

PATVIRTINTA

Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos
direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 30 d.
įsakymu Nr. V-82

**PASVALIO PETRO VILEIŠIO GIMNAZIJOS
2024–2025 MOKSLO METŲ
PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ
UGDYMO PLANAS**

Turinys

I SKYRIUS.....	4
2023–2024 M. M. UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ	4
II SKYRIUS	8
BENDROSIOS NUOSTATOS.....	8
III SKYRIUS.....	9
UGDYMO ORGANIZAVIMAS	9
PIRMASIS SKIRSNIS	9
MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA	9
ANTRASIS SKIRSNIS	10
GIMNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS	10
TREČIASIS SKIRSNIS	16
UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS.....	16
KETVIRTASIS SKIRSNIS	23
ŠEŠTASIS SKIRSNIS	24
UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU	24
ŠEŠTASIS SKIRSNIS	26
IV SKYRIUS	27
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS	27
PIRMASIS SKIRSNIS	27
PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI.....	27
ANTRASIS SKIRSNIS	28
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI	28
V SKYRIUS.....	32
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS	32
PIRMASIS SKIRSNIS	32
PAMOKŲ SKAIČIUS VIDURINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI	32
ANTRASIS SKIRSNIS	34
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI.....	34
VI SKYRIUS	38
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATsirandančius DĖL išskirtinių gabumų), UGDYMO ORGANIZAVIMAS.....	38
PIRMASIS SKIRSNIS	38
PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI	38

ANTRASIS SKIRSNIS	40
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS	40
TREČIASIS SKIRSNIS	40
ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS.....	40
KETVIRTASIS SKIRSNIS	41
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE.....	41
VII SKYRIUS.....	41
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS	41

I SKYRIUS

2023–2024 M. M. UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

1. 2023–2024 mokslo metų svarbiausias ugdymo tikslas buvo sudaryti galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų, atsižvelgiant į gimnazijos kontekstą ir pritaikant motyvuojančias ugdymo(si) strategijas bei įvairias edukacines aplinkas. Įgyvendinant Mokinių individualios pažangos stebėjimo tvarkos aprašo (toliau – MIP) susitarimus, didžioji dauguma gimnazistų savivaldžiai stebėjo savo mokymąsi, o mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, buvo taikomos tikslinio stebėjimo strategijos. Gimnazijos veiklos įsivertinimo grupės atliktos apklausos duomenimis, 77 proc. apklausoje dalyvavusių mokinių teigia, kad jie nuolat savarankiškai stebėjo savo daromą pažangą. Tačiau dauguma klasių vadovų mano, jog MIP tvarka veikia tik iš dalies – didesnę naudą turi tikslinis MIP stebėjimas, nes numatomi konkretūs atsiskaitymai ir datos mokinius skatina pasistengti, planuoti savo mokymąsi. 51,7 proc. mokinių mano, kad šiais mokslo metais jiems pavyko geriau mokytis nei tikėjosi (praėjusiais mokslo metais buvo 37,4 proc.). 63,9 proc. mokinių įsitikinę, kad ugdymo organizavimas atitinka jų gebėjimus ir tenkina lūkesčius (pernai tokių mokinių buvo 70,5 proc.). Tai gali būti susiję su brandos egzaminų reformomis. Mažiau mokinių nei pernai akcentuoja savo motyvaciją ir pastangas, teigia, kad didesnę įtaką mokymuisi daro mokytojai. Susitarimai dėl lankomumo tvarkos 2023–2024 m. m. padėjo sumažinti praleistų pamokų skaičių, lyginant su praėjusiais mokslo metais. 5,9 proc. pamokų, praleistų dėl nepateisinamų priežasčių, sumažėjo 13,4 proc.

Įgyvendinant „Tūkstantmečio mokyklos I“ projekto veiklas buvo suorganizuotas rajoninis profesoriaus Rimanto Kanapėno fizikos konkursas, patirtinio ugdymo, kūrybingumo ir jaunųjų lyderių ugdymo stovyklos, pradėta įgyvendinti mokinių kinematografinio kūrybingumo ugdymo programa. Gimnazijos mokiniai ir mokytojai dalyvavo kitų mokyklų organizuotose veiklose: gamtos mokslų konkurse „Fizasbiochemis“ bei patirtinėse stovyklose, mokytojų stažuotėje Telšių STEAM centre. Projekte dalyvavę mokiniai praplėtė žinias, jas taikė praktiškai ir pagilino tam tikrų sričių kompetencijas. Pradėtuose mokymuose apie fenomenais grįsto ugdymo metodikos taikymą ir mokinių kūrybiškumo ugdym mokytojai išklaušė įvadinę teorinę dalį ir subūrė fenomenų komandas, kuriose vyks tolimesnis darbas.

2023-2024 m. m. mokytojai su mokiniais aktyviai dalyvavo įvairiose STEM veiklose: vyko į Biržų meteorologijos stotį, dalyvavo Pasvalio krašto muziejaus edukacinėse pamokose, Šiaulių akademijos STEAM centre atliko praktikos darbus, dalyvavo respublikiniame aplinkosauginiame

konkurse „Rūšiavimo dėžutė“, GLOBE ir BSP stovykloje ir virtualioje GLOBE tarptautinėje konferencijoje, tarptautiniame projekte „Plastic pirates – go Europe!“.

„Sumanaus moksleivio akademijos Pasvalio inžinerijos klasės“ veiklose dalyvavo 14 gimnazistų: 4 inžinerijos, 7 gamtos mokslų, 2 verslumo ir 1 II lygio inžinerijos klasėse. Per mokslo metus įvyko 5 užsiėmimai, mokiniai analizavo temas apie žaliąją energetiką, šiuolaikinių finansų labirintus, medžiagų stiprumo bandymus, augalinės ląstelės nuotykius, fotosintezės pigmentų nustatymą, geografinės informacinės sistemas (GIS) ir jų taikymą inžinerijoje. II lygio inžinerijos klasės mokinys parengė ir pristatė baigiamąjį darbą „Ekologinio stabilumo skaičiavimas Pasvalio rajono savivaldybėje“. Vienas iš trijų inžinerijos klasėje dalyvavusių abiturientų pasirinko inžinerines studijas VU.

Antrus metus sėkmingai bendradarbiaujant su Viešąja įstaiga „Verslo ir svetingumo profesinės karjeros centras“ (VESK) gimnazistai turėjo galimybę mokytis profesinio mokymo modulių. 6 antrų klasių gimnazistai sėkmingai baigė „Picų gaminimo“ programą, 19 trečių klasių mokinių – „Baro paruošimas ir klientų aptarnavimas“ programą, įgijo atitinkamas profesines kompetencijas ir gavo jas liudijančius sertifikatus.

2023-2024 m. m. buvo organizuotos papildomos matematikos konsultacijos mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens. Jose dalyvavo 8 pirmos ir 9 trečios klasės gimnazistai. 5 pirmų klasių mokiniai, lančę paskirtas konsultacijas, padarė pažangą ir pirmą klasę baigė su teigiamais matematikos įvertinimais, kitiems buvo skirti papildomi vasaros darbai. Visi trečios klasės mokiniai, lančę paskirtas konsultacijas, pasiekė pažangą. Matematikos tarpiniame patikrinime jie įveikė 30-35 proc. užduočių ir surinko 6-7 balus iš 20 galimų.

Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime dalyvavo 101 mokinys. PUPP rezultatų palyginimas su šalies vidurkiais rodo, kad lietuvių kalbos ir literatūros patikrinime gimnazijos mokinių surinktų taškų vidurkis yra 54,8 balo iš 80 galimų (šalyje – 47,8 balo), matematikos patikrinime – 26,3 balo iš 45 galimų (šalyje – 22,4 balo). Pasiekimų patikrinimo rezultatų vidurkių ir įvertinimus gavusių mokinių procentai pateikti 1 lentelėje.

Dalykas	Rezultato vidurkis (proc.)	Įvertinimus gavusių mokinių dalis (proc.)			
		1-3	4-6	7-8	9-10
Lietuvių kalba ir literatūra	68,3	1,00	19,80	51,50	27,70
Matematika	58,9	5,94	50,50	26,73	16,83

1 lentelė. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rodikliai.

2024 m. gimnaziją baigė 94 mokiniai. Išduota 90 Brandos atestatų (iš jų 2 su pagyrimu) ir 4 mokymosi pasiekimų pažymėjimai. Gauti trys 100 balų įvertinimai, po vieną iš šių dalykų: lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, geografijos. Valstybinių brandos egzaminų rezultatai pateikti 2 lentelėje.

Dalykas	Užsiregistravusių sk.	Laikė VBE sk.	Gavusių įvertinimus (proc.)			
			16-100	16-35	36-85	86-100
Biologija	48	45	97,8	53,3	35,6	8,9
Chemija	10	9	100	22,2	66,7	11,1
Fizika	6	6	100	50,0	16,7	33,3
Geografija	30	29	100	13,8	62,1	24,1
Istorija	41	39	100	20,5	71,8	7,7
Informacinės technologijos	16	16	100	56,25	37,5	6,25
Lietuvių kalba ir literatūra	94	90	85,6	25,6	40,0	20,0
Matematika	87	79	94,9	49,4	31,6	13,9
Anglų kalba	90	86	100	10,5	72,1	17,4

2 lentelė. Valstybinių brandos egzaminų rodikliai.

Mokyklinių brandos egzaminų rezultatai pateikti 3 lentelėje.

Dalykas	Laikė MBE sk.	Gavusių įvertinimus mokinių skaičius (proc.)			
		1-3	4-6	7-8	9-10
Lietuvių kalba ir literatūra (pagr. sesija)	4	-	4	-	-
Lietuvių kalba ir literatūra (pakart. sesija)	9	-	9	-	-
Technologijos	3	-	1	2	-
Menai / dailė	4	-	-	-	4

3 lentelė. Mokyklinių brandos egzaminų rodikliai.

Pirmą kartą organizuoti tarpiniai patikrinimai buvo nemažas iššūkis III klasių mokiniams ir mokytojams, tačiau apibendrinti rezultatai rodo, kad daugumos mokomųjų dalykų tarpinių patikrinimų pasiekimai yra aukštesni, lyginant su šalies vidurkiais (žr. 4 lentelė).

Dalykas	Laikiusių mokinių skaičius	Gimnazijos mokinių balų vidurkis	Šalies bendrojo ugdymo mokyklų vidurkis
Biologija	54	19,5	19,9
Chemija	12	25,9	24
Fizika	23	17,3	19,3
Anglų kalba	103	23,6	23,4
Lietuvių kalba ir literatūra (A kursas)	91	14,8	15,1
Lietuvių kalba ir literatūra (B kursas)	11	16,4	10,9
Geografija	42	25,1	23,7
Istorija	39	24,8	23,3

Ekonomika ir verslumas	38	22,7	18,7
Filosofija	1	24	27,8
Matematika (A kursas)	81	10,3	10,6
Matematika (B kursas)	22	8,6	8
Informatika	30	33	32
Inžinerinės technologijos	13	15,7	17

4 lentelė. Tarpinių patikrinimų rodikliai.

2023–2024 mokslo metais gimnazistai aktyviai dalyvavo įvairiose olimpiadose, konkursuose ir tapo prizininkais. 56-ajame Lietuvos mokinių jaunųjų filologų konkurse gimnazisto kūryba įvertinta Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos III laipsnio diplomu. Respublikiniame kompiuterinių piešinių konkurse „Kompiuterinė Kalėdų pasaka“ ir Lietuvos matematikų konkurse „Žiburys – populiarinkime matematiką“ gimnazistė tapo nugalėtoja. Dar du mokiniai – pastarojo konkurso III vietos prizininkai. Europos statistikos konkurse gimnazistų komanda pripažinta geriausia Lietuvoje. Lietuvos meninio skaitymo konkurso regioniniame etape gimnazijos skaitovė ir literatūrinė kompozicija laimėjo II vietas. Regioniniame anglų kalbos oratorinio meno konkurse du mokiniai tapo nugalėtojais, o vienas – III vietos prizininkas. II vietos laimėtos „Kalėdinėje mokomųjų bendrovių parodoje eXpo 2023“, XXII Pakruojo krašto jaunųjų matematikų komandinėse varžybose, tarptautiniame konkurse „Pangea 2024“. Geografijos konkurse „Pažink Lietuvą ir pasaulį“ gimnazistai tapo II ir III vietų prizininkais. 82 gimnazistai tapo prizininkais rajoniniuose etapuose: 5 mokiniai – laureatai, 25 – I vietų laimėtojai, 27 – II vietų ir 25 – III vietų prizininkai.

Įgyvendinant 2023-2025 m. strateginius tikslus, daug dėmesio buvo skirta mokinių motyvacijos skatinimui ir vertybių ugdymui. Stebėtose pamokose dauguma mokytojų taikė mokinių motyvavimo ir bendradarbiavimo strategijas. Mokytojai apklausose pažymėjo, kad jiems per mokslo metus geriausiai sekėsi bendrauti ir kurti nuoširdžius santykius su mokiniais, organizuoti darbą grupėse, mokinių įsivertinimą pamokose, džiaugėsi, kad spėta pasiruošti tarpiniams patikrinimams. Visų dalykų mokytojai aktyviai bendradarbiavo metodinėse grupėse: planavo ugdymo turinį pagal atnaujintų bendrųjų programų reikalavimus, analizavo tarpinių patikrinimų, PUPP ir VBE rezultatus, aptarė naujai atvykusių mokinių adaptacinį laikotarpį, signalinių trimestrų ir metų veiklos rezultatus, mokinių mokymosi krūvio reguliavimo klausimus, pagalbos mokiniui efektyvumą ir priemonių numatymą, organizavo olimpiadas, varžybas, konkursus, renginius bei renginių savaites, bandomuosius egzaminus ir patikrinimus, dalinosi kolegialaus bendradarbiavimo patirtimis.

II SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos (toliau – Gimnazijos) 2024–2025 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą ir pagrindinio, vidurinio ugdymo bei neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą.

2. Ugdymo planu siekiama įgyvendinti Gimnazijos 2023–2025 metų strateginio plano tikslus ir uždavinius:

3.1. ugdyti mokinius, taikant aktyvesnę, individualesnę ir tarpdalykinę mokymą(si), stiprinant jų kritinį mąstymą, tyrinėjimą, kūrybiškumą, asmenines bei dalykines kompetencijas;

3.2. skatinti bendruomenės narių lyderystę, svarstant probleminius klausimus remtis tikslinių grupių diskusijomis, kritinėmis refleksijomis ir siūlymais, efektyvinti administracinius procesus, tarptautiškumo strategijai įgyvendinti panaudoti Erasmus+ programos teikiamas galimybes;

3.3. puoselėti kultūrinės tradicijas ir socialinius ryšius, siekiant ugdyti bendruomenės narių tapatinimosi su Gimnazija jausmus, atsakomybę laikytis bendrų vertybių, suteikiant reikiamą informaciją, paramą bei galimybę tobulėti, išgirstant skirtingas nuomones ir skatinant diskusijas.

4. *Gimnazijos ugdymo plano tikslas* – tikslingai, planingai formuoti ir organizuoti pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programų, neformaliojo vaikų švietimo programų turinį, jo įgyvendinimą, kad kiekvienas mokinys pasiektų asmeninės pažangos ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

5. *Gimnazijos ugdymo plano uždaviniai:*

5.1. suformuoti ugdymo turinį, atliepiantį mokinių mokymosi poreikius bei Gimnazijos išteklius ir sudarantį sąlygas kiekvieno mokinio individualios pažangos augimui;

5.2. nustatyti pamokų skaičių, skirtą dalykų programoms įgyvendinti, mokantis pagal pagrindinio ugdymo antrosios dalies ir vidurinio ugdymo programas;

5.3. numatyti neformaliojo vaikų švietimo, tenkinančio mokinių saviraiškos poreikius, organizavimo kryptis ir nustatyti neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas;

5.4. tikslingai planuoti ir ugdyti mokinių kompetencijas pagal Bendrųjų programų reikalavimus, atsižvelgiant į Gimnazijos kontekstą ir ugdymo(si) poreikius.

6. Ugdymo plane vartojamos sąvokos ir terminai:

dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis;

laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui mokytis pagal modulį, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti;

pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma;

STEAM (Science, Technology, Engineering, Arts, Maths) – į gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, menų ir matematikos integraciją orientuotas mokymas(is);

Ugdymo planas – Gimnazijoje vykdomų programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

7. Kitos Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

III SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

8. Mokslo metus sudaro laikas, skirtas mokinių mokymuisi, ir laikas, skirtas mokinių poilsiui – atostogoms. Mokiniams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) ir vasaros atostogos. Mokslo metų trukmė apibrėžiama ugdymo dienų skaičiumi, nurodytu 5 lentelėje.

Klasės	Ugdymo proceso		Ugdymo proceso trukmė savaitėmis (dienomis)
	pradžia	pabaiga	
I-II	2024 m. rugsėjo 2 d.	2025 m. birželio 20 d.	37 (185)
III		2025 m. birželio 13 d.	36* (180)
IV		2025 m. gegužės 30 d.	34 (170)

*III klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas per 34 ugdymo savaites, 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti.

5 lentelė. Ugdymo proceso trukmė.

9. Mokinių atostogos ugdymo procese nurodytos 6 lentelėje.

Atostogos	Prasideda	Baigiasi	Pamokos prasideda
Rudens	2024 m. spalio 28 d.	2024 m. spalio 31 d.	2024 m. lapkričio 4 d.
Žiemos (Kalėdų)	2024 m. gruodžio 27 d.	2025 m. sausio 3 d.	2025 m. sausio 6 d.
Žiemos	2025 m. vasario 17 d.	2025 m. vasario 21 d.	2025 m. vasario 24 d.
Pavasario (Velykų)	2025 m. balandžio 22 d.	2025 m. balandžio 25 d.	2025 m. balandžio 28 d.

6 lentelė. Mokinių atostogų laikotarpiai.

10. Jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, atostogų dienos, per kurias mokinsys laiko brandos egzaminą ar jo dalį, nukeliamos į artimiausias ugdymo dienas.

11. Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios.

12. Neformaliojo vaikų švietimo programos per mokinių atostogas gali būti vykdomos Pasvalio rajono savivaldybės vykdomosios institucijos nustatyta tvarka.

ANTRASIS SKIRSNIS

GIMNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

13. Gimnazija vykdomoms Ugdymo programoms įgyvendinti rengia Ugdymo planą vieneriems mokslo metams.

14. Ugdymo plano projektą, vadovaudamasi demokratiškumo ir bendradarbiavimo principais, parengė Gimnazijos direktoriaus 2024 m. balandžio 30 d. įsakymu Nr. V-37 patvirtinta darbo grupė, kurią sudarė Gimnazijos vadovai, mokytojai ir mokiniai. Darbo grupė susitarė dėl Ugdymo plano formos, struktūros, tikslo ir uždavinių.

15. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, Ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

16. Ugdymo planas parengtas, vadovaujantis 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendraisiais ugdymo planais), patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (su aktualiais pakeitimais), (toliau – Ugdymo programų aprašas), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Lietuvos higienos norma HN 21:2017, „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), Geros

mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

17. Formuojant ugdymo turinį ir rengiant Ugdymo planą, remtasi mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, tarpinių patikrinimų, brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimų rezultatais, Gimnazijos veiklos įsivertinimo rezultatais, mokinių, mokytojų ir tėvų pasiūlymais, atsižvelgta į mokinių individualius poreikius ir pasirinkimus bei turimus išteklius. Formuojant ugdymo turinį siekiama:

17.1. pritaikyti ugdymo turinį individualiems mokinių poreikiams mokymo(si) ir vertinimo būdų aspektais;

17.2. teikti kvalifikuotą švietimo pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų ir gabiems mokiniams.

18. 2024–2025 mokslo metais Gimnazijoje įgyvendinamos pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos (toliau – Bendrosios programos), patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ ir 2022 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1541 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo pakeitimo“ (su aktualiais pakeitimais).

19. Ugdymo plane, atsižvelgiant į Gimnazijos kontekstą, numatytas ugdymo proceso organizavimo kalendorius (priedas Nr. 8), kurio tikslas – informuoti Gimnazijos bendruomenę apie planuojamas organizuoti veiklas, padėti mokytojams ir mokiniams planuoti savo kasdienę veiklą.

20. Ugdymo planas parengtas pagal mokinių ir klasių komplektų skaičių, nurodytu 7 lentelėje.

Klasės	Mokinių skaičius	Komplektų skaičius
I klasės	120	4
II klasės	110	4
III klasės	98	4
IV klasės	102	4

7 lentelė. Mokinių ir klasių komplektų skaičius.

21. Rengiant Ugdymo planą ir atsižvelgiant į Bendrųjų ugdymo planų rekomendacijas, Gimnazijos kontekstą, mokinių amžiaus grupes bei sąlygas ugdymo procesui organizuoti, priimti aktualūs sprendimai Metodinėje taryboje (2024 m. gegužės 22 d., protokolo Nr. 4), Mokytojų tarybos posėdyje (2024 m. birželio 19 d., protokolo Nr. 4) dėl:

21.1. konkrečių klasių mokomiesiems dalykams skiriamų pamokų skaičiaus (žr. 1, 2 prieduose);

21.2. ugdymo proceso organizavimo formų:

21.2.1. pagrindinė ugdymo organizavimo forma – pamoka. Pamokos trukmė – 45 min. Pamokų laikas ir pertraukų laikas nurodytas 8 lentelėje.

Pirmadieniais		Antradieniais–penktadieniais	
1 pamoka	8.00–8.45 val.	1 pamoka	8.00–8.45 val.
2 pamoka	8.50–9.35 val.	2 pamoka	8.55–9.40 val.
<i>Klasės vadovo pusvalandis</i>	9.40–10.10 val.		
3 pamoka	10.20–11.05 val.	3 pamoka	9.50–10.35 val.
4 pamoka	11.15–12.00 val.	4 pamoka	10.45–11.30 val.
<i>Pietų pertrauka</i>	12.00–12.30 val.	<i>Pietų pertrauka</i>	11.30–12.00 val.
5 pamoka	12.30–13.15 val.	5 pamoka	12.00–12.45 val.
6 pamoka	13.25–14.10 val.	6 pamoka	12.55–13.40 val.
7 pamoka	14.15–15.00 val.	7 pamoka	13.50–14.35 val.
8 pamoka	15.05–15.50 val.	8 pamoka	14.45–15.30 val.
9 pamoka	15.55–16.40 val.	9 pamoka	15.40–16.25 val.

8 lentelė. Pamokų ir pertraukų laikas savaitės dienomis.

21.2.2. kitų ugdymo proceso organizavimo formų, įgyvendinamų vadovaujantis Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu. Gimnazijoje mokiniai mokomi: grupinio mokymosi forma (klasė, laikinoji grupė); pavienio mokymosi forma, kai mokinys naudojasi mokytojo teikiamomis individualiomis ir grupinėmis konsultacijomis; savarankiškai (Ugdymo plano 43 ir 56 punktai), jeigu nesusidarė reikalingas mokinių skaičius;

21.2.3. ugdymo procesą organizuojant kitomis formomis (pvz., projekto, kūrybinio darbo, integruotos veiklos ir kt.) nepertraukiamas mokymosi laikas koreguojamas, tačiau nepertraukiama mokymosi trukmė ne ilgesnė kaip 90 min. Nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas nustatomas vadovaujantis Higienos norma;

21.3. ugdymo organizavimo už Gimnazijos ribų pagal Bendrųjų ugdymo planų 11 priedą „Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas“:

21.3.1. Pasvalio Mariaus Katiliškio viešojoje bibliotekoje, Pasvalio krašto muziejuje, Pasvalio kultūros centre, Svalios ir Smegduobių parke, Vileišių parke, esančiame Medinių kaime, atviros prieigos STEAM centruose, išvykose į užsienį pagal Erasmus plus programą ir kitus tarptautinius projektus bei kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams aktyviai veikti, tyrinėti, giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškais sąlygomis išbandyti realius sprendimus, bendrauti ir bendradarbiauti įvairiose formaliojo ir neformaliojo ugdymo veiklose;

21.3.2. laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus pamokoms Gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti organizuojamos veiklos kitose mokytojo numatytose aplinkose, aktualiose mokinių

kompetencijoms ugdyti, pavyzdžiui, išvyka į teatrą, muziejų ar kita su mokymosi turiniu susijusi veikla, organizuojama ne Gimnazijoje;

21.3.3. ugdymo procesas už Gimnazijos ribų organizuojamas, tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį ir ugdomas kompetencijas su ne Gimnazijos mokymosi aplinka, pritaikant pamokų tvarkaraštį bei lanksčiai jį keičiant ir siekiant užtikrinti, kad mokinių mokymasis ne Gimnazijoje nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso;

21.3.4. neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūlos ir organizavimo:

21.3.4.1. neformalusis vaikų švietimas (toliau – Neformalusis švietimas) Gimnazijoje organizuojamas, vadovaujantis Neformaliojo ugdymo organizavimo tvarka, patvirtinta Gimnazijos direktoriaus 2023 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. V-33 „Dėl Neformaliojo vaikų ugdymo organizavimo tvarkos patvirtinimo“;

21.3.4.2. neformaliojo švietimo veiklai įgyvendinti skiriamos valandos, atsižvelgus į mokinių poreikius, Gimnazijos galimybes ir neformaliosios veiklos pobūdį. Valandos nustatomos kiekvienai ugdymo programai visiems mokslo metams (žr. priedą Nr. 7). Minimalus mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje – 10 mokinių;

21.3.4.3. neformaliojo švietimo programas mokiniai renkasi laisvai, jos yra neprivalomos, laisvai keičiamos;

21.4. pasirenkamųjų dalykų programų pasiūlos mokiniams ir organizavimo (žr. 5, 6 prieduose). Gimnazija mokiniams be privalomojo ugdymo turinio dalykų, numatytų Bendruosiuose ugdymo planuose, siūlė pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programas, kurių turinį mokiniams parengė arba adaptavo mokytojai, vadovaudamiesi Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintomis programomis. Programas tvirtina Gimnazijos direktorius;

21.5. pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimo:

21.5.1. pagrindinio ugdymo programos klasėse pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojamos:

21.5.1.1. trumpalaikėms individualioms ir grupinėms konsultacijoms;

21.5.1.2. kiekvienai I gimnazijos klasei po 1 savaitinę valandą lietuvių kalbos ir literatūros moduliui ir 1 savaitinę pamoką skiriant matematikos moduliui;

21.5.1.3. kiekvienai II gimnazijos klasei po 1 savaitinę valandą matematikos moduliui;

21.5.1.4. kiekvienai II gimnazijos klasei po 0,5 savaitinės valandos karjeros planavimo pamokoms;

21.5.2. vidurinio ugdymo programos klasėse pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojamos:

21.5.2.1. trumpalaikėms individualioms ir grupinėms konsultacijoms;

21.5.2.2. dalykų moduliams (lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos, istorijos, matematikos, biologijos, fizikos);

21.5.2.3. pasirenkamiesiems dalykams (nacionalinis krašto saugumas ir gynyba, psichologija, vokiečių kalba);

21.6. ugdymo turinio įgyvendinimo organizuojant integruotas veiklas:

21.6.1. integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla (toliau – integruota ugdymo veikla), kurią pagal Bendrųjų ugdymo planų 35.3 p. 1-ose klasėse vykdo Lietuvos šaulių sąjunga:

21.6.1.1. integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos birželio mėn., iš anksto numatant organizavimo laiką ir eigą. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatyta Higienos normoje;

21.6.1.2. mokiniai iš anksto supažindinami su planuojamos integruotos ugdymo veiklos tikslais ir turiniu, siejant su dalykų Bendrųjų programų turiniu. Apie mokinių dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose, Gimnazija informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus). Dalyvavimą integruotose ugdymo veiklose Gimnazija suderina su Pasvalio rajono savivaldybės vykdomąja institucija.

21.6.2. kita į Gimnazijos ugdymo turinį integruojama veikla nurodyta 9 lentelėje.

Eil. Nr.	Ugdymo sritis. Veiklos pavadinimas	Data	Trukmė	Dalyviai (mokiniai)
1	Mokslo ir žinių diena	2024-09-02	6 pamokos	I–IV kl.
2	<i>Sveikatingumo ugdymas</i> . Bendruomenės sveikatingumo diena	2024-09-20	4 pamokos	I–IV kl.
3	<i>Užsienio kalbų ugdymas</i> . Europos kalbų diena	2024-09-26	2 pamokos	I kl.
4	<i>Socialinis ir kūrybinis ugdymas</i> . Mokinių savivaldos diena	2024-10-04	6 pamokos	I–IV kl.
5	<i>Meninis ugdymas</i> . Meno dienos, skirtos Dailės galerijai	2024-10-21-25	8 pamokos	I–IV kl.
6	<i>Matematinis ugdymas</i> . Prof. B. Grigelionio matematikos turnyras	2024-11-22	6 pamokos	I–IV kl.
7	<i>Socialinis ir kūrybinis ugdymas</i> . Gerumo ir padėkos diena	2024-12-20	7 pamokos	I–IV kl.
8	<i>Socialinis pilietinis ugdymas</i> . Laisvės gynėjų dienos minėjimas	2025-01-13	1 pamoka	I–IV kl.
9	<i>Socialinis pilietinis ugdymas</i> . P. Vileišio gimimo metinių paminėjimas	2025-01-24	2 pamokos	I–IV kl.
10	<i>Karjeros ugdymas</i> . Išvyka į studijų parodą	2025-02 mėn.	1 diena	I–IV kl.

11	<i>Karjeros ugdymas.</i> Konferencija „Renkiesi profesiją – susikuri ateitį“	2025-03 mėn.	7 pamokos	I–IV kl.
12	<i>Gimtosios kalbos raštingumo ugdymas.</i> Lietuvių kalbos dienos	2025-02, 03 mėn.	6 pamokos	I–IV kl.
13	<i>Etninės kultūros ugdymas.</i> Tautosakos vakaronė	2025-03-07	6 pamokos	I kl.
14	<i>Kultūrinis, pažintinis ir pilietinis ugdymas.</i> Renginiai, skirti Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti	2025-02, 03 mėn.	Po 2 pamokas	I–IV kl.
15	<i>STEAM ugdymas.</i> Žemės dienai skirti renginiai	2025-02, 03 mėn.	8 pamokos	I–IV kl.
16	<i>Pilietinis, gamtosauginis ugdymas.</i> Akcija „Darom 2025“	2025-04 mėn.	7 pamokos	I–III kl.
17	<i>Kultūrinis ugdymas.</i> Paskutinio skambučio šventė	2025-05-30	4 pamokos	III–IVkl.
18	<i>Socialinis – pilietinis ugdymas.</i> Socialinės – pilietinės veiklos pristatymas	2025-05, 06 mėn.	7 pamokos	I–III kl.
19	<i>Pažintinis, kūrybinis ir socialinis ugdymas.</i> Pažintinės, kūrybinės ir edukacinės stovyklos	2025-06 mėn.	30 pamokų	I–III kl.
20	Klasės vadovo suplanuota pažintinė kultūrinė veikla	2025-06 mėn.	7 pamokos	I–II kl.
21	Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų teikimo šventė	2025-06 mėn.	7 pamokos	II kl.

9 lentelė. Integruotos ugdymosi veiklos formos, trukmė ir dalyviai.

21.6.3. integruoto ugdymo veiklos organizuojamos, pritaikant pamokų tvarkaraštį ir lanksčiai jį keičiant, siekiant užtikrinti, kad integruotas ugdymas nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso. Apskaita vykdoma elektroniniame dienyne mokytojo ir klasės vadovo prieigose, nurodant ugdomosios veiklos turinį;

21.6.4. integruoto ugdymo veiklos organizuojamos visoms arba atskiroms klasėms, mokinių grupėms, įrašomos į Gimnazijos mėnesio veiklos planus ir įforminamos direktoriaus įsakymu;

21.6.5. integruoto ugdymo veiklos įskaičiuojamos į mokymosi dienų skaičių;

21.6.6. dalykų mokytojai, kurių pamokos sutampa su integruoto ugdymo veiklos vykdymu, elektroninio dienyno pamokų turinyje įrašo ugdymo veiklos pavadinimą, pvz.: Mokslo ir žinių diena;

21.6.7. esant ypatingoms aplinkybėms arba nesant galimybių jas įgyvendinti, integruoto ugdymo veiklos formos direktoriaus įsakymu gali būti keičiamos;

21.7. projektams ir programoms, skatinančioms ugdymo turinio inovacijas:

21.7.1. organizuojamos Erasmus+ akreditacinės programos Nr. 2022-1-LT01-KA121-SCH-000124026 veiklos;

21.7.2. „Tūkstantmečio mokyklos I“ projekto veiklos įgyvendinamos:

21.7.2.1. planuojant ir organizuojant fenomenais grįsto ugdymo projektus ir įgyvendinant mokinių kūrybinius darbus;

21.7.2.2. skaitymo skatinimo programą integruojant į formalųjį ir neformalųjį ugdymą (programos aprašas patvirtintas Gimnazijos direktoriaus 2024 m. rugpjūčio 21 įsakymu Nr. V-77 (priedas Nr.10));

21.7.2.3. organizuojant jaunųjų žurnalistų klubo veiklas;

21.7.2.4. organizuojant menininkų klubo veiklas;

21.7.2.5. kuriant naujas edukacines programas;

21.7.2.6. organizuojant STEAM ugdomasias veiklas, orientuotas į biologijos, chemijos, fizikos, matematikos, ekonomikos ir inžinerinių technologijų sritis.

22. Ugdymo plano projektui pritarė Gimnazijos taryba (2024 m. rugpjūčio 30 d., protokolo Nr.4. Ugdymo planą, suderintą su Pasvalio rajono savivaldybės meru, patvirtino Gimnazijos direktorius.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

23. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais (Mokytojų tarybos posėdžio 2024 m. birželio 19 d. nutarimas). Pusmečių datos nurodytos 10 lentelėje.

Pusmetis	Pradžia	Pabaiga
I pusmetis	2024 m. rugsėjo 2 d.	2025 m. sausio 24 d.
II pusmetis	2024 m. sausio 27 d.	Mokslo metų pabaiga

10 lentelė. Pusmečių trukmė ir laikotarpiai.

24. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka. Pamokos trukmė 45 min. Organizuojant netradicines, integruotas veiklas, pamokos gali būti intensyvinamos.

25. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams Gimnazijos direktoriaus įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, vykdo projektus ar kitokias ugdymo veiklas). Šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

26. Gimnazija užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius.

27. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Vadovaujantis Higienos norma, sudaromas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę, penktadienį, pagal galimybes, organizuojant mažiau pamokų nei kitomis savaitės

dienomis. Pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

28. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje yra numatytos po dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamos pamokos. Nepertraukiamo mokymosi laikas nustatomas vadovaujantis Higienos norma.

29. Mokiniais, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programas, nėra pamokos laiko tarpų tarp pamokų.

30. Gimnazija intensyvina technologijų ir dailės mokymą I–II klasėse, per dieną skiriant dvi iš eilės einančias pamokas ir kursą mokantis vieną pusmetį. Ugdymo procesas intensyvinamas dalyvaujant pilietiškumo renginiuose, karjeros dienose, tradiciniuose renginiuose, klasių vadovų organizuojamose edukacinėse veiklose. Intensyvinant ugdymo procesą, atsižvelgiama į Higienos normą.

31. Direktorius pavaduotojai ugdymui nuolat vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę, organizuoja mokytojų bendradarbiavimą, sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus, siekiant užtikrinti, kad:

31.1. mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas atsiskaitomasis darbas. Dalykų mokytojai derina tarpusavyje ir su mokiniais atsiskaitomųjų darbų datas. Atsiskaitomieji darbai negali būti rašomi iš karto mokiniui nelankius Gimnazijos dėl ligos, atostogų, nerekomenduojami po šventinių dienų;

31.2. mokiniams būtų aiški mokytojo užduočių į namus paskyrimo ir vertinimo tvarka ir užduotys, kurios skiriamos atlikti namuose, atitiktų mokinio gebėjimus, būtų tikslingos ir naudingos tolesniam mokinio mokymui ir mokymuisi, padėtų įsivertinti ir siekti numatytų mokymosi tikslų, nebūtų skiriamos atostogoms, nebūtų skiriamos dėl priešasčių, neįvykusių pamokų uždaviniams įgyvendinti.

32. Mokiniui pageidaujant, vadovaujantis Atleidimo nuo dalies ar visų pamokų lankymo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2020 m. rugsėjo 15 d. įsakymu Nr. V-58 „Dėl atleidimo nuo dalies ar visų pamokų lankymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Atleidimo nuo dalies pamokų lankymo tvarka), mokiniai gali būti atleidžiami nuo visų ar dalies atitinkamo privalomojo dalyko pamokų, suderinus su mokinio mokytoju, jeigu jie:

32.1. mokosi arba yra baigę neformaliojo vaikų švietimo programas (muzikos, dailės, sporto), kurių turinys yra artimas ar tapatus dalyko, kurio mokosi, Bendrajai programai;

32.2. atstovauja Gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose. Šių mokinių dalyvavimas olimpiadose, konkursuose, varžybose atostogų, savaitgalio ar švenčių dienomis įskaitomas į ugdymosi dienų skaičių, poilsio dienos gali būti nukeliamos į artimiausias darbo dienas. Mokiniais gali būti suteikiamas laikas pasiruošti olimpiadoms, konkursams. Nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų,

konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojai Gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti atleisti nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų, kurių laimėtojai jie yra;

32.3. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) prie prašymo atleisti mokinį nuo dalyko dalies pamokų privalo pateikti:

32.3.1. neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją, arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, pagal kurią mokosi, turinį;

32.3.2. dalyko mokytojui patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka Bendrosios programos turinį, mokytojas siūlo Gimnazijos direktoriui atleisti mokinį nuo dalyko dalies pamokų lankymo;

32.3.3. mokinys atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo Gimnazijos direktoriaus įsakymu. Mokinio atsiskaitymai ir pasiekimų vertinimo būdai numatyti Atleidimo nuo dalies pamokų lankymo tvarkoje;

32.3.4. mokiniui pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, pateikus prašymą Gimnazijos direktoriui. Gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą;

32.4. mokinys, atleistas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose / veiklose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys į Gimnaziją gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai Gimnazija informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

33. Gimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnius rezultatus. Vadovaujantis Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos mokinio individualios pažangos stebėjimo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2022 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-36 „Dėl Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos mokinio individualios pažangos stebėjimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, mokiniai mokomi stebėti savo pažangą, sąmoningai kreiptis pagalbos. Mokymosi pasiekimų stebėseną, pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos organizavimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

34. Gimnazija užtikrina sistemine mokymosi pagalbą, kuri apima žemų pasiekimų prevenciją, intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacines priemones:

34.1. klasės vadovas stebi, kompleksiškai vertina individualią mokinių pažangą, individualių pokalbių su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais) metu aptaria mokymosi pasiekimų dinamiką,

esant reikalui dėl pagalbos teikimo mokiniui kreipiasi į socialinį pedagogą, Gimnazijos Vaiko gerovės komisiją, direktoriaus pavaduotoją ugdymui;

34.2. socialinis pedagogas sistemingai stebi mokinių asmeninę mokymosi pažangą, pamokų lankomumą, bendradarbiauja su dalykų mokytojais, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), vykdo pamokų nelankymo prevenciją, skatina mokinių mokymosi motyvaciją ir socialiai priimtina elgesį;

34.3. direktoriaus pavaduotojas ugdymui analizuoja pagalbos mokiniui teikimo poveikį, stebi ir koordinuoja pagalbos teikimo organizavimą;

34.4. Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose analizuojami mokinių mokymosi pasiekimai, žemos mokymosi motyvacijos priežastys, pamokų lankomumas ir teikiamos individualios pagalbos mokiniui rekomendacijos, su dalykų mokytojais aptariami pagalbos mokiniams būdai ir priemonės, teikiamos rekomendacijos.

35. Mokymosi pagalba teikiama mokiniui:

35.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

35.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

35.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

35.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta bendrosiose ugdymo programose, ir mokinys nedaro pažangos;

35.5. jei pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygis;

35.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygio ir / ar jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

35.7. kitais Gimnazijos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.

36. Identifikavus mokymosi sunkumus, mokymosi pagalba teikiama:

36.1. pamokoje pritaikant atitinkamas užduotis, metodikas ir kt. Mokytojas, planuodamas pamoką, atsižvelgia į klasės (grupės) mokinių motyvaciją, gebėjimus ir poreikius, diferencijuodamas ugdymo turinį, atitinkamai pritaiko mokymosi mokymo(si) metodus ir priemones, darbo tempą;

36.2. mokymosi pagalbos teikimo kokybės analizė atliekama praėjus vienam mėnesiui nuo pagalbos teikimo pradžios. Mokytojas rezultatus pristato kuruojančiam direktoriaus pavaduotojui ugdymui. Esant reikalui, rezultatai aptariami Vaiko gerovės komisijos posėdyje;

36.3. mokymosi pagalba teikiama, skiriant trumpalaikes arba ilgalaikes konsultacijas. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Konsultacijos skiriamos mokinių prašymu. Konsultacijų turinys fiksuojamas elektroniniame dienyne.

37. Gimnazijos direktorius, atsižvelgdamas į mokinių išreikštus poreikius, skiria trumpalaikes arba ilgalaikes konsultacijas dėl šių priežasčių:

37.1. dėl ligos praleidus dalį pamokų;

- 37.2. gavus kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;
- 37.3. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;
- 37.4. jei mokinio pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir / ar mokinys domisi, gilinasi pasirinkta mokymosi sritimi;
- 37.5. mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos ir adaptaciniu laikotarpiu gaunančiam žemesnius tam tikrų dalykų įvertinimus;
- 37.6. tam tikrais atvejais (ilgalaikė liga, psichologinės problemos ir kt.);
- 37.7. kitais pastebėtais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.
38. Paskyrus konsultaciją, sudaromas konsultacijų tvarkaraštis ir elektroniniu dienynu informacija išsiunčiama mokiniui. Tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami elektroniniu dienynu ar kitu būdu apie siūlomą suteikti pagalbą:
- 38.1. klasių vadovai, esant reikalui, tarpininkauja mokiniui ir mokytojui, mokytojui ir tėvams sutariant dėl pagalbos mokiniui formų, laikotarpių, konsultacijų lankymo;
- 38.2. konsultuojamų mokinių grupės gali būti sudaromos iš paralelinių klasių;
- 38.3. esant poreikiui, dalyko konsultacijų grupės gali būti sudaromos ir aukštesnių pasiekimų mokiniams. Mokymosi pagalba aukštesnių pasiekimų mokiniams teikiama, panaudojant pamokas, skirtas mokinių ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pasiekimams gerinti.
39. Ilgalaikės konsultacijos skiriamos aukštesnių pasiekimų mokiniams, lankantiems matematinio tobulėjimo mokyklą Rokunda (ruoštis matematikos olimpiadoms, konkursams).
40. Aukštesnių pasiekimų mokinių ugdymui skirta neformaliojo švietimo biotechnologijų programa.
41. Kitų dalykų aukštesnių pasiekimų mokinių gebėjimams ugdyti konsultacijos skiriamos, atsižvelgiant į konkretų mokytojo pateiktą mokinių poreikių tenkinimo planą.
42. Konsultacijų priežiūrą vykdo direktoriaus pavaduotojai ugdymui, atsakingi už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą ir mokymosi pagalbos teikimo organizavimą. Jie turi teisę teikti pastabas ar rekomendacijas mokytojams, klasių vadovams dėl mokymosi pagalbos mokiniui organizavimo, konsultavimo.
43. Konsultacijoms mokiniams, besimokantiems savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, skiriama iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 87 ir 108 punktuose nustatyto pamokų skaičiaus. Konsultacijoms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.
44. Siekiant padėti mokiniui sėkmingai mokytis, kartu su juo sudaromas mokinio galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas individualus ugdymo planas, padedantis išsikelti tikslus, juos

įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. Vidurinio ugdymo programoje yra orientuojamasi į mokinio kompetencijų plėtotę, apsisprendimą ir pasirengimą tolesniam mokymuisi, būsimai profesinei veiklai.

45. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas, vadovaujantis Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2021 m. balandžio 14 d. įsakymu Nr. V-26 „Dėl Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos patvirtinimo“.

46. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

46.1. yra atvykęs arba grįžęs iš užsienio, kai mokytojai, įvertinę jo gebėjimus, nusprendžia, kokia pagalba būtina sėkmingai adaptacijai;

46.2. yra mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

46.3. turi specialiųjų ugdymo(si) poreikių. Mokytojai rengia ir Vaiko gerovės komisija apibūtinama pritaikytą ar individualizuotą programą;

46.4. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir jo pasiekimai nesiekia patenkinamojo lygmens arba yra aukšti. Tokio mokinio individualaus mokymo plano turinį lemia numatomi artimiausi ir tolesni mokymosi tikslai ir būdai, kaip jų siekti (sėkmės kriterijai, mokinio ir tėvų (globėjų, rūpintojų) įsipareigojimai);

46.5. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį;

46.6. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą.

47. Individualiame ugdymo plane numatomi mokymosi tikslai, planuojami mokytis dalykai, jiems skirtas pamokų skaičius.

48. Pagrindinio ugdymo programos mokinys, kuriam yra sudarytas individualus ugdymo planas, mokosi pagal Gimnazijos direktoriaus patvirtintą pamokų tvarkaraštį.

49. Ugdymo diferencijavimas:

49.1. I ir II klasių mokiniams lietuvių kalbos, anglų kalbos ir matematikos pamokose formuojamos mokinių grupės pagal jų gebėjimus ir poreikius, siekiant sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui pasiekti aukštesnių mokymosi rezultatų ir paliekant galimybę, padarius pažangą, pereiti iš vieno lygmens grupės į kitą;

49.2. I klasių mokiniams biologijos, chemijos ir fizikos pamokose formuojamos mokinių grupės pagal jų gebėjimus ir poreikius, siekiant sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui pasiekti aukštesnių mokymosi rezultatų;

49.3. III–IV kl. mokiniams, norintiems pagilinti dalykines žinias ir tinkamai pasirengti brandos egzaminams, siūlomi dalykų moduliai ir pasirenkamieji dalykai.

50. Diferencijuotam dalyko, dalyko moduliui mokytis sudaromos laikinosios mokinių grupės I–IV klasėse.

51. Laikinosios grupės sudaromos iš mokinių, besimokančių pagal to paties dalyko, dalyko kurso, pasirinkamojo dalyko ar dalyko modulio programą.

52. Minimalus skaičius laikinosiose grupėse – 10 mokinių. Atsižvelgiant į mokinių poreikius ir turimas lėšas, gali būti sudaromos mažesnės grupės. Maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje – 30 mokinių, užsienio kalboms mokytis – 20 mokinių, informatikos – 16 mokinių.

53. Laikinosioms grupėms mokytis naudojamos dalykui ir mokinių ugdymo poreikiams tenkinti skiriamos pamokos, nedidinant Higienos normose numatyto maksimalaus pamokų skaičiaus.

54. Laikinių grupių skaičius priklauso nuo mokinių poreikių, jų pasirinkimų ir Gimnazijai skirtų mokymo lėšų.

55. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo programai įgyvendinti klasės dalijamos į grupes šiems dalykams mokytis:

55.1. doriniam ugdymui (etikai, tikybai);

55.2. informatikai, atsižvelgiant į turimas darbo vietas pagal Higienos normą;

55.3. technologijoms, atsižvelgiant į turimas darbo vietas;

55.4. užsienio kalboms;

55.5. fiziniam ugdymui, sudarant berniukų ir mergaičių grupes.

56. Nesant galimybių sudaryti laikinosios grupės, mokiniai mokosi savarankiškai. Mokinių savarankiškas mokymasis organizuojamas vadovaujantis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049. Mokiniais, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, Gimnazija teikia konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės arba grupinės, susidarius didesniui mokinių skaičiui.

57. Mokiniai sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas, numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose.

58. Gimnazijos administracija analizuoja, kaip įgyvendinamas diferencijavimas, personalizavimas, kokį poveikį tai daro pasiekimams ir pažangai, ir priima sprendimus dėl tolimesnio ugdymo organizavimo. Mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos organizavimo priemonių poveikio analizė pateikiama Mokytojų tarybos svarstymui kiekvieno pusmečio pabaigoje.

59. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami, vadovaujantis Mokinių pasiekimų vertinimo ir kėlimo į aukštesnę klasę tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 10 d.

įsakymu Nr. V-56 „Dėl mokinių pasiekimų vertinimo ir kėlimo į aukštesnę klasę tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokinių pasiekimų vertinimo ir kėlimo į aukštesnę klasę tvarka).

60. Mokinių kėlimas į aukštesnę klasę ir papildomi darbai mokiniams, turintiems nepatenkinamus metinius įvertinimus, skiriami vadovaujantis Mokinių pasiekimų vertinimo ir kėlimo į aukštesnę klasę tvarka. Dalyko mokytojas ir klasės vadovas Mokytojų tarybai pateikia paaiškinimą apie mokinio, turinčio nepatenkinamus įvertinimus gebėjimus, pastangas mokantis dalyko bei suteiktą pedagoginę pagalbą.

61. Siūlant skirti mokiniui papildomus darbus, Mokytojų taryba numato konkrečią atsiskaitymo datą, bet ne vėliau kaip rugpjūčio 31 d. Apie skirtus papildomus darbus klasės vadovas informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus). Dalyko mokytojas paruošia papildomas užduotis, kurias mokinys turi gauti ne vėliau kaip iki paskutinės ugdymo proceso dienos.

62. Gimnazijos ugdymosi aplinką sudaro Gimnazijos kabinetai, aktų ir sporto salės, stadionas, biblioteka, informacinių komunikacinių technologijų centras, muziejus, Dailės galerija, karjeros planavimo konsultacijų kabinetas, įvairios mokomosios priemonės, sudarančios sąlygas mokytojams ir mokiniams naudotis šiuolaikinėmis mokymo technologijomis. Kultūrinė Gimnazijos aplinka apima puoselėjamas ir kuriamas tradicijas, organizuojamus renginius, neformaliojo švietimo veiklą, Vileišiečių organizaciją, Petro Vileišio fondo veiklą, susitikimus su žymiais meno, mokslo, politikos žmonėmis, bendradarbiavimą su švietimo ir kultūros įstaigomis.

63. Gimnazijoje yra sudarytos galimybės mokiniams kasdien prieš pamokas, per ilgąją pertrauką (30 min.) ir laisvų pamokų metu užsiimti fiziškai aktyvia veikla. Mokiniai skatinami vykdyti projektinę veiklą, žaisti stalo tenisą, stalo žaidimus (šachmatų, šaškių ir kt.), pasivaikščioti gryname ore.

64. Kalbinio raštingumo ugdymas vyksta per visų dalykų pamokas pagal lietuvių kalbos ir literatūros mokytojų metodinės grupės parengtas rekomendacijas kalbiniam raštingumui ugdyti (žr. priedą Nr. 9).

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

65. Mokiniui, įgijusiam pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygio dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje –

Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

66. Mokymosi pagalba teikiama, vykdant papildomas, ne trumpesnės kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas. Konsultacijos organizuojamos pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

67. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numatomas bendras konsultacijų skaičius, konsultacijų temos ir trukmė, įvardija mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

68. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai Gimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

69. Esant poreikiui, mokiniai gali būti mokomi namie, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu ir Bendrųjų ugdymo planų 49–55 punktais. Tėvų prašymų ugdyti mokinį šeimoje nebuvo.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOŠI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

70. Gimnazijos nuostatuose yra įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdas, todėl jis gali būti organizuojamas ypatingomis aplinkybėmis (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga, karantinas ir kiti ekstremalūs įvykiai, keliantys pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, ir kt.) ir esant

aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu. Vadovaujamosi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir Gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarka, patvirtinta direktoriaus 2020 m. spalio 30 d. įsakymu Nr. V-67 „Dėl Gimnazijos ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos patvirtinimo“ bei laikantis ugdymo organizavimo principų, nusakytų Bendrųjų ugdymo planų 67–77 punktuose.

71. Įgyvendindama ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, Gimnazija užtikrina, kad nuotoliniu mokymo proceso organizavimo mokiniai mokytųsi iki 30 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus. I-IV klasių mokiniams nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama:

71.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

71.2. konsultacijos, atsižvelgiant į Gimnazijos konkrečią situaciją;

71.3. kitos Gimnazijos organizuojamos veiklos.

72. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, įvertinama informacija apie mokinių mokymosi sąlygas namuose, aprūpinimas mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Šalinamos priežastys, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

73. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

74. Gimnazija, pradėdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min. Pamokos struktūra pritaikoma sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos ypatumus ir mokinių amžių. Nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena, skirta pietų pertraukai, yra ilgesnės trukmės.

75. Gimnazija užtikrina, kad kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokinys nepatirtų mokymosi praradimų.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UŽSIENIEČIŲ, TURINČIŲ TEISĘ NUOLAT AR LAIKINAI GYVENTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

76. Priimant mokytis pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą užsieniečius, turinčius teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje (toliau – užsieniečiai), Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje (toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), vadovaujamosi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 10 priedu.

77. Siekiant, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai įgytų pakankamą lietuvių kalbos gebėjimų ir kompetencijų, būtinų mokytis Gimnazijoje, užtikrinamas lietuvių kalbos mokymasis klasėse bei teikiant papildomas konsultacijas lietuvių kalbos mokymuisi individualiai ar laikinosiose grupėse.

78. Mokiniui, atvykus į mokyklą, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymosi planas, kuriame numatoma:

78.1. lietuvių kalbos mokymosi tikslai, mokymosi būdai, intensyvumas, papildomų konsultacijų forma;

78.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymosi perspektyvos, galimas pamokų, skirtų tam tikrų dalykų mokymuisi, laikinas perskirstymas arba laikinas tam tikrų dalykų mokymosi sustabdymas tam, kad būtų skiriama daugiau laiko lietuvių kalbos mokymuisi;

78.3. pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;

78.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

79. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinamas jo pasirengimas toliau mokytis su bendraamžiais mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje arba individualiai.

IV SKYRIUS
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS
PIRMASIS SKIRSNIS
PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ
ĮGYVENDINIMUI

80. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo Bendrosioms programoms įgyvendinti I ir II klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, nurodytas 11 lentelėje.

Ugdymo sritys ir dalykai	Valandų per mokslo metus (savaitinių pamokų) skaičius		
	I klasė	II klasė	Iš viso
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (etika)	37 (1)	37 (1)	74 (2)
Dorinis ugdymas (tikyba)	37 (1)	37 (1)	74 (2)
Kalbos			
Lietuvių kalba ir literatūra	148 (4)	185 (5)	333 (9)
Anglų kalba	111 (3)	111 (3)	222 (6)
Rusų kalba	74 (2)	74 (2)	148 (4)
Prancūzų kalba	74 (2)	74 (2)	148 (4)
Matematika ir informacinės technologijos			
Matematika	148 (4)	148 (4)	296 (8)
Informatika	37 (1)	37 (1)	74 (2)
Gamtamokslinis ugdymas			
Biologija	74 (2)	37 (1)	111 (3)
Chemija	74 (2)	74 (2)	148 (4)
Fizika	74 (2)	74 (2)	148 (4)
Technologijos	55,5 (1,5)	37 (1)	92,5 (2,5)
Visuomeninis ugdymas			
Etninė kultūra*			
Istorija	74 (2)	74 (2)	148 (4)
Geografija	74 (2)	37 (1)	111 (3)
Ekonomika ir verslumas	0	37 (1)	37 (1)
Pilietiškumo pagrindai	37 (1)	37 (1)	74 (2)
Meninis ugdymas			
Dailė	37 (1)	37 (1)	74 (2)
Muzika	37 (1)	37 (1)	74 (2)
Fizinis ir sveikatos ugdymas			
Fizinis ugdymas	74 (2)	74 (2)	148 (4)
Gyvenimo įgūdžiai	37 (1)	37 (1)	74 (2)
Pamokos, skirtos ugdymosi poreikiams tenkinti			

Modulis „Lietuvių kalbos raštingumo pagrindai“	37 (1)		37 (1)
Modulis „Matematika kiekvienam“	37 (1)	37 (1)	74 (2)
Pasirenkamasis dalykas „Karjeros planavimas“		18,5 (0,5)	18,5 (0,5)
Pamokų skaičius mokiniui per savaitę (privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus)	34,5 (1276,5)	33,5 (1276,5)	
Socialinė – pilietinė veikla	20	20	40
Projektinė veikla		37	37
Konsultacijos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti	259 (7)	259 (7)	518 (14)
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasei per mokslo metus)	148 × 4	148 × 4	296 × 4

Pastaba: * Etninės kultūros programa įgyvendinama integruojant į ugdymo turinį.

11 lentelė. Pamokų skaičius per savaitę (mokslo metus) pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti.

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

81. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas minimalus pamokų skaičius, nurodytas Bendrųjų ugdymo planų 87 punkte. Dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius negali būti mažesnis, nei numatyta Bendruosiuose ugdymo planuose.

82. Gimnazija užtikrina, kad pagal pagrindinio ugdymo programą besimokantis mokinys mokytųsi klasei visų ugdymo programoje numatytų dalykų ir galėtų pasirinkti pasirenkamuosius dalykus ir dalykų modulius, kurių programas rengia Gimnazija ir tvirtina Gimnazijos direktorius, gautų savalaikę mokymosi ir švietimo pagalbą.

83. Gimnazijoje naujai atvykusiems mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis. Mokytojai analizuoja mokinių standartizuotų testų rezultatus, taiko individualius mokinių pažinimo metodus, išsiaiškina jų žinias, gebėjimus, turimą patirtį, lūkesčius ir per mėnesį parengia mokinių pasiekimų analizę. Adaptacinio laikotarpio rezultatai aptariami Mokytojų taryboje ir, reikalui esant, numatomas papildomas laikas adaptacijai bei kita pagalba.

84. Pagrindinio ugdymo programos I klasėje mokinių lietuvių kalbos raštingumo gebėjimams stiprinti skiriamas modulis „Lietuvių kalbos raštingumo pagrindai“, I ir II klasėse – modulis „Matematika kiekvienam“, II klasėje – pasirenkamasis dalykas „Karjeros planavimas“.

85. Pagrindinio ugdymo programos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojamos mokymosi pasiekimams gerinti: ilgalaikėms ir trumpalaikėms konsultacijoms, mokinio pasirinktiems dalykams ar dalykų moduliams mokytis.

86. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę – pilietinę veiklą, kurios trukmė ne mažiau kaip 20 valandų.

87. Socialinė – pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2023 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. M-1 „Dėl Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos socialinės – pilietinės veiklos organizavimo patvirtinimo“, ir Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

87.1. socialinė – pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį;

87.2. socialinės – pilietinės veiklos organizavimo priežiūrą vykdo atsakingi direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

88. II klasių mokiniai pasirenka ir atlieka pusės / visų mokslo metų trukmės kūrybinį, projektinį darbą fenomenais grįsto ugdymo metodikos išbandymui. Projektiniam darbui atlikti skiriama iki 37 pamokų, panaudojant mokinio poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti ir neformaliojo švietimo valandas.

89. Mokytojai suplanuoja projektinę veiklą remdamiesi visais mokinių gebėjimų aspektais, mokymosi procesui aktualia patirtimi, fenomenais grįsto ugdymo metodika ir laikydamiesi pagrindinių projektinio darbo etapų: pasirengimo, planavimo, vykdymo, apibendrinimo, pristatymo, įsivertinimo ir įvertinimo.

90. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

90.1. *dorinis ugdymas* (etika arba tikyba):

90.1.1. dorinio ugdymo dalyką mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų pats mokinys renkasi vieną dorinio ugdymo dalyką – etiką arba katalikų tikyba;

90.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui rekomenduojama rinktis dvejiems metams;

90.2. *užsienio kalbos*:

90.2.1. užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

90.2.2. Gimnazijoje užtikrinamas pradėtų mokytis užsienio kalbų mokymosi tęstinumas. Keisti užsienio kalbą nebaigus pagrindinio ugdymo programos galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei numatyta tos kalbos Bendrojoje programoje arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir dėl objektyvių priežasčių Gimnazija negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti mokytis pradėtą kalbą. Gavus mokinio tėvų (globėjų,

rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

90.2.3. jei I klasės mokinys pageidauja keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) mokymąsi, jam siūloma pradėti mokytis prancūzų arba vokiečių kalbos;

90.2.4. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir Gimnazija nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokinio pasiekimai įskaitomi ir konvertuojami pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas;

90.2.5. baigiant pagrindinio ugdymo programą, organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais;

90.3. *gamtamokslinis ugdymas:*

90.3.1. įgyvendinant numatytą gamtos mokslų turinį daugiau dėmesio skiriama mokslinių idėjų ir technologijų taikymui praktikoje. Ugdymo procese mokiniai skatinami bendradarbiauti ir / ar dirbti komandoje, derinami įvairūs ugdymo metodai ir ugdymo inovacijos. Gimnazija užtikrina, kad eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti būtų skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Gamtamokslinio ugdymo mokytojai išdėsto tiriamosios veiklos dalies temas metų planuose;

90.3.2. Gimnazija formuoja mokymosi aplinką, palankią gamtamoksliniam ugdymui ir pritaikytą eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti. I ir II klasių mokiniai dalyvauja integruotose gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos ir menų veiklose Gimnazijoje, vyksta į neformaliojo vaikų švietimo centrus ir / ar dalyvauja nuotoliniu būdu;

90.4. *technologijos:*

90.4.1. I klasėje technologijų dalykas prasideda nuo privalomo 18 valandų integruoto technologijų kurso, kurį baigę mokiniai renkasi vieną iš siūlomų technologinių programų: mityba, tekstilė, konstrukcinės medžiagos, gaminių dizainas ir technologijos;

90.4.2. pasirinktą kurso programą mokinys gali keisti pasibaigus mokslo metams;

90.4.3. I ir II klasėse technologijų ir dailės mokymas yra intensyvinamas pusmečiais.

90.4.4. II klasėje mokinys gali rinktis mokytis profesinio rengimo modulio. Tokiam mokiniui individualus ugdymo planas sudaromas Gimnazijai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą. Įstaigos kartu planuoja ugdymo procesą, vadovaudamosi Bendrųjų ugdymo planų 87 punktu ir formaliojo profesinio mokymo programos

moduliui įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis, neviršydamos nustatyto mokiniui maksimalaus savaitinio pamokų skaičiaus. Mokinys gali rinktis formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius), ne mažiau kaip 5 mokymosi kreditų (t. y. 110 kontaktinių valandų) ir ne daugiau kaip 10 mokymosi kreditų (t. y. 220 kontaktinių valandų) apimties dvejiems mokymosi metams. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. lapkričio 22 d. įsakymu Nr. V-925 „Dėl Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Mokinys, kuris pasirenka mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį, nesimoko technologijų dalyko;

90.5. *socialiniai mokslai:*

90.5.1. ne mažiau kaip 18 pamokų II klasės pilietiškumo pagrindų programoje mokoma laisvės kovų ir netekčių istorijos;

90.5.2. į istorijos, geografijos ir pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijos, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos: Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo samprata ir sistema, rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai bei kitos panašios temos;

90.5.3. pagarbos savo krašto istorijai, pilietiškumo ugdymui panaudojamos neformaliojo švietimo galimybės, organizuojami trumpalaikiai projektiniai darbai, konkursai, viktorinos, integruoto ugdymo dienos;

90.6. *fizinis ugdymas:*

90.6.1. fiziniam ugdymui skiriamos 2 valandos per savaitę, sudaromos sąlygos visiems mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas neformaliojo švietimo veiklose Gimnazijoje ar neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje, organizuojamos mokinių grupės plaukimo pratyboms. Fizinio ugdymo mokytojai per rugsėjo mėnesį parengia mokinių sąrašus, kuriuose fiksuoja lankomų papildomų kūno kultūros pratybų apskaitą: sporto, šokių, aerobikos būreliai, užsiėmimai sporto centre, kaimo bendruomenės namuose ir kt.;

90.6.2. organizuojant fizinio ugdymo pamokas patalpose, atsižvelgiama į Higienos normos reikalavimus;

90.6.3. pagal ligų pobūdį iš įvairių klasių mokinių sudaromos specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės, kurioms skiriamos 2 pamokos per savaitę. Tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne Gimnazijoje;

90.6.4. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūloma kita veikla (pavyzdžiui, stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, veikla skaitykloje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.).

91. Pasirenkamuosius dalykus mokinys renka pagal mokymosi poreikius. Pasirinkti dalykai tampa privalomi.

V SKYRIUS
VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS
PIRMASIS SKIRSNIS
PAMOKŲ SKAIČIUS VIDURINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMUI

92. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo Bendrosioms programoms įgyvendinti III-IV klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, nurodytas 12 lentelėje.

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
		III klasė (36 savaitės)	IV klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Matematika	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Bendrasis fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Sporto šaka (aerobika, futbolas, jėgos trikovė, tinklinis)	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Dorinis ugdymas			
Tikyba	70	36 (1)	34 (1)
Etika	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas			
Anglų kalba, B2	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Inžinerinės technologijos	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			

Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)	102 (3)
Filosofija	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Medijų menas	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos (mityba, technologijos ir dizainas)	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas	50		
Socialinė – pilietinė veikla	Ne mažiau kaip 70 val.		
Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai			
Profesinio mokymo programos modulis	110		
Laisvai pasirenkamasis dalykas			
Užsienio kalba (vokiečių)	140	72 (2)	68 (2)
Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	70	36 (1)	34 (1)
Psichologija	70	36 (1)	34 (1)
Dalyko modulis			
Planimetrija	36	36 (1)	0
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	70	36 (1)	34 (1)
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	70	36 (1)	34 (1)
Anglų kalbos gebėjimų ugdymas rengiantis studijoms	70	36 (1)	34 (1)
Gilyn į biologiją	70	36 (1)	34 (1)
Fizikos uždavinių sprendimo praktikumas	70	36 (1)	34 (1)
Istorijos laikotarpių raida	36	36 (1)	0
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	25 pamokos per savaitę / 900 val. – III gimnazijos klasėje, 850 val. – IV gimnazijos klasėje; 1700 val. – per du mokslo metus		
Neformalusis švietimas (valandų skaičius) klasei	210 val. × 4 = 840 val.		
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per dvejus metus	840 pamokų		

12 lentelė. Pamokų skaičius per savaitę (mokslo metus) vidurinio ugdymo programai įgyvendinti.

Pastabos: * B – dalyko programos bendrasis kursas;
** A – dalyko programos išplėstinis kursas.

93. Vidurinio ugdymo programos mokiniams minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1 700 pamokų per dvejus metus).

94. Pagrindinio ugdymo programos baigiamosios klasės mokinys, vadovaudamasis Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos aprašu, patvirtintu 2021 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. V-26 „Dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (ir aktualiais pakeitimais), Gimnazijos direktoriaus 2021 m. balandžio 21 d. įsakymu Nr. V-26 „Dėl mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Gimnazijos pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, padedant karjeros specialistui ir tėvams (globėjams, rūpintojams), sudaro individualų ugdymo planą, kuriame nurodomi privalomosios dalies ir pasirenkamųjų dalių dalykai, jų mokymosi kursas dvejiems mokslo metams ir jiems mokytis skirtos savaitinės valandos. Privalomų ir laisvai pasirenkamųjų dalykų mokinio individualiame plane yra ne mažiau nei 8 dalykai.

95. Vidurinio ugdymo programos mokinys privalo mokytis lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu, matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu bei fizinio ugdymo ir privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės: užsienio kalbos (anglų, prancūzų, vokiečių); biologijos, chemijos, fizikos, informatikos, inžinerinių technologijų; istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo; etikos arba tikybos; dailės, muzikos, šokio, teatro, medijų meno, taikomųjų technologijų, gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus iš Gimnazijos siūlomų laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės.

ANTRASIS SKIRSNIS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

96. III ir IV klasės mokinys gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės, Gimnazijos siūlomus dalykų modulius, formaliojo profesinio mokymo programos modulį. Dalykų moduliai neįskaičiuojami kaip atskiri dalykai.

97. Atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, III ir IV klasės mokinys gali pasirinkti mokytis daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet negali būti viršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius.

98. III klasės mokinys privalo mokytis šių modulių:

98.1. „Planimetrija“, matematikos modulis, nepriklausomai nuo mokytis pasirinkto dalyko programos kurso;

98.2. „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (68 pamokos), jeigu pasirinko mokytis informatiką.

99. Gimnazijoje besimokantis mokinys individualų ugdymo planą pasirengia ir aptaria su tėvais (globėjais, rūpintojais) iki birželio 1 d. Mokiniui, atvykusiam mokytis iš kitos mokyklos, individualų ugdymo planą padeda susidaryti direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir karjeros planavimo mokytojas.

100. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, Gimnazija užtikrina galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, nesukeliant mokymosi praradimų.

101. Mokinys, vadovaujantis Dalyko, dalyko programos kurso, pasirenkamojo dalyko, dalyko modulio keitimo tvarka, patvirtinta 2021 m. balandžio 14 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-26 „Dėl Dalyko, dalyko programos kurso, pasirenkamojo dalyko, dalyko modulio keitimo tvarkos patvirtinimo“, gali keisti:

101.1. lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos dalykų programos kursą ir (ar) pasirinktus dalykus, iš kurių organizuojami egzaminai, III klasėje iki einamųjų mokslo metų sausio 31 d. ir IV klasėje iki einamųjų mokslo metų lapkričio 15 d. Pakeitęs dalyko programos kursą ar dalyką mokinys privalo per Gimnazijos nurodytą laiką atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus ir dalyvauti dalyko egzamino pirmojoje dalyje einamaisiais mokslo metais. Pakeistus dalyką, kursą egzamino pirmojoje dalyje dalyvaujama IV gimnazijos klasėje;

101.2. pasirenkamuosius dalykus, iš kurių egzaminai nėra organizuojami, III klasės pabaigoje ir IV klasėje iki einamųjų mokslo metų lapkričio 15 d.

102. Mokinio pasirinkti mokytis dalykai tampa privalomi. Jeigu pasirinkto dalyko programos mokinys nebaigia ir nepasiekia joje numatytų pasiekimų – pripažįstama, kad jis to dalyko nesimokė.

103. III ir IV klasių mokiniai pasirinktų dalykų mokosi dalykų laikinosiose grupėse, suformuotose iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis. Nesusidarius 10 mokinių grupei, sudaromos grupės iš gretimų klasių mokinių. Laikinių grupių skaičius nurodytas lentelėse (žr. priedus Nr. 3, 4).

104. Socialinė – pilietinė veikla besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val. Socialinė – pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos socialinės – pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Gimnazijos direktoriaus 2023 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. M-1 „Dėl Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos socialinės – pilietinės veiklos organizavimo patvirtinimo“, ir Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

105. III klasių mokiniai planuoja ir atlieka pusės ar visų mokslo metų trukmės kūrybinius projektus fenomenais grįsto ugdymo metodikos išbandymui. Šioms veikloms atlikti ir įsivertinti skiriama iki 37 valandų.

106. Mokinys gali pasirinkti atlikti brandos darbą iš bet kurio vieno ar kelių jo individualaus ugdymo plano dalyko (-ų) ir gali rengti jį individualiai arba grupėje. Brandos darbas vykdomas III ir / arba IV gimnazijos klasėse ugdymo procese, vadovaujantis Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo.“

107. Brandos darbo rašymas, gynimas ir vertinimas vyksta pagal Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

108. Mokinui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį, individualus ugdymo planas sudaromas mokyklai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį, kartu planuojant ugdymo procesą, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 108 ir 120 punktais ir formaliojo profesinio mokymo programos moduliui įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis, neviršijant mokiniui nustatyto maksimalaus savaitinių pamokų skaičiaus. Mokinys gali rinktis formaliojo profesinio mokymo programos modulį ne mažiau kaip 5 mokymosi kreditų, t. y. 110 kontaktinių valandų, ir ne daugiau kaip 20 mokymosi kreditų apimties, t. y. 440 kontaktinių valandų, dvejimėms mokymosi metams. Vieno mokymosi kredito apimtis apibrėžta Profesinio mokymo programų rengimo ir registravimo tvarkos apraše.

109. Gimnazija, formuodama ir įgyvendindama ugdymo turinį pagal Vidurinio ugdymo bendrąsias programas integruoja žmogaus saugos, ugdymo karjerai, nacionalinio saugumo ir krašto gynybos, etninės kultūros ir kitų programų turinį.

110. Dalykų sričių ugdymo turinio įgyvendinimo ypatumai:

110.1. *dorinis ugdymas*. Siekiant užtikrinti dalyko mokymosi programos tęstinumą ir nuoseklumą, etikos ar tikybos mokoma dvejus mokslo metus;

110.2. *lietuvių kalba ir literatūra*. III ir IV klasių mokiniai rinkosi lietuvių kalbos ir literatūros programą papildantį modulį „Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas“;

110.3. *užsienio kalbos*:

110.3.1. formuojant užsienio kalbų mokymosi grupes vadovaujamosi pagrindinio ugdymo programos baigiamosios klasės mokinių užsienio kalbos metiniais pasiekimais;

110.3.2. mokiniai mokytis užsienio kalbų renkasi laisvai;

110.3.3. Gimnazija suteikia galimybę pradėti mokiniams mokytis naujos kalbos: prancūzų, vokiečių;

110.3.4. pasirenkamojo dalyko „Vokiečių kalba“ III klasėje ir IV klasėje mokiniai mokosi savarankišku būdu, konsultuojami dalyko mokytojo;

110.4. *matematika:*

110.4.1. mokiniams renkantis matematikos mokymosi kursą, atsižvelgta į matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo rezultatus: išplėstinį kursą rinkosi mokiniai, kurių pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo įvertinimai ne žemesni kaip penki balai;

110.5. *gamtamokslinis ugdymas.* Mokiniai rinkosi mokytis šias gamtos mokslų modulių programas: „Fizikos uždavinių sprendimo praktikumas“ (III ir IV klasių mokiniams), „Gilyn į biologiją“ (III klasių mokiniams);

110.6. *visuomeninis ugdymas:*

110.6.1. III klasių mokiniai rinkosi mokytis istorijos modulio „Istorijos laikotarpių raida“ programą;

110.6.2. III ir IV klasių mokiniai rinkosi mokytis pasirenkamojo dalyko – psichologijos programą;

110.6.3. filosofijos III klasėje ir IV klasėje mokiniai mokosi savarankišku būdu, konsultuojami dalyko mokytojo;

110.7. *technologijos:*

110.7.1. III klasės mokiniai rinkosi vieną iš technologijų programos krypčių: „Mityba“ arba „Technologijos ir dizainas“;

110.8. *fizinis ugdymas:*

110.8.1. mokiniams sudarytos sąlygos rinktis bendrąjį fizinį ugdymą arba vieną ir iš Gimnazijos siūlomų sporto šakų: aerobiką, jėgos trikovę, futbolą ir tinklinį;

110.8.2. specialiosios medicininės pajėgumo grupės mokinių fiziniam ugdymui pagal gydytojo rekomendacijas dėl fizinio ugdymo pamokų, specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės gali būti sudaromos iš paralelių klasių mokinių. Jeigu mokinsys pageidauja, jis gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojų rekomendacijas. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių fizinis ugdymas organizuojamas, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 97.10.1 punkto papunkčiais.

VI SKYRIUS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS
ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS
PIRMASIS SKIRSNIS
PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

111. Gimnazija, rengdama ir įgyvendindama Ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokiny s patiria dalyvavimo švietime bei ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną pagalbą.

112. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

113. Gimnazija, formuodama ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovujasi Bendrosiomis programomis ir Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis ugdymo programų įgyvendinimą, bei atsižvelgia į:

113.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

113.2. formaliojo švietimo programą;

113.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

113.4. švietimo pagalbos specialistų, Vaiko gerovės komisijos, švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

114. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualus ugdymo planas, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą.

115. Individualaus ugdymo plano rengimą bei įgyvendinimą koordinuoja Vaiko gerovės komisija, kuri kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus.

116. Individualiam ugdymo planui įgyvendinti sudaromi individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokiny s mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokiny s gautų ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui švietimo pagalbos tarnyba.

117. Individualaus ugdymo plano įgyvendinimo stebėseną, aptarimo formas bei etapus koordinuoja Vaiko gerovės komisija.

118. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 87 ir 108 punktuose nurodytu pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

118.1. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

118.2. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

118.3. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

118.4. mokyti tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir / ar rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

118.5. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir / ar kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir / ar rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių, lietuvių gestų kalbai mokyti;

118.6. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokinys gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą.

119. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas.

120. Įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio mokymas organizuojamas:

120.1. jei mokinys mokosi bendroje klasėje, jam skiriamas mokinio padėjėjas;

120.2. mokinio individualiame ugdymo plane numatomi elgesio prevencijos ir intervencijos būdai. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos planas;

120.3. mokiniui skiriama pritaikyta nuolatinė mokymosi vieta, prireikus naudojant sieneses / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

120.4. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, gauna nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemonės netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

120.5. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatomi mokymo medžiagos pateikimo būdai (vaizdiniu, garsiniu ir kt.), mokinys į veiklas įtraukiamas pagal jo pomėgius, naudojamos vizualinės užuominos ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, individualiame ugdymo plane numatoma mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo forma;

120.6. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, užtikrinamos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo priemones ir kt.);

120.7. užtikrinama, kad bus taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba.

121. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias ir Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

122. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

123. Gimnazija užtikrina mokiniui reikalingą švietimo pagalbą.

120. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas numatomi mokinio individualiame pagalbos plane.

121. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

122. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes.

123. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

124. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymas namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamas pagal Vaiko gerovės komisijos ar Švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudarius mokinio ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

125. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokytis namie Gimnazija skiria konsultacijas, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 51 punktu.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

126. Ugdymo plano prieduose pateikiama:

126.1. pamokų skaičiaus, skirto įgyvendinti pagrindinio ugdymo programą, paskirstymas I ir II klasėse (1 ir 2 priedai);

126.2. pamokų skaičiaus, skirto įgyvendinti vidurinio ugdymo programą, paskirstymas III ir IV klasėse (3 ir 4 priedai);

126.3. pasirenkamųjų dalykų programų pasiūla (5 priedas);

126.4. dalykų modulių programų pasiūla (6 priedas);

- 126.5. neformaliojo švietimo programų pasiūla (7 priedas);
- 126.6. 2024-2025 mokslo metų ugdymo proceso organizavimo kalendorius (8 priedas);
- 126.7. kalbinio raštingumo ugdymo rekomendacijos (9 priedas);
- 126.8. skaitymo skatinimo programos veiklos planas (10 priedas).

SUDERINTA

Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos
tarybos pirmininkas

Vaidotas Gikys
2024-08-

SUDERINTA

Pasvalio rajono savivaldybės meras



Gintautas Gegužinskas
2024-08-
2024-09-05

Priedas Nr. 1

**PAMOKŲ SKAIČIUS, SKIRTAS 2024–2025 M. M. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMAI
ĮGYVENDINTI
PIRMOSIOS KLASĖS**

Dalykai	Savaitinių pamokų skaičius (valandų per pusmetį skaičius)			
	I pusmetis (18 sav.)	II pusmetis (19 sav.)	I pusmetis (18 sav.)	II pusmetis (19 sav.)
	1a, 1b	1c, 1d	1a, 1b	1c, 1d
Tikyba	1 × 2 gr.	1 × 2 gr.	1 × 2 gr.	1 × 2 gr.
Etika	1 × 2 gr.		1 × 2 gr.	

Lietuvių kalba ir literatūra	4 × 5 gr.		4 × 5 gr.	
43 anglų kalba	3 × 4 gr.	3 × 4 gr.	3 × 2 gr.	3 × 2 gr.
Rusų kalba	2 × 2 gr.	2 × 1 gr.	2 × 2 gr.	2 × 1 gr.
Prancūzų kalba		2 × 1 gr.		2 × 1 gr.
Matematika	4 × 5 gr.		4 × 5 gr.	
Informatika	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.
Biologija	2	2	2	2
Chemija	2	2	2	2
Fizika	2	2	2	2
Istorija	2	2	2	2
Pilietiškumo pagrindai	1	1	1	1
Geografija	2	2	2	2
Dailė*	2	0	0	2
Muzika	1	1	1	1
Technologijos*	0	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.	0
Fizinis ugdymas	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.
Gyvenimo įgūdžiai	1	1	1	1
Modulis „Lietuvių kalbos raštingumo pagrindai“	1 × 5 gr.		1 × 5 gr.	
Modulis „Matematika kiekvienam“	1 × 5 gr.		1 × 5 gr.	
Iš viso	34,5 (1276,5)			

Pastaba:

* - dalykas intensyvinamas pusmečiais. I pusmečio pabaiga 2025 m. sausio 24 d.

Priedas Nr. 2

**PAMOKŲ SKAIČIUS, SKIRTAS 2024–2025 M. M. PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMAI
ĮGYVENDINTI
ANTROSIOS KLASĖS**

Dalykai	Savaitinių pamokų skaičius (valandų per pusmetį skaičius)			
	I pusmetis (18 sav.)	II pusmetis (19 sav.)	I pusmetis (18 sav.)	II pusmetis (19 sav.)
	2a, 2b	2c, 2d	2a, 2b	2c, 2d
Tikyba	1 × 2 gr.	1 × 3 gr.	1 × 2 gr.	1 × 3 gr.

Etika	1 × 2 gr.	1	1 × 2 gr.	1
Lietuvių kalba ir literatūra	5 × 5 gr.		5 × 5 gr.	
44nglųk alba	3 × 4 gr.	3 × 4 gr.	3 × 4 gr.	3 × 4 gr.
Rusų kalba	2 × 2 gr.	1 × 2 gr.	2 × 2 gr.	1 × 2 gr.
Prancūzų kalba		1 × 2 gr.		1 × 2 gr.
Matematika	4 × 5 gr.		4 × 5 gr.	
Informatika	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.
Biologija	1	1	1	1
Chemija	2	2	2	2
Fizika	2	2	2	2
Istorija	2	2	2	2
Pilietiškumo pagrindai	1	1	1	1
Geografija	2	2	2	2
Ekonomika ir verslumas	1	1	1	1
Dailė*	2	0	0	2
Muzika	1	1	1	1
Technologijos*	1 × 4 gr.	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.	1 × 4 gr.
Fizinis ugdymas	1 × 4 gr.	1 × 4 gr.	2 × 4 gr.	2 × 4 gr.
Karjeros planavimas	0	0	1	1
Gyvenimo įgūdžiai	1	1	1	1
Modulis „Matematika kiekvienam“	1 × 5 gr.		1 × 5 gr.	
Iš viso	33,5 (1239,5)			

Pastaba: * - dalykas intensyvinamas pusmečiais. I pusmečio pabaiga 2025 m. sausio 24 d.

Priedas Nr. 3

**PAMOKŲ SKAIČIUS, 2024–2025 M. M. SKIRTAS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAI
ĮGYVENDINTI
3A, 3B, 3C, 3D KLASĖS**

Dalykai	Dalykų grupės ir dalykų A ir B kursams skirtų valandų skaičius	Valandos laikinosioms grupėms sudaryti
Lietuvių kalba ir literatūra	6A1(216), 6A2(216), 6A3(216) 4B(144)	6A(216)
Matematika	6A1(216), 6A2(216) 4B1(144), 4B2(144)	6A(216)
Fizinis ugdymas	3(108)	

Aerobika	3(108)	
Jėgos trikovė	3(108)	
Futbolas	3(108)	
Tinklinis	3(108), 3(108)	3(108)
Dorinis ugdymas	etika 1(36), tikyba 1(36), 1(36), 1(36)	
Anglų kalba	3(108), 3(108), 3(108), 3(108)	3(108), 3(108), 3(108), 3(108)
Biologija	3(108), 3(108)	
Chemija	3(108)	
Fizika	3(108)	
Informatika	3(108), 3(108)	
Inžinerinės technologijos	3(108)	
Istorija	3(108), 3(108)	
Geografija	3(182), 3(108)	
Ekonomika ir verslumas	3(108)	
Dailė	2(72), 2(72)	
Medijų menas	2(72), 2(72)	
Taikomosios technologijos	2(72), 2(72)	
Valandos dalykų moduliams: matematika (planimetrija) lietuvių k. anglų k. biologija informatika fizika istorija ir pasirenkamiesiems dalykams: Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba Psichologija Vokiečių kalba		1(36) 1(36) 1(36) 1(36) 1(36) 1(36) 1(36) 1(36) 1(36) 1(36) 1(36)
Panaudota valandų laikinųjų grupių sudarymui	124 (4464)	37 (1332)
Iš viso valandų	161 (5796)	

Priedas Nr. 4

PAMOKŲ SKAIČIUS, 2024–2025 M. M. SKIRTAS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMAI

ĮGYVENDINTI

4A, 4B, 4C, 4D KLASĖS

Dalykai	Dalykų grupės ir dalykų programų A ir B kursams skirtų valandų skaičius	Valandos laikinosioms grupėms sudaryti
Lietuvių kalba ir literatūra	6A1(204), 6A2(204), 6A3(204) 4B(136)	6A(204)
Matematika	6A1(204), 6A2(204)	6A(204)

	4B1(136)	
Fizinis ugdymas	3(102)	
Aerobika	3(102)	
Jėgos trikovė	3(102)	
Futbolas	3(102)	
Tinklinis	3(102), 3(102)	3(102)
Dorinis ugdymas	etika 1(34), tikyba 1(34), 1(34), 1(34)	
Anglų kalba	3(102), 3(102), 3(102), 3(102)	3(102), 3(102), 3(102), 3(102)
Biologija	3(102), 3(102)	
Chemija	3(102)	
Fizika	3(102)	
Informatika	3(102), 3(102)	
Inžinerinės technologijos	3(102)	
Istorija	3(102), 3(102)	
Geografija	3(102), 3(102)	
Ekonomika ir verslumas	3(102), 3(102)	
Dailė	2(68), 2(68)	
Medijų menas	2(68), 2(68), 2(68)	
Taikomosios technologijos	2(68), 2(68)	
Valandos dalykų moduliams: lietuvių k. anglų k. fizika ir pasirenkamajam dalykui psichologija		1(34) 1(34) 1(34) 1(34)
Panaudota valandų laikinųjų grupių sudarymui	125 (4250)	35 (1190)
Iš viso valandų	160 (5440)	

Priedas Nr. 5

PASIRENKAMŪJŲ DALYKŲ PASIŪLA 3 KLASIŲ MOKINIAMS 2024–2025 M. M.

Eil. Nr.	Programos pavadinimas	Valandų skaičius per savaitę (metus)	Mokytojo v., pavardė	Pasirinkusių mokinių skaičius
----------	-----------------------	--------------------------------------	----------------------	-------------------------------

1	Anglų kalbos gebėjimų ugdymas rengiantis studijoms	1 (36)	I. Špokavičienė	15
2	Braižyba	1 (36)	V. Stravinskas	2
3	Dizainas	1 (36)	L. Stravinskienė	4
4	Psichologija	1 (36)	L. Liukpetrienė	16
5	Rusų šnekamoji kalba	2 (72)	J. Rimšienė	2
6	Vokiečių kalba	2 (72)	V. Šernienė	4

Priedas Nr. 6

DALYKŲ MODULIŲ PASIŪLA 3 KLASIŲ MOKINIAMS 2024–2025 M. M.

Eil. Nr.	Dalykas, modulio pavadinimas	Valandų skaičius per	Mokytojo(-ų) v., pavardė(-ės)	Pasirinkusių mokinių skaičius
----------	------------------------------	----------------------	-------------------------------	-------------------------------

		savaite (metus)		
1	Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	1 (36)	V. Indrišionienė, V. Skardžiuvienė, S. Stapulionienė	36
2	Planimetrija	1 (36)	A. Damošienė, V. Demenienė, G. Dulevičienė, I. Jakubonienė, S. Ranonienė	98
3	Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	1 (36)	D. Monkevičienė	23
4	Fizikos kiekybinių, kokybinių ir eksperimentinių uždavinių sprendimas	1 (36)	D. Užutienė	20
5	Chemijos uždavinių sprendimas ir struktūrinių užduočių atlikimas	1 (36)	N. Augustonytė	5
6	Gilyn į biologiją	1 (36)	R. Lukošūnaitė	16
7	Istorijos laikotarpių raida	1 (36)	S. Skardžius	17

Priedas Nr. 7

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMŲ PASIŪLA 2024–2025 M. M.

Eil. Nr.	Vadovo vardas, pavardė	Būrelio pavadinimas	Valandų	Vieta
-------------	------------------------	---------------------	---------	-------

1.	Stravinskas Vytautas	Inžinierinės technologijos	2	B35 kab.
2.	Andrius Maračinskas	Mechatronika (STEAM)	2	210 kab.
3.	Faustas Petriškis	Jaunieji šauliai	2	323 kab.
4.	Augustonytė Nerutė	Biotechnologijos	2	212 kab.
5.	Žygimantas Vačikauskas	Tinklinis berniukams	1	Sporto salė
6.	Sigitas Filmanavičius	Tinklinis mergaitėms	1	Sporto salė
7.	Vanagas Audrius	Atletinis rengimas	1	Sporto salė
Menininkų klubas				
1.	Baniulienė Dalia	Dainavimo studija	2	321 kab.
2.	Baniulienė Dalia	Choras	4	321 kab.
3.	Ebienė Rita	Judesio menas	4	Aktų salė
4.	Garastaite Aida	Meninė fotografija	1	110 kab.
5.	Petriškis Faustas	Muzikos studija	1	B 25 kab.
6.	Petriškis Faustas	Kino ir medijų būrelis	2	B 23 kab.
7.	Sigitas Paliulis	Folkloro būrelis	1	B 25 kab.
8.	Sakalauskienė Nida	Jaunimo tautinių šokių kolektyvas „Apynėlis“	6	Aktų salė
9.	Stravinskienė Leonora	Monumentaliosios dailės ir dizaino būrelis	2	112 kab.
10.	Stravinskienė Leonora	Keramikos būrelis	2	112 kab.
11.	Vitalija Skardžiuvienė	Jaunieji žurnalistai	2	325 kab.
12.	Vitalija Indrišionienė	Jaunieji kūrėjai	2	205 kab.
Iš viso			40	

Priedas Nr. 8

2024-2025 mokslo metų ugdymo proceso organizavimo kalendorius

Rugšējis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.							1
2 sav.	2	3	4	5	6	7	8
3 sav.	9	10	11	12	13	14	15
4 sav.	16	17	18	19	20	21	22
5 sav.	23	24	25	26	27	28	29
6 sav.	30						
Iš viso							21

Gruodis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.							1
2 sav.	2	3	4	5	6	7	8
3 sav.	9	10	11	12	13	14	15
4 sav.	16	17	18	19	20	21	22
5 sav.	23	24	25	26	27	28	29
6 sav.	30	31					
Iš viso							17

Kovas	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.						1	2
2 sav.	3	4	5	6	7	8	9
3 sav.	10	11	12	13	14	15	16
4 sav.	17	18	19	20	21	22	23
5 sav.	24	25	26	27	28	29	30
6 sav.	31						
Iš viso							20

Birželis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.							1
2 sav.	2	3	4	5	6	7	8
3 sav.	9	10	11	12	13	14	15
4 sav.	16	17	18	19	20	21	22
5 sav.	23	24	25	26	27		
Iš viso							19

Spalis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.		1	2	3	4	5	6
2 sav.	7	8	9	10	11	12	13
3 sav.	14	15	16	17	18	19	20
4 sav.	21	22	23	24	25	26	27
5 sav.	28	29	30	31			
Iš viso							19

Sausis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.			1	2	3	4	5
2 sav.	6	7	8	9	10	11	12
3 sav.	13	14	15	16	17	18	19
4 sav.	20	21	22	23	24	25	26
5 sav.	27	28	29	30	31		
Iš viso							17

Balandis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.		1	2	3	4	5	6
2 sav.	7	8	9	10	11	12	13
3 sav.	14	15	16	17	18	19	20
4 sav.	21	22	23	24	25	26	27
5 sav.	28	29	30				
Iš viso							17

Lapkrītis	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.					1	2	3
2 sav.	4	5	6	7	8	9	10
3 sav.	11	12	13	14	15	16	17
4 sav.	18	19	20	21	22	23	24
5 sav.	25	26	27	28	29	30	
Iš viso							20

Vasaris	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.						1	2
2 sav.	3	4	5	6	7	8	9
3 sav.	10	11	12	13	14	15	16
4 sav.	17	18	19	20	21	22	23
5 sav.	24	25	26	27	28		
Iš viso							15

Gegužē	P	A	T	K	Pt	Š	S
1 sav.				1	2	3	4
2 sav.	5	6	7	8	9	10	11
3 sav.	12	13	14	15	16	17	18
4 sav.	19	20	21	22	23	24	25
5 sav.	26	27	28	29	30	31	
Iš viso							21

KALBINIŲ RAŠTINGUMO UGDYMO REKOMENDACIJOS VISŲ DALYKŲ MOKYTOJAMS

„Mokinių kalbos moko ir kiti dalykų mokytojai. Jei matematikos, geografijos, istorijos ir kitų dalykų pamokose mokinys girdės daugybę įvairių įvairiausių kalbos klaidų, tad nieko toj mokykloj nepadarys pats vienas kalbos mokytojas“ (Jonas Jablonskis)

1. „Lietuvių kalbos ugdymo strategija bendrojo lavinimo programos vykdančiose mokyklose“ apibrėžia, kad kalbinis raštingumas – tai gebėjimas skaityti, suprasti, rašyti ir kurti tekstą raštu bei žodžiu. Šis gebėjimas turi būti ugdomas per visų dalykų pamokas, nes nuo to priklauso ir mokymosi sėkmė, tai vartai į bet kokią tolesnę mokymąsi. Be to, kalbinio raštingumo ugdymas – tai komunikacinės kompetencijos ugdymas.

1.1. Rekomenduojama per visų dalykų pamokas:

- sudaryti galimybes mokiniams argumentuotai kalbėti, diskutuoti, pasakoti, atpasakoti;
- sugrąžinti atsakinėjimą žodžiu;
- mokiniams skirti parengti temų pristatymus (pateiktis), kalbėjimą jungiant su vaizdo medžiaga (rengti skaidres pateikčių rengykle);
- mokyti tinkamai vartoti dalyko terminus (taisyklingai tarti, sukirčiuoti);
- skatinti skaityti ir mokyti suvokti tekstą, skiriant užduotis – atsakinėjimą į klausimus, komentarų, santraukos, konspekto, interpretacijos rašymą ir kt.;
- vertinant rašto darbus, atsižvelgti į rašybos, skyrybos, žodyno ir gramatikos klaidas (kartu su mokiniais numatyti vertinimo tvarką).

1.2. Mokytojo kalba (sakininė ir rašytinė) turi būti geros, taisyklingos kalbos pavyzdys mokiniams. Mokytojo parengtų vaizdinių priemonių (skaidrių) kalba privalo būti taisyklinga, nepažeidžianti skyrybos, rašybos, žodyno ir gramatikos normų.

2. Vienodų rašomosios kalbos reikalavimų laikymasis.

2.1. Sąsiuvinio viršelyje užrašoma taip: Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos 1 a kl. mok. Dainiaus Vyturio matematikos darbai;

2.2. Data sąsiuvinio paraštėje užrašoma taip: 2019-09-03 arba 2019 09 03

2.3. Po kiekvieno pavadinimo (antraštės) sąsiuvinyje paliekama tuščia eilutė.

2.4. Nauja pastraipa rašoma tekstą atitraukus nuo krašto (bet ne paliekant tuščią eilutę). Pirmoji pastraipa neatitraukiama.

2.5. Dažniau vartojamos santrumpos: mokinys – mok., mokytojas – mokykt., gimnazija – gimn., klasė – kl., direktorius – dir., pavaduotoja – pavad., kaimas – k., miestas – mst., rajonas – r., gatvė – g., straipsnis – str., pastraipa – pstr., puslapis – p., telefono numeris – tel. nr.

Parengė Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos lietuvių kalbos ir literatūros mokytojų metodinė grupė

SKAITYMO SKATINIMO PROGRAMOS VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Poveiklės pavadinimas <i>(nurodyti ir poveiklių formą, ir temą)</i>	Veiklos apibūdinimas <i>nurodyti vietą, kur vyks veikla: ugdymo įstaigoje, partnerio ar/ir tiekejo erdvėse; nurodyti naudos gavėjus ir davėjus</i>	Data	Trukmė (ak. val.)
1.	Integruotos literatūros ir menų pamokos „Skaityme mokiniams“ (mokiniai skaito kitiems mokiniams, mokytojams, darbuotojams)	Pasvalio Petro Vileišio gimnazija. <i>Naudos gavėjai - mokiniai; naudos davėjai - mokytojai</i>	2024-09 – 2025-06	10 ak. val.
2.	Komunikacinė kampanija „Skaitymo ambasadorius“ (susitikimai su knygų autoriais, skaitančiais autoritetais, nuomonės formuotojais ir kt.)	Pasvalio Petro Vileišio gimnazija. <i>Naudos gavėjai - mokiniai; naudos davėjai – mokytojai, knygų autoriai</i>	2024-09 – 2025-06	4 ak. val.
3.	Teminiai-literatūriniai protmūšiai, skirti literatūros kurso pakartojimui, konkrečios datos paminėjimui, Pasvalio krašto kūrėjams ir kt.)	Pasvalio Petro Vileišio gimnazija. <i>Naudos gavėjai - mokiniai; naudos davėjai - mokytojai</i>	2024-09 – 2025-06	4 ak. val.
4.	Skaitymas netradicinėse erdvėse (meninis skaitymas įrašų studijoje, istorijų pasakojimo dirbtuvės pagal perskaitytą knygą; dialoginis garsinis skaitymas; garsinių knygų klausymas ir kt.)	Pasvalio Petro Vileišio gimnazija, Mariaus Katiliškio viešoji biblioteka, Pasvalio kultūros centras. <i>Naudos gavėjai - mokiniai; naudos davėjai – mokytojai, kultūros centro ir viešosios bibliotekos darbuotojai</i>	2024-09 – 2025-06	10 ak. val.
5.	Akcija „Skaityk ir užkrėsk kitą“ (skaitymas ir dalijimasis skaitymo patirtimi skaitmeninėje aplinkoje; spausdintų, el. knygų, audio (garsinių) knygų rekomendacijos ir pristatymai; bendradarbiavimas su partneriais, tinklaveika ir kt.)	Pasvalio Petro Vileišio gimnazija. <i>Naudos gavėjai - mokiniai; naudos davėjai - mokytojai</i>	2024-09 – 2025-06	8 ak. val.

6.	Integruotos dienos, projektinės veiklos, edukacijos, skirtos skaitiniams, lietuvių kalbos puoselėjimui	Pasvalio Petro Vileišio gimnazija. <i>Naudos gavėjai - mokiniai; naudos davėjai - mokytojai</i>	2024-09 – 2025-06	8 ak. val.
7.	Kūrybinio rašymo veiklos. Dailyrasčio ir diktanto konkursai	Pasvalio Petro Vileišio gimnazija. <i>Naudos gavėjai - mokiniai; naudos davėjai - mokytojai</i>	2024-09 – 2025-06	4 ak. val.
8.	Vasaros skaitymo patirčių pristatymai	Pasvalio Petro Vileišio gimnazija. <i>Naudos gavėjai - mokiniai; naudos davėjai - mokytojai</i>	2024-09 – 2025-06	2 ak. val.
9.	Knygų klubo veikla. Knygų mainytuvės	Pasvalio Petro Vileišio gimnazija. <i>Naudos gavėjai - mokiniai; naudos davėjai - mokytojai</i>	2024-09 – 2025-06	2 ak. val.
10.	Metų knygos rinkimai	Pasvalio Petro Vileišio gimnazija. <i>Naudos gavėjai - mokiniai; naudos davėjai - mokytojai</i>	2024-09 – 2025-06	2 ak. val.
11.	Biblioterapiniai užsiėmimai	Pasvalio Petro Vileišio gimnazija. <i>Naudos gavėjai - mokiniai; naudos davėjai – mokytojai</i>	2024-09 – 2025 - 06	2 ak. val.
12.	„Šiaurietišku atsivėrimu“ skaitymas ir interpretacija, skatinant mokinių saviraišką	Pasvalio Petro Vileišio gimnazija. <i>Naudos gavėjai - mokiniai; naudos davėjai – mokytojai, straipsnių autoriai</i>	2024-09 – 2025-06	4 ak. val.
Iš viso				60 ak. val.

PAREIGYBIŲ (ETATŲ) SĄRAŠAS

Pasvalio Petro Vileišio gimnazija

(mokykla)

Pareigybė*	Etatų sk. 2024-08-31	Etatų sk. 2024-09-01	Iš jų neužimtų etatų sk. 2024-09-01
FINANSUOJAMA IŠ MOKYMO LĖŠŲ:			
Direktorius	1	1	
Pavadootojas ugdymui	2	1,5	
Neformalaus ugdymo sk. vedėjas	1	0,5	
Soc. pedagogas	1	1	
Mokinio padėjėjas	1	1	
Bibliotekininkas	1	1	
Mokytojas-konsultantas	2,5	1	
Inžinierius kompiuterininkas	1	1	
Mokytojas	34,48	36,23	
Karjeros specialistas	0,2	0,2	
IŠ VISO IŠ MOKYMO LĖŠŲ:	45,18	44,43	
FINANSUOJAMA IŠ BIUDŽETO LĖŠŲ:			
Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams		1	
Ūkio dalies vedėjas	1		
Vyr.buhalteris	1	1	
Sekretoriato vedėjas	1	1	
Elektrikas	1	1	
Stalius-dailidė	1	1	
Kiemsargis	1,5	1,5	
Rūbininkas	2	2	
Vairuotojas	0,5	0,5	
Valytojas	6,5	6,5	
IŠ VISO IŠ BIUDŽETO LĖŠŲ:	15,5	15,5	
IŠ VISO:	60,68	59,93	

*esant poreikiui eilutes įterpkite

Mokyklos direktorius
Vyr. finansininkas



Gitana Kruopienė
Dalia Gasiūnienė

LĖŠŲ POREIKIS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMUI IR ĮGYVENDINIMUIPasvalio Petro Vileišio gimnazija
(mokykla)

	Lėšų poreikis (tūkst. Eur, su SODRA)		
	2024 m. rugsėjo-gruodžio mėn.		
	1 mėn.	4 mėn.	+/- su 2024 m. biudžetu
Ikimokyklinio ugdymo programa*			
Priešmokyklinio ugdymo programa*			
Bendrojo ugdymo plano įgyvendinimas*	78906	315624	9581
Švietimo pagalba*	6299	25199	42758
Ugdymo proceso administravimas (valdymas)*	11009,22	44037	-5204
IŠ VISO:	96214,22	384860	47135

*skyriams nurodyti atskirai, įterpiant eilutes

Mokyklos direktorius
Vyr. finansininkasGitana Kruopienė
Dalia Gasiūnienė