo metų ugdymo proceso organizavimo kalendorius (8 priedas);

131.7. kalbinio raštingumo ugdymo rekomendacijos (9 priedas).

SUDERINTA

Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos
tarybos pirmininkė

Neringa Misevičiūtė
2025-08-28



SUDERINTA

Pasvalio rajono savivaldybės administracijos
Švietimo ir sporto skyriaus vyriausioji specialistė,
atliekanti Skyriaus vedėjo funkcijas

Virginija Bajoriūnaitė

2025-08-28

(data)

**PASVALIO PETRO VILEIŠIO GIMNAZIJOS DIREKTORIUS
ĮSAKYMAS**

**DĖL DARBO GRUPĖS SUDARYMO PASVALIO PETRO VILEIŠIO GIMNAZIJOS
2025-2026 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ
UGDYMO PLANUI PARENGTI**

2025 m. balandžio 30 d. Nr. V-37

Vadovaudamasi Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos nuostatų, patvirtintų Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2017 m. birželio 20 d. sprendimu Nr. T1-141 (suvestinė redakcija nuo 2024-09-01) 30.23 punktu, sudarau darbo grupę Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos 2025-2026 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planui parengti:

1. **M. Grigaliūnienė** – visuomenės mokslų mokytojų metodinės grupės pirmininkė,
2. **S. Filmanavičius** – fizinio ugdymo mokytojų metodinės grupės pirmininkas,
3. **I. Jakubonienė** – tikslųjų mokslų mokytojų metodinės grupės pirmininkė,
4. **V. Kanišauskaitė** – užsienio kalbų mokytojų metodinės grupės pirmininkė,
5. **L. Liukpetrienė** – direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
6. **R. Lukošūnaitė** – gamtos mokslų mokytojų metodinės grupės pirmininkė,
7. **A. Maračinskas** – neformaliojo ugdymo organizatorius,
8. **J. Ostrauskaitė** – 3d klasės mokinė,
9. **V. Rimkutė** – 2a klasės mokinė,
10. **S. Stapulionienė** – lietuvių kalbos ir literatūros mokytojų metodinės grupės pirmininkė,
11. **A. Stipinienė** – direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
12. **R. Treikauskaitė** – 1a klasės mokinė,
13. **D. Užutienė** – direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

**PAMOKŲ SKAIČIUS, SKIRTAS 2025–2026 M. M. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMAI
ĮGYVENDINTI
PIRMOSIOS KLASĖS**

Dalykai	Savaitinių pamokų skaičius (valandų per pusmetį skaičius)			
	I pusmetis (18 sav.)	II pusmetis (18 sav.)	I pusmetis (18 sav.)	II pusmetis (18 sav.)
	1b, 1c	1a, 1d	1b, 1c	1a, 1d
Tikyba	1 × 2 gr.	1 × 2 gr.	1 × 2 gr.	1 × 2 gr.
Etika	1 × 2 gr.		1 × 2 gr.	
Lietuvių kalba ir literatūra	4 × 5 gr.		4 × 5 gr.	
Anglų kalba	3 × 4 gr.	3 × 4 gr.	3 × 2 gr.	3 × 2 gr.
Rusų kalba	2 × 2 gr.	2 × 1 gr.	2 × 2 gr.	2 × 1 gr.
Prancūzų kalba		2 × 1 gr.		2 × 1 gr.
Matematika	4 × 5 gr.		4 × 5 gr.	
Informatika	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.
Biologija	2	2	2	2
Chemija	2	2	2	2
Fizika	2	2	2	2
Istorija	2	2	2	2
Pilietiškumo pagrindai	1	1	1	1
Geografija	2	2	2	2
Dailė*	2	0	0	2
Muzika	1	1	1	1
Technologijos*	0	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.	0
Fizinis ugdymas	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.
Gyvenimo įgūdžiai	1	1	1	1
Modulis „Lietuvių kalbos raštingumo pagrindai“	1 × 5 gr.		1 × 5 gr.	
Modulis „Matematika kiekvienam“	1 × 5 gr.		1 × 5 gr.	
Iš viso	34 (1224)			

Pastaba:

* - dalykas intensyvinamas pusmečiais. I pusmečio pabaiga 2026 m. sausio 16 d.

**PAMOKŲ SKAIČIUS, SKIRTAS 2025–2026 M. M. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMAI
ĮGYVENDINTI
ANTROSIOS KLASĖS**

Dalykai	Savaitinių pamokų skaičius (valandų per pusmetį skaičius)			
	I pusmetis (18 sav.)	II pusmetis (18 sav.)	I pusmetis (18 sav.)	II pusmetis (18 sav.)
	2a, 2b	2c, 2d	2a, 2b	2c, 2d
Tikyba	1 × 2 gr.	1 × 2 gr.	1 × 2 gr.	1 × 2 gr.
Etika	1	1	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra	5 × 5 gr.		5 × 5 gr.	
Anglų kalba	3 × 4 gr.	3 × 4 gr.	3 × 4 gr.	3 × 4 gr.
Rusų kalba	2 × 2 gr.	1 × 2 gr.	2 × 2 gr.	1 × 2 gr.
Prancūzų kalba		1 × 2 gr.		1 × 2 gr.
Matematika	4 × 5 gr.		4 × 5 gr.	
Informatika	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.
Biologija	1	1	1	1
Chemija	2	2	2	2
Fizika	2	2	2	2
Istorija	2	2	2	2
Pilietiškumo pagrindai	1	1	1	1
Geografija	1	1	1	1
Ekonomika ir verslumas	1	1	1	1
Dailė*	2	0	0	2
Muzika	1	1	1	1
Technologijos*	0	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.	0
Fizinis ugdymas	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.
Karjeros planavimas	0	0	1	1
Gyvenimo įgūdžiai	1	1	1	1
Modulis „Matematika kiekvienam“	1 × 5 gr.		1 × 5 gr.	
Iš viso	34 (1224)			

Pastaba: * - dalykas intensyvinamas pusmečiais. I pusmečio pabaiga 2026 m. sausio 16 d.

PAMOKŲ SKAIČIUS, 2025–2026 M. M. SKIRTAS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAI

ĮGYVENDINTI

3A, 3B, 3C, 3D KLASĖS

Dalykai	Dalykų grupės ir dalykų A ir B kursams skirtų valandų skaičius	Valandos laikinosioms grupėms sudaryti
Lietuvių kalba ir literatūra	6A1(216), 6A2(216), 6A3(216) 4B1(144)	6A4(216), 4B2(144)
Matematika	6A1(216), 6A2(216) 4B1(144), 4B2(144)	6A3(216)
Fizinis ugdymas		
Aerobika	3(108)	
Jėgos trikovė	3(108)	
Futbolas	3(108)	
Tinklinis	3(108)	3(108), 3(108)
Dorinis ugdymas	etika 1(36), tikyba 1(36), 1(36), 1(36)	
Anglų kalba	3(108), 3(108), 3(108), 3(108)	3(108), 3(108), 3(108), 3(108)
Biologija	3(108), 3(108)	
Chemija	3(108)	
Fizika	3(108)	
Informatika	3(108), 3(108)	
Inžinerinės technologijos	3(108)	3(108)
Istorija	3(108), 3(108)	
Geografija	3(182)	
Ekonomika ir verslumas	3(108)	
Dailė	2(72), 2(72)	
Medijų menas	2(72), 2(72)	
Taikomosios technologijos	2(72)	
Valandos dalykų moduliams:		
matematika		1(36)
lietuvių k.		1(36)
anglų k.		1(36)
biologija		1(36)
informatika		1(36)
fizika		1(36)
istorija		1(36)
ekonomika		1(36)
ir pasirenkamiesiems dalykams:		1(36)
Nacionalinis saugumas ir krašto		
gynyba		1(36)
Psichologija		2(72)
Teisė		1(36)
Panaudota valandų laikinųjų grupių sudarymui	113 (4068)	49 (1764)
Iš viso valandų	162 (5832)	

**PAMOKŲ SKAIČIUS, 2025–2026 M. M. SKIRTAS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAI
ĮGYVENDINTI**

4A, 4B, 4C, 4D KLASĖS

Dalykai	Dalykų grupės ir dalykų programų A ir B kursams skirtų valandų skaičius	Valandos laikinosioms grupėms sudaryti
Lietuvių kalba ir literatūra	6A1(204), 6A2(204), 6A3(204) 4B(136)	6A4(204)
Matematika	6A1(204), 6A2(204) 4B1(136)	6A3(204) 4B2(136)
Fizinis ugdymas	3(102)	
Aerobika	3(102)	
Jėgos trikovė	3(102)	
Futbolas	3(102)	
Tinklinis	3(102)	3(102), 3(102)
Dorinis ugdymas	etika 1(34), tikyba 1(34), 1(34), 1(34)	
Anglų kalba	3(102), 3(102), 3(102), 3(102)	3(102), 3(102), 3(102), 3(102)
Biologija	3(102), 3(102)	
Chemija	3(102)	
Fizika	3(102)	
Informatika	3(102), 3(102)	
Inžinerinės technologijos	3(102)	
Istorija	3(102), 3(102)	
Geografija	3(102), 3(102)	
Ekonomika ir verslumas	3(102)	
Dailė	2(68), 2(68)	
Medijų menas	2(68), 2(68)	
Taikomiosios technologijos	2(68), 2(68)	
Valandos dalykų moduliams: informatika matematika lietuvių k. anglų k. fizika biologija istorija ir pasirenkamiesiems dalykams: nacionalinis saugumas ir krašto gynyba psichologija		2(68) 3(102) 1(34) 1(34) 1(34) 1(34) 1(34) 1(34) 1(34) 1(34)
Panaudota valandų laikinųjų grupių sudarymui	117 (3978)	46 (1564)
Iš viso valandų	163 (5542)	

PASIRENKAMŲJŲ DALYKŲ PASIŪLA 3 KLASIŲ MOKINIAMS 2025–2026 M. M.

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Valandų skaičius per savaitę (metus)	Mokytojo v., pavardė	Pasirinkusių mokinių skaičius
1	Psichologija	1 (36)	L. Liukpetrienė	36
2	Teisė	1 (36)	B. Palijanskienė	8
3	Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	1 (36)	F. Petriškis	10

DALYKŲ MODULIŲ PASIŪLA 3 KLASIŲ MOKINIAMS 2025–2026 M. M.

Eil. Nr.	Dalykas, modulio pavadinimas	Valandų skaičius per savaitę (metus)	Mokytojo(-ų) v., pavardė(-ės)	Pasirinkusių mokinių skaičius
1	Matematikos modulis	1 (36)	A. Damošienė, V. Demenienė, G. Dulevičienė, I. Jakubonienė, S. Ranonienė	105
2	Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	1 (36)	D. Monkevičienė	17
3	Fizikos modulis	1 (36)	D. Užotienė	20
4	Istorijos modulis	1 (36)	S. Skardžius	10
5	Anglų kalbos gebėjimų ugdymas rengiantis studijoms	1 (36)	I. Kučnerienė	13

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMŲ PASIŪLA 2025–2026 M. M.

Eil. Nr.	Vadovo vardas, pavardė	Būrelio pavadinimas	Valandų	Vieta
1.	Stravinskas Vytautas	Inžinierinės technologijos	2	B35 kab.
2.	Andrius Maračinskas	Mechatronika (STEAM)	2	210 kab.
3.	Faustas Petriškis	Jaunieji šauliai	2	323 kab.
4.	Augustonytė Nerutė	Biotechnologijos	2	212 kab.
5.	Žygimantas Vačiškauskas	Tinklinis berniukams	1	Sporto salė
6.	Sigitas Filmanavičius	Tinklinis mergaitėms	1	Sporto salė
7.	Vanagas Audrius	Atletinis rengimas	1	Sporto salė
Menininkų klubas				
1.	Baniulienė Dalia	Dainavimo studija	2	321 kab.
2.	Baniulienė Dalia	Choras	4	321 kab.
3.	Ebienė Rita	Judesio menas	4	Aktų salė
4.	Garastaite Aida	Meninė fotografija	1	110 kab.
5.	Petriškis Faustas	Muzikos studija	1	B 25 kab.
6.	Petriškis Faustas	Kino ir medijų būrelis	2	B 23 kab.
7.	Sigitas Paliulis	Folkloro būrelis	1	B 25 kab.
8.	Sakalauskienė Nida	Jaunimo tautinių šokių kolektyvas „Apynėlis“	6	Aktų salė
9.	Stravinskienė Leonora	Monumentaliosios dailės ir dizaino būrelis	2	112 kab.
10.	Stravinskienė Leonora	Keramikos būrelis	2	112 kab.
11.	Vitalija Skardžiuvienė	Jaunieji žurnalistai	2	325 kab.
12.	Vitalija Indrišionienė	Jaunieji kūrėjai	2	205 kab.
Iš viso			40	

2025-2026 mokslo metų ugdymo proceso organizavimo kalendorius

Rugsējis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.	1	2	3	4	5	6	7
2 sav.	8	9	10	11	12	13	14
3 sav.	15	16	17	18	19	20	21
4 sav.	22	23	24	25	26	27	28
5 sav.	29	30					
Iš viso	22						

Gruodis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.	1	2	3	4	5	6	7
2 sav.	10	9	10	11	12	13	14
3 sav.	15	16	17	18	19	20	21
4 sav.	22	23	24	25	26	27	28
5 sav.	29	30	31				
Iš viso	17						

Kovas	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.							1
2 sav.	2	3	4	5	6	8	9
3 sav.	9	10	11	12	13	15	16
4 sav.	16	17	18	19	20	22	23
5 sav.	23	24	25	26	27	28	29
6 sav.	30	31					
Iš viso				21			

Birželis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.	1	2	3	4	5	6	7
2 sav.	10	9	10	11	12	13	14
3 sav.	15	16	17	18	19	20	21
4 sav.	22	23	24	25	26	27	28
5 sav.							
Iš viso					10		

Spalis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.			1	2	3	4	5
2 sav.	6	7	8	9	10	11	12
3 sav.	13	14	15	16	17	18	19
4 sav.	20	21	22	23	24	25	26
5 sav.	27	28	29	30	31		
Iš viso				23			

Sausis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.				1	2	3	4
2 sav.	5	6	7	8	9	10	11
3 sav.	12	13	14	15	16	17	18
4 sav.	19	20	21	22	23	24	25
5 sav.	26	27	28	29	30	31	
Iš viso				15			

Balandis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.			1	2	3	4	5
2 sav.	6	7	8	9	10	11	12
3 sav.	13	14	15	16	17	18	19
4 sav.	20	21	22	23	24	25	26
5 sav.	27	28	29	30			
Iš viso				18			

Lapkrītis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.						1	2
2 sav.	3	4	5	6	7	8	9
3 sav.	10	11	12	13	14	15	16
4 sav.	17	18	19	20	21	22	23
5 sav.	24	25	26	27	28	29	30
Iš viso					20		

Vasaris	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.							1
2 sav.	2	3	4	5	6	8	9
3 sav.	9	10	11	12	13	15	16
4 sav.	16	17	18	19	20	22	23
5 sav.	23	24	25	26	27	28	
Iš viso				15			

Gegužē	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.					1	2	3
2 sav.	4	5	6	7	8	9	10
3 sav.	11	12	13	14	15	16	17
4 sav.	18	19	20	21	22	23	24
5 sav.	25	26	27	28	29	30	31
Iš viso				20			

KALBINIŲ RAŠTINGUMO UGDYMO REKOMENDACIJOS VISŲ DALYKŲ MOKYTOJAMS

„Mokinį kalbos moko ir kiti dalykų mokytojai. Jei matematikos, geografijos, istorijos ir kitų dalykų pamokose mokinys girdės daugybę įvairių įvairiausių kalbos klaidų, tad nieko toj mokykloj nepadarys pats vienas kalbos mokytojas“ (Jonas Jablonskis)

1. „Lietuvių kalbos ugdymo strategija bendrojo lavinimo programos vykdančiose mokyklose“ apibrėžia, kad kalbinis raštingumas – tai gebėjimas skaityti, suprasti, rašyti ir kurti tekstą raštu bei žodžiu. Šis gebėjimas turi būti ugdomas per visų dalykų pamokas, nes nuo to priklauso ir mokymosi sėkmė, tai vartai į bet koki tolesnį mokymąsi. Be to, kalbinio raštingumo ugdymas – tai komunikacinės kompetencijos ugdymas.

1.1. Rekomenduojama per visų dalykų pamokas:

- sudaryti galimybes mokiniams argumentuotai kalbėti, diskutuoti, pasakoti, atpasakoti;
- sugrąžinti atsakinėjimą žodžiu;
- mokiniams skirti parengti temų pristatymus (pateiktis), kalbėjimą jungiant su vaizdo medžiaga (rengti skaidres pateikčių rengykle);
- mokyti tinkamai vartoti dalyko terminus (taisyklingai tarti, sukirčiuoti);
- skatinti skaityti ir mokyti suvokti tekstą, skiriant užduotis – atsakinėjimą į klausimus, komentarus, santraukos, konspekto, interpretacijos rašymą ir kt.;
- vertinant rašto darbus, atsižvelgti į rašybos, skyrybos, žodyno ir gramatikos klaidas (kartu su mokiniais numatyti vertinimo tvarką).

1.2. Mokytojo kalba (sakytinė ir rašytinė) turi būti geros, taisyklingos kalbos pavyzdys mokiniams. Mokytojo parengtų vaizdinių priemonių (skaidrių) kalba privalo būti taisyklinga, nepažeidžianti skyrybos, rašybos, žodyno ir gramatikos normų.

2. Vienodų rašomosios kalbos reikalavimų laikymasis.

2.1. Sąsiuvinio viršelyje užrašoma taip: Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos 1 a kl. mok. Dainiaus Vyturio matematikos darbai;

2.2. Data sąsiuvinio paraštėje užrašoma taip: 2019-09-03 arba 2019 09 03

2.3. Po kiekvieno pavadinimo (antraštės) sąsiuvinyje paliekama tuščia eilutė.

2.4. Nauja pastraipa rašoma tekstą atitraukus nuo krašto (bet ne paliekant tuščią eilutę). Pirmoji pastraipa neatitraukiama.

2.5. Dažniau vartojamos santrumpos: mokinys – mok., mokytojas – mokykt., gimnazija – gimn., klasė – kl., direktorius – dir., pavaduotoja – pavad., kaimas – k., miestas – mst., rajonas – r., gatvė – g., straipsnis – str., pastraipa – pstr., puslapis – p., telefono numeris – tel. nr.

Parengė Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos lietuvių kalbos ir literatūros mokytojų metodinė grupė